

Sławno:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 662394-N-2018

Data: 17/12/2018

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

Urząd Miejski w Sławnie, Krajowy numer identyfikacyjny 52636300000, ul. ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76100 Sławno, woj. zachodniopomorskie, państwo Polska, tel. 598 103 051, e-mail admin@slawno.pl, faks 598 103 340.

Adres strony internetowej (url): um.slawno.ibip.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II.

Punkt: 4)

W ogłoszeniu jest: CHARAKTERYSTYKA GMINY MIASTO SŁAWNO 1) Powierzchnia Powierzchnia Gminy Miasto Sławno wynosi 1583 ha. 2) Liczba mieszkańców Liczba mieszkańców Gminy Miasto Sławno wynosi ok 12310, w tym około 7532 w zabudowie wielorodzinnej i około 4778 w zabudowie jednorodzinnej. 3) Liczba budynków jednorodzinnych i równoważnych (gospodarstw domowych) – ok. 1500. 4) Liczba budynków wielorodzinnych – ok. 300. 5) Liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych (altanki, miejsca ustawienia pojemników) – ok. 1718. 6) Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV: 90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami 90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów 90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Przedmiotem

zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Miasto Sławno. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki, kontenery, worki), które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia Wykonawca. Zamawiający zapewnia część niezbędnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków jedno- i wielorodzinnych, ilości miejsc do gromadzenia odpadów (osłony śmietnikowe, miejsca ustawienia pojemników i inne), ilości i rodzaju niezbędnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz worków przedstawiono w § 3 ust. 4 SIWZ. Wymagania dotyczące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych

1) Zabudowa wielorodzinna a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w dotychczasowych przeznaczonych do tego miejscach (osłony śmietnikowe, wyznaczone utwardzone miejsca na pojemniki). Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – minimum 1 raz w tygodniu w godzinach 7.00 – 20.00). Pojemniki zapewnia Wykonawca i ustawia je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Ilość miejsc do gromadzenia odpadów (osłony śmietnikowe, miejsca ustawienia pojemników), ilość niezbędnych pojemników podano w § 3 ust. 4 pkt 1 SIWZ. b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników rozmieszczonych w miejscach ogólnie dostępnych. Prowadzona będzie z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia pojemników w godzinach 7.00-20.00 - jednak nie rzadziej niż: - pojemniki na „szkło” – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na „papier” – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na „plastik” – 1 raz na tydzień w okresie od 01 maja do 30 września, w pozostałych miesiącach 1 raz na dwa tygodnie. c) Odpady ulegające biodegradacji „zielone” oraz „kuchenne” Miejsce odbioru worków do gromadzenia odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” ustali bezpośrednio Wykonawca z zarządcami poszczególnych budynków. Ilość niezbędnych worków i ich charakterystykę podano § 3 ust. 4 pkt 2 SIWZ. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” – 1 raz w tygodniu w okresach wegetacyjnych (od 01 kwietnia do 30 listopada). Odpady kuchenne po 30 listopada będą odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich przekazywania u Zamawiającego. Dodatkowo dla choinek wyznacza się 2 terminy odbioru w styczniu i lutym. Szczegółowy harmonogram Wykonawca uzgodni z zarządcami nieruchomości z udziałem

Zamawiającego. Worki do gromadzenia odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” zapewni Wykonawca. d) Odpady wielkogabarytowe Odpady wielkogabarytowe gromadzone będą przez mieszkańców w wyznaczonych przez zarządców budynków miejscach przy urządzeniach do gromadzenia odpadów (przy osłonach śmietnikowych, pojemnikach czy kontenerach). Częstotliwość załadunku i wywozu zgodnie z harmonogramem – raz w miesiącu. e) Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzone z częstotliwością dwa razy w roku w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, w razie takiej konieczności, może zwiększyć częstotliwość odbioru do czterech razy w roku. f) Odpady budowlane i inne Odbieranie odpadów budowlanych i remontowych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku, zużytych opon i tekstyliów będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. Podmioty wykonujące prace remontowo-budowlane są zobowiązane do zawarcia umowy z Wykonawcą na odbiór odpadów. g) Przeteterminowane leki Odbiór przeteterminowanych leków prowadzony będzie z aptek, których adresy wskaże i zapewni odpowiednie pojemniki Zamawiający. Częstotliwość odbioru – raz w miesiącu. h) Odpady niebezpieczne i inne Odbieranie odpadów niebezpiecznych (akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe) będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. i) Zużyte baterie Odbiór zużytych baterii należy przeprowadzić raz w roku, z pojemników, które zapewni Zamawiający, rozmieszczonych na terenie placówek użyteczności publicznej, adresy, których wskaże Zamawiający. 2) Zabudowa jednorodzinna a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach utwardzonych lub osłonach śmietnikowych, wskazanych przez właścicieli nieruchomości. Liczba budynków jednorodzinnych, miejsc do gromadzenia odpadów, ilość i rodzaj niezbędnych pojemników podano w § 3 ust. 4 pkt 1 SIWZ. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę, – co najmniej raz na dwa tygodnie. Odpady biodegradowalne „zielone” i „kuchenne, – co najmniej raz na tydzień (od 1 kwietnia do 30 listopada), w dniu odbioru odpadów zmieszanych lub innym dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Odpady kuchenne po 30 listopada będą odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich przekazywania u

Zamawiającego. b) Selektownie zbierane odpady komunalne u źródła od mieszkańców, którzy zadeklarowali taki sposób a obejmujący: - papier, - szkło, - metale, - tworzywa sztuczne Zbieranie odpadów w sposób selektywny odbywać się będzie do dostarczonych przez Wykonawcę worków opisanych w § 3 ust. 4 pkt.2, SIWZ, co najmniej raz na dwa tygodnie: - worek koloru niebieskiego - odpady z papieru w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, - worek koloru zielonego - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, - worek koloru żółtego - odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, c) Selektownie zbierane odpady komunalne (określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno) Selektowna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jedno i wielorodzinnej odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników rozmieszczonych w miejscach ogólnie dostępnych. Prowadzona będzie z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia pojemników w godzinach 7.00-20.00 - jednak nie rzadziej niż: - pojemniki na szkło – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na papier – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na plastik – 1 raz na tydzień w okresie od 01 maja do 30 września, w pozostałych miesiącach 1 raz na dwa tygodnie. d) Odpady ulegające biodegradacji „zielone” oraz „kuchenne” Worki w kolorze brązowym w ilości i o parametrach ustalonych w § 3 ust. 4 pkt 2 SIWZ zapewnia Wykonawca. Ilość worków dostarczanych do poszczególnych nieruchomości ustalona będzie w porozumieniu z właścicielami nieruchomości i Zamawiającym. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych, – co najmniej raz na tydzień (od 1 kwietnia do 30 listopada), w dniu odbioru odpadów zmieszanych lub innym dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Odpady kuchenne po 30 listopada będą odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich przekazywania u Zamawiającego. Dodatkowo dla choinek wyznacza się 2 terminy odbioru w styczniu i lutym. Szczegółowy harmonogram Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. e) Odpady wielkogabarytowe Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami Częstotliwość załadunku i wywozu zgodnie z harmonogramem – sześć razy w roku. f) Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzony z częstotliwością dwa razy w roku w terminach ustalonych przez

Zamawiającego z Wykonawcą. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, w razie takiej konieczności, może zwiększyć częstotliwość odbioru do czterech razy w roku. g) Odpady budowlane i inne Odbieranie odpadów budowlanych i remontowych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku, zużytych opon i tekstyliów będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. Podmioty wykonujące prace remontowo-budowlane są zobowiązane do zawarcia umowy z Wykonawcą na odbiór odpadów. h) Przeterminowane leki Odbiór przeterminowanych leków prowadzony będzie z aptek, których adresy wskaże i zapewni odpowiednie pojemniki Zamawiający. Częstotliwość odbioru – raz w miesiącu. i) Odpady niebezpieczne i inne Odbieranie odpadów niebezpiecznych będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. j) Zużyte baterie Odbiór zużytych baterii należy przeprowadzić raz w roku, z pojemników, które zapewni Zamawiający, rozmieszczonych na terenie placówek użyteczności publicznej, adresy których wskaże Zamawiający.

3. Wymagania dotyczące harmonogramu odbioru odpadów komunalnych: 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów z terenów zabudowy wielorodzinnej i jednorodzinnej obejmujący odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych oraz selektywnie zbieranych z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów. 2) Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu odbioru odpadów w uzgodnieniu z Zamawiającym. 3) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wymogami: a) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości, b) harmonogram powinien być opracowany w podziale na nieruchomości zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, c) odbiór odpadów nie może następować w niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy, d) odbiór odpadów powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia, e) odbiór odpadów selektywnie zbieranych u źródła powinien następować w tym samym dniu, co odbiór odpadów niesegregowanych. f) harmonogram powinien być opracowany na podstawie terminów zawartych w harmonogramie z 2018 r., g) harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta Sławno nie może w żadnym przypadku pokrywać się z terminami odbioru takich odpadów, realizowanych przez Wykonawcę od innych podmiotów. 4) Wykonawca po opracowaniu harmonogramu przedstawi go

Zamawiającemu (egzemplarz w wersji papierowej i elektronicznej w formacie ustalonym z Zamawiającym) w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt w harmonogramie odbioru odpadów. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zamieści harmonogram na swojej stronie internetowej i będzie on dostępny przez cały okres obowiązywania umowy. Harmonogram odbioru odpadów zostanie umieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie.

5) Wykonawca jest obowiązany do dostarczenia 1 egzemplarza harmonogramu (zaakceptowanego przez Zamawiającego) w wersji papierowej do poszczególnych właścicieli nieruchomości (administratorzy, zarządcy nieruchomości, właściciele domów jednorodzinnych), w terminie 14 dni od dnia zaakceptowania harmonogramu.

4. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

1) Liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach: a) 110 l. - min. 100 szt. b) 120 l. - min. 1500 szt. c) 240 l. - min. 500 szt. d) 1100 l. - min. 200 szt. Pojemniki winny być wyposażone w koła umożliwiające przetaczanie z wyłączeniem pojemników 110 l. Koszt dostarczenia nowych pojemników w miejsce zdewastowanych i skradzionych Wykonawca powinien skalkulować w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej. Wszystkie przypadki kradzieży i dewastacji powinny być udokumentowane przez zgłaszającego.

2) Liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów u źródła; a) Koloru niebieskiego- min 3000 szt. b) Koloru zielonego - min 3000 szt. c) Koloru żółtego-min 3000 szt. Charakterystyka worków z folii polietylenowej LDPE do selektywnej zbiórki odpadów u źródła; wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska; a) Koloru żółtego- 120 l grubość folii-60-80 mikronów b) Koloru niebieskiego-120 l grubość folii-60-85 mikronów c) Koloru zielonego-120 l grubość folii-60-80 mikronów d) Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy oraz oznaczeniem Miasto Sławno e) nadruk - jednostronny, kolor nadruku czarny lub biały, powierzchnia nadruku minimum 1000cm², treść napisu opracuje Wykonawca i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji zamówienia

3) Liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów: Koloru brązowego

- min. 25000 szt. – charakterystyka worków do selektywnej zbiórki: a) materiał - folia polietylenowa LDPE, b) pojemność - 60 - 120 dm³, c) grubość - co najmniej 60 mikronów, d) Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy oraz oznaczeniem Miasto Sławno, e) nadruk - jednostronny, kolor nadruku czarny lub biały, powierzchnia nadruku minimum 1000cm², treść napisu opracuje Wykonawca i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. 4) Charakterystyka specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych: a) pojemność, co najmniej 1000 litrów, b) zaopatrzone w specjalne (małe) otwory wrzutowe, c) oznaczenie pojemników, do jakiego rodzaju odpadu są przeznaczone. 5) Liczba specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych: a) pojemniki koloru zielonego z napisem „Szkło”- minimum 70 szt., b) pojemniki koloru niebieskiego z napisem „Papier”- minimum 16 szt., c) pojemniki koloru żółtego z napisem „Plastik”- minimum 70 szt., d) Zamawiający zapewnia część pojemników do selektywnej zbiórki (minimum 41 szt. na plastik, 39 szt. na szkło i 16 szt. na papier) pozostałą część pojemników zapewnia Wykonawca (Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zastrzega sobie prawo do zakupu nowych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych), e) dopuszcza się pojemniki o innej kolorystyce, pod warunkiem umieszczenia na nich stosownych napisów o ich przeznaczeniu, f) liczba miejsc do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych (plastik, szkło, papier) – 85. 5. Obowiązki wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia: 1) Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. 2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki w terminie najpóźniej do 01.01.2019 r. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas

i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00. Na Wykonawcę nakłada się obowiązek (w przypadku pierwszej nieudanej próby dostarczenia pojemników) pozostawienia informacji pisemnej, która ułatwi kontakt pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą w celu dostarczenia pojemnika.

3) W trakcie wykonywania umowy, wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz harmonogram odbioru odpadów następuje w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych § 3 ust. 5 pkt. 2.

4) W trakcie wykonywania umowy wprowadzanie zmian w ilości i rodzaju pojemników w uzgodnieniu z Zamawiającym.

5) Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne w sposób selektywny worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę oraz opakowania szklane w ciągu 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego adresów nieruchomości, których właściciele zadeklarowali taki sposób, następnie w dniu odbioru worków z odpadami. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości, a podczas jego nieobecności pozostawić we wcześniej opróżnionym pojemniku na zmieszane odpady komunalne. Wykonawca dostarczy worki po każdorazowym odbiorze zapełnionego worka/worków. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia worków na odpady „zielone” i „kuchenne”, jeśli właściciel nieruchomości zgłosi taką potrzebę. (Pakiet startowy min. 3 worki, następnie Wykonawca będzie dostarczał worki przy odbiorze zapełnionych worków w systemie „worek za worek”). Zobowiązuje się Wykonawcę do odbioru odpadów zielonych od właścicieli nieruchomości w workach, które pozostały w ich posiadaniu przed 01 stycznia 2019 r.

6) Wykonawca jest zobowiązany także do zebrania odpadów leżących obok pojemników w osłonach śmietnikowych i odpadów leżących obok pojemników (również pojemników do selektywnej zbiórki odpadów).

7) Wykonawca odpowiada za stan techniczny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów (dotyczy również pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, również stanowiących własność Miasta Sławno). Zobowiązany jest do ich

napraw, systematycznych konserwacji, oznakowania oraz wymiany uszkodzonych, skorodowanych lub zniszczonych pojemników, a także do uzupełniania w przypadku kradzieży pojemników bez wezwania Zamawiającego a także na wezwanie Zamawiającego (w terminie 3 dni roboczych). 8) Czyszczenie i dezynfekcja pojemników: a) dezynfekcja pojemników na odpady zmieszane - jeden raz w miesiącu od 1 marca do 30 listopada (w terminach ustalonych z Zamawiającym), b) czyszczenie, mycie pojemników na odpady zmieszane na miejscu odbioru odpadów (zarówno wewnątrz, jak i zewnątrz) z częstotliwością min. 3 razy w roku w szczególności w okresie letnim w terminach ustalonych z Zamawiającym, c) dezynfekcja wszystkich pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych- jeden raz na 2 miesiące w okresie od 1 marca do 30 listopada (w terminach ustalonych z Zamawiającym), d) czyszczenie wszystkich pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych ma być zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne z częstotliwością 2 razy w roku w terminach ustalonych z Zamawiającym, e) w przypadku zabrudzenia pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych i zmieszanych w skutek np. oblania farbą lub inną substancją Wykonawca jest obowiązany do umycia pojemnika w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia lub stwierdzenia zaistniałej sytuacji. 9) Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Sławnie, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. 10) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. 11) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności: a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), c) uchwały nr XXIX/148/2012 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno (Dz. Urzędowy woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 716), d) uchwały nr XXV/131/2016

Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 czerwca 2016 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIX/148/2012 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno (Dz. Urzędowy woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 2880), e) uchwały nr XXV/130/2016 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczona przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urzędowy woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 2879), f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania frakcji odpadów (Dz. U. 2017 r. poz. 19) g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), h) aktów normatywnych związanych z gospodarką odpadami, które zostaną wprowadzone przez ustawodawcę w trakcie trwania umowy, co zostanie szczegółowo ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. 12) Pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów komunalnych muszą być wyposażone w system lokalizacji i monitorowania, wraz z dostępem do jego funkcjonowania w siedzibie Zamawiającego. 13) Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, wykaz wszystkich pojazdów odbierających odpady z terenu Miasta Sławno, w którym będzie się znajdował: nr rejestracyjny pojazdu, przeznaczenie i do jakiej frakcji odpadów jest wykorzystywany. 14) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach. 15) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej. 6. Wymagania dotyczące zorganizowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK): 1) PSZOK powinien znajdować się na terenie Gminy Miasto Sławno. 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i zamontowania tablicy informacyjnej

przed wjazdem na teren PSZOK o następującej treści „Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” lub „Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” oraz dni i godzin otwarcia. Wielkość tablicy minimum 70 cm x50 cm. 3) Godziny przyjęć odpadów do PSZOK w dni robocze co najmniej od godziny 8.00 do 17.00 i soboty w godz. 8.00 do 14.00. 4) Wykonawca wyposaży PSZOK w niezbędne pojemniki i kontenery do selektywnej zbiórki odpadów oraz inne urządzenia niezbędne do realizacji usługi. 5) Prowadzenie dokumentacji obejmującej, takie dane jak: data przyjęcia odpadów, kod i waga odpadów, imię i nazwisko oraz adres zameldowania osoby dostarczającej odpady, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady lub podanie miejsca wytworzenia odpadów, podpis osoby dostarczającej. 6) W PSZOK będą przyjmowane odpady pochodzące od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w mieście Sławno, a w szczególności do PSZOK będą przyjmowane odpady: a) odpady wielkogabarytowe, b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, c) zużyte opony, d) papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, e) opakowania wielomateriałowe, f) odpady ulegające biodegradacji, g) odzież i tekstylia, h) rozpuszczalniki, kwasy, resztki farb lakierów innych środków oraz opakowania po nich, i) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, j) środki ochrony roślin i opakowania po nich, k) baterie i akumulatory (akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe), l) metale, m) odpady remontowo-budowlane, n) przepracowane oleje, o) zużyte kartridże i tonery. 7. Sposób postępowania z odpadami odebranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi oraz prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją usługi. 1) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miasto Sławno Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielowi Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie (zgodnie z Regulaminem korzystania z usług publicznych świadczonych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Sp. z o.o.) gdzie zostaną poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska. 2) Odpady, które nie mogą być przyjęte do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiązdowie Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadą bliskości. 3) Wykonawca zobowiązany jest do składania sprawozdań półrocznych sporządzonych zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wersji papierowej i elektronicznej. Sprawozdania powinny być sporządzone na wzorach określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami sprawozdań. 4) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji dotyczących odbierania odpadów w aptekach (przeterminowane leki), obiektach użyteczności publicznej (zużyte baterie), oraz innych informacji niezbędnych do właściwej realizacji zamówienia. 5) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów (raport będzie stanowić załącznik do protokołu wykonania usług stanowiący załącznik do umowy) w wersji papierowej i elektronicznej (format ustalony z Zamawiającym) zawierający: a) informację o zmianach w ilości i rodzaju pojemników, b) informację o nieruchomościach, dla których ustalona częstotliwość odbioru odpadów jest niewystarczająca, c) informację o przeprowadzonych zabiegach mycia, czyszczenia i dezynfekcji pojemników obejmującą adres

nieruchomości lub miejsc gromadzenia odpadów, datę wykonania usługi, ilość pojemników podanych myciu, czyszczeniu i dezynfekcji, d) informację o wykonanych naprawach, konserwacji pojemników i dokonanych wymianach pojemników, e) dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 6 pkt. 5 6) Wykonawca raz w miesiącu, jeżeli nastąpiły zmiany w ilości pojemników przekaże Zamawiającemu elektroniczne aktualne zestawieni wszystkich pojemników.

W ogłoszeniu powinno być: CHARAKTERYSTYKA GMINY MIASTO SŁAWNO 1) Powierzchnia Powierzchnia Gminy Miasto Sławno wynosi 1583 ha. 2) Liczba mieszkańców Liczba mieszkańców Gminy Miasto Sławno wynosi ok 12310, w tym około 7532 w zabudowie wielorodzinnej i około 4778 w zabudowie jednorodzinnej. 3) Liczba budynków jednorodzinnych i równoważnych (gospodarstw domowych) – ok. 1500. 4) Liczba budynków wielorodzinnych – ok. 300. 5) Liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych (altanki, miejsca ustawienia pojemników) – ok. 1718. 6) Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV: 90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami 90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów 90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Miasto Sławno. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki, kontenery, worki), które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia Wykonawca. Zamawiający zapewnia część niezbędnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków jedno- i wielorodzinnych, ilości miejsc do gromadzenia odpadów (osłony śmietnikowe, miejsca ustawienia pojemników i inne), ilości i rodzaju niezbędnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz worków

przedstawiono w § 3 ust. 4 SIWZ. Wymagania dotyczące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych 1) Zabudowa wielorodzinna a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w dotychczasowych przeznaczonych do tego miejscach (osłony śmietnikowe, wyznaczone utwardzone miejsca na pojemniki). Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – minimum 1 raz w tygodniu w godzinach 7.00 – 20.00). Pojemniki zapewnia Wykonawca i ustawia je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Ilość miejsc do gromadzenia odpadów (osłony śmietnikowe, miejsca ustawienia pojemników), ilość niezbędnych pojemników podano w § 3 ust. 4 pkt 1 SIWZ. b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników rozmieszczonych w miejscach ogólnie dostępnych. Prowadzona będzie z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia pojemników w godzinach 7.00-20.00 - jednak nie rzadziej niż: - pojemniki na „szkło” – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na „papier” – 1 raz na cztery tygodnie, - pojemniki na „plastik” – 1 raz na tydzień w okresie od 01 maja do 30 września, w pozostałych miesiącach 1 raz na dwa tygodnie. c) Odpady ulegające biodegradacji „zielone” oraz „kuchenne” Miejsce odbioru worków do gromadzenia odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” ustali bezpośrednio Wykonawca z zarządcami poszczególnych budynków. Ilość niezbędnych worków i ich charakterystykę podano § 3 ust. 4 pkt 2 SIWZ. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” – 1 raz w tygodniu w okresach wegetacyjnych (od 01 kwietnia do 30 listopada). Odpady kuchenne po 30

listopada będą odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich przekazywania u Zamawiającego.

Dodatkowo dla choinek wyznacza się 2 terminy odbioru w styczniu i lutym. Szczegółowy harmonogram Wykonawca uzgodni z zarządcami nieruchomości z udziałem Zamawiającego. Worki do gromadzenia odpadów biodegradowalnych „zielonych” i „kuchennych” zapewni Wykonawca.

d) Odpady wielkogabarytowe Odpady wielkogabarytowe gromadzone będą przez mieszkańców w wyznaczonych przez zarządców budynków miejscach przy urządzeniach do gromadzenia odpadów (przy osłonach śmietnikowych, pojemnikach czy kontenerach). Częstotliwość załadunku i wywozu zgodnie z harmonogramem – raz w miesiącu.

e) Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzone z częstotliwością dwa razy w roku w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, w razie takiej konieczności, może zwiększyć częstotliwość odbioru do czterech razy w roku.

f) Odpady budowlane i inne Odbieranie odpadów budowlanych i remontowych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku, zużytych opon i tekstyliów będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. Podmioty wykonujące prace remontowo-budowlane są zobowiązane do zawarcia umowy z Wykonawcą na odbiór odpadów.

g) Przeteterminowane leki Odbiór przeteterminowanych leków prowadzony będzie z aptek, których adresy wskaże i zapewni odpowiednie pojemniki Zamawiający. Częstotliwość odbioru – raz w miesiącu.

h) Odpady niebezpieczne i inne Odbieranie odpadów niebezpiecznych (akumulatory inne niż

przemysłowe i samochodowe) będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. i) Zużyte baterie Odbiór zużytych baterii należy przeprowadzić raz w roku, z pojemników, które zapewni Zamawiający, rozmieszczonych na terenie placówek użyteczności publicznej, adresy, których wskaże Zamawiający. 2) Zabudowa jednorodzinna a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach utwardzonych lub osłonach śmietnikowych, wskazanych przez właścicieli nieruchomości. Liczba budynków jednorodzinnych, miejsc do gromadzenia odpadów, ilość i rodzaj niezbędnych pojemników podano w § 3 ust. 4 pkt 1 SIWZ. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę, – co najmniej raz na dwa tygodnie. Odpady biodegradowalne „zielone” i „kuchenne”, – co najmniej raz na tydzień (od 1 kwietnia do 30 listopada), w dniu odbioru odpadów zmieszanych lub innym dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Odpady kuchenne po 30 listopada będą odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich przekazywania u Zamawiającego. b) Selektywnie zbierane odpady komunalne u źródła od mieszkańców, którzy zadeklarowali taki sposób a obejmujący: - papier, - szkło, - metale, - tworzywa sztuczne Zbieranie odpadów w sposób selektywny odbywać się będzie do dostarczonych przez Wykonawcę worków opisanych w § 3 ust. 4 pkt.2, SIWZ, co najmniej raz na dwa tygodnie: - worek koloru niebieskiego - odpady z papieru w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, - worek koloru zielonego - odpady ze szkła, w tym

odpady opakowaniowe ze szkła, - worek koloru żółtego -
odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali,
odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady
opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady
opakowaniowe wielomateriałowe, c) Selektywnie
zbierane odpady komunalne (określone w regulaminie
utrzymania czystości i porządku na terenie miasta
Sławno) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na
terenie zabudowy jedno i wielorodzinnej odbywać się
będzie do specjalistycznych pojemników
rozmieszczonych w miejscach ogólnie dostępnych.
Prowadzona będzie z częstotliwością niedopuszczającą
do przepełnienia pojemników w godzinach 7.00-20.00 -
jednak nie rzadziej niż: - pojemniki na szkło – 1 raz na
cztery tygodnie, - pojemniki na papier – 1 raz na cztery
tygodnie, - pojemniki na plastik – 1 raz na tydzień w
okresie od 01 maja do 30 września, w pozostałych
miesiącach 1 raz na dwa tygodnie. d) Odpady ulegające
biodegradacji „zielone” oraz „kuchenne” Worki w
kolorze brązowym w ilości i o parametrach ustalonych w
§ 3 ust. 4 pkt 2 SIWZ zapewnia Wykonawca. Ilość
worków dostarczanych do poszczególnych
nieruchomości ustalona będzie w porozumieniu z
właścicielami nieruchomości i Zamawiającym.
Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę
odpadów biodegradowalnych „zielonych” i
„kuchennych, – co najmniej raz na tydzień (od 1
kwietnia do 30 listopada), w dniu odbioru odpadów
zmieszanych lub innym dniu uzgodnionym z
Zamawiającym. Odpady kuchenne po 30 listopada będą
odbierane tylko od mieszkańców którzy zgłoszą chęć ich
przekazywania u Zamawiającego. Dodatkowo dla
choinek wyznacza się 2 terminy odbioru w styczniu i

lutym. Szczegółowy harmonogram Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. e) Odpady wielkogabarytowe Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami Częstotliwość załadunku i wywozu zgodnie z harmonogramem – sześć razy w roku. f) Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzony z częstotliwością dwa razy w roku w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, w razie takiej konieczności, może zwiększyć częstotliwość odbioru do czterech razy w roku. g) Odpady budowlane i inne Odbieranie odpadów budowlanych i remontowych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku, zużytych opon i tekstyliów będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. Podmioty wykonujące prace remontowo-budowlane są zobowiązane do zawarcia umowy z Wykonawcą na odbiór odpadów. h) Przeteterminowane leki Odbiór przeteterminowanych leków prowadzony będzie z aptek, których adresy wskaże i zapewni odpowiednie pojemniki Zamawiający. Częstotliwość odbioru – raz w miesiącu. i) Odpady niebezpieczne i inne Odbieranie odpadów niebezpiecznych będzie następowało w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca. j) Zużyte

baterie Odbiór zużytych baterii należy przeprowadzić raz w roku, z pojemników, które zapewni Zamawiający, rozmieszczonych na terenie placówek użyteczności publicznej, adresy których wskaże Zamawiający. 3. Wymagania dotyczące harmonogramu odbioru odpadów komunalnych: 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów z terenów zabudowy wielorodzinnej i jednorodzinnej obejmujący odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych oraz selektywnie zbieranych z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów. 2) Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu odbioru odpadów w uzgodnieniu z Zamawiającym. 3) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wymogami: a) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości, b) harmonogram powinien być opracowany w podziale na nieruchomości zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, c) odbiór odpadów nie może następować w niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy, d) odbiór odpadów powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia, e) odbiór odpadów selektywnie zbieranych u źródła powinien następować w tym samym dniu, co odbiór odpadów niesegregowanych. f) harmonogram powinien być opracowany na podstawie terminów zawartych w harmonogramie z 2018 r., g) harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta Sławno nie może w żadnym przypadku pokrywać się z terminami odbioru takich odpadów, realizowanych

przez Wykonawcę od innych podmiotów. 4) Wykonawca po opracowaniu harmonogramu przedstawi go Zamawiającemu (egzemplarz w wersji papierowej i elektronicznej w formacie ustalonym z Zamawiającym) w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt w harmonogramie odbioru odpadów. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zamieści harmonogram na swojej stronie internetowej i będzie on dostępny przez cały okres obowiązywania umowy. Harmonogram odbioru odpadów zostanie umieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie. 5) Wykonawca jest obowiązany do dostarczenia 1 egzemplarza harmonogramu (zaakceptowanego przez Zamawiającego) w wersji papierowej do poszczególnych właścicieli nieruchomości (administratorzy, zarządcy nieruchomości, właściciele domów jednorodzinnych), w terminie 14 dni od dnia zaakceptowania harmonogramu. 4. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów: 1) Liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach: a) 110 l. - min. 100 szt. b) 120 l. - min. 1500 szt. c) 240 l. - min. 500 szt. d) 1100 l. - min. 200 szt. Pojemniki winny być wyposażone w koła umożliwiające przetaczanie z wyłączeniem pojemników 110 l. Koszt dostarczenia nowych pojemników w miejsce zdewastowanych i skradzionych Wykonawca

powinien skalkulować w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej. Wszystkie przypadki kradzieży i dewastacji powinny być udokumentowane przez zgłaszającego. 2)

Liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów u źródła; a) Koloru niebieskiego - min 3000 szt. b) Koloru zielonego - min 3000 szt. c) Koloru żółtego - min 3000 szt.

Charakterystyka worków z folii polietylenowej LDPE do selektywnej zbiórki odpadów u źródła; wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska; a) Koloru żółtego - 120 l grubość folii - 50-80 mikronów b) Koloru niebieskiego - 120 l grubość folii - 40-85 mikronów c) Koloru zielonego - 120 l grubość folii - 60-80 mikronów d) Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy oraz oznaczeniem Miasto Sławno e) nadruk - jednostronny, kolor nadruku czarny lub biały, powierzchnia nadruku minimum 1000cm², treść napisu opracuje Wykonawca i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji zamówienia 3) Liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów: Koloru brązowego - min. 25000 szt. – charakterystyka worków do selektywnej zbiórki: a) materiał - folia polietylenowa LDPE, b) pojemność - 60 - 120 dm³, c)

grubość - co najmniej 50 mikronów, d) Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy oraz oznaczeniem Miasto Sławno, e) nadruk - jednostronny, kolor nadruku czarny lub biały, powierzchnia nadruku minimum 1000cm², treść napisu opracuje Wykonawca i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. 4) Charakterystyka specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych: a) pojemność, co najmniej 1000 litrów, b) zaopatrzone w specjalne (małe) otwory wrzutowe, c) oznaczenie pojemników, do jakiego rodzaju odpadu są przeznaczone. 5) Liczba specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych: a) pojemniki koloru zielonego z napisem „Szkło”- minimum 70 szt., b) pojemniki koloru niebieskiego z napisem „Papier”- minimum 16 szt., c) pojemniki koloru żółtego z napisem „Plastik”- minimum 70 szt., d) Zamawiający zapewnia część pojemników do selektywnej zbiórki (minimum 41 szt. na plastik, 39 szt. na szkło i 16 szt. na papier) pozostałą część pojemników zapewnia Wykonawca (Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zastrzega sobie prawo do zakupu nowych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych), e) dopuszcza się

pojemniki o innej kolorystyce, pod warunkiem umieszczenia na nich stosownych napisów o ich przeznaczeniu,

f) liczba miejsc do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych (plastik, szkło, papier) – 85.

5. Obowiązki wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

1) Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.

2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki w terminie najpóźniej do 01.01.2019 r. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości

pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00. Na Wykonawcę nakłada się obowiązek (w przypadku pierwszej nieudanej próby dostarczenia pojemników) pozostawienia informacji pisemnej, która ułatwi kontakt pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą w celu dostarczenia pojemnika. 3) W trakcie wykonywania umowy, wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz harmonogram odbioru odpadów następuje w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych § 3 ust. 5 pkt. 2. 4) W trakcie wykonywania umowy wprowadzanie zmian w ilości i rodzaju pojemników w uzgodnieniu z Zamawiającym. 5) Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne w sposób selektywny worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę oraz opakowania szklane w ciągu 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego adresów nieruchomości, których właściciele zadeklarowali taki sposób, następnie w dniu odbioru worków z odpadami. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości, a

podczas jego nieobecności
pozostawić we wcześniej
opróżnionym pojemniku na
zmieszane odpady komunalne.

Wykonawca dostarczy worki po
każdorazowym odbiorze
zapełnionego worka/worków.

Wykonawca obowiązany jest do
dostarczenia worków na odpady
„zielone” i „kuchenne”, jeśli
właściciel nieruchomości zgłosi taką
potrzebę. (Pakiet startowy min. 3
worki, następnie Wykonawca będzie
dostarczał worki przy odbiorze
zapełnionych worków w systemie
„worek za worek”). Zobowiązuje się
Wykonawcę do odbioru odpadów
zielonych od właścicieli
nieruchomości w workach, które
pozostały w ich posiadaniu przed 01
stycznia 2019 r. 6) Wykonawca jest
zobowiązany także do zebrania
odpadów leżących obok pojemników
w osłonach śmietnikowych i
odpadów leżących obok pojemników
(również pojemników do
selektywnej zbiórki odpadów). 7)

Wykonawca odpowiada za stan
techniczny pojemników i
kontenerów do gromadzenia
odpadów (dotyczy również
pojemników do selektywnej zbiórki
odpadów, również stanowiących

własność Miasta Sławno).

Zobowiązany jest do ich napraw,
systematycznych konserwacji,
oznakowania oraz wymiany
uszkodzonych, skorodowanych
lub zniszczonych pojemników, a
także do uzupełniania w
przypadku kradzieży pojemników
bez wezwania Zamawiającego a
także na wezwanie

Zamawiającego (w terminie 3 dni
roboczych). 8) Czyszczenie i
dezynfekcja pojemników: a)
dezynfekcja pojemników na
odpady zmieszane - jeden raz w
miesiącu od 1 marca do 30
listopada (w terminach ustalonych
z Zamawiającym), b) czyszczenie,
mycie pojemników na odpady
zmieszane na miejscu odbioru
odpadów (zarówno wewnątrz,
jak i zewnątrz) z

częstotliwością min. 3 razy w roku
w szczególności w okresie letnim
w terminach ustalonych z
Zamawiającym, c) dezynfekcja
wszystkich pojemników do
gromadzenia odpadów
segregowanych- jeden raz na 2
miesiące w okresie od 1 marca do
30 listopada (w terminach
ustalonych z Zamawiającym), d)
czyszczenie wszystkich

pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych ma być zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne z częstotliwością 2 razy w roku w terminach ustalonych z Zamawiającym, e)

w przypadku zabrudzenia pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych i zmieszanych w skutek np. oblenia farbą lub inną substancją Wykonawca jest obowiązany do umycia pojemnika w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia lub stwierdzenia zaistniałej sytuacji.

9) Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Sławnie, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. 10)

Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. 11) Wykonawca zobowiązany jest do

przestrzegania
obowiązujących w trakcie
trwania umowy przepisów
prawnych, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 14 grudnia
2012 r. o odpadach (Dz. U.
2018 r. poz. 992 z późn. zm.),

b) ustawy z dnia 13 września
1996 r. o utrzymaniu
czystości i porządku w
gminach (Dz. U. z 2018 r.
poz. 1454), c) uchwały nr
XXIX/148/2012 Rady

Miejskiej w Sławnie z dnia
28 grudnia 2012 r. w sprawie
regulaminu utrzymania
czystości i porządku na
terenie miasta Sławno (Dz.
Urzędowy woj.

Zachodniopomorskiego z
2013 r. poz. 716), d) uchwały
nr XXV/131/2016 Rady
Miejskiej w Sławnie z dnia
30 czerwca 2016 r.

zmieniająca uchwałę Nr
XXIX/148/2012 Rady
Miejskiej w Sławnie z dnia
28 grudnia 2012 r. w sprawie
regulaminu utrzymania
czystości i porządku na
terenie miasta Sławno (Dz.
Urzędowy woj.
Zachodniopomorskiego z

2016 r. poz. 2880), e)
uchwały nr XXV/130/2016
Rady Miejskiej w Sławnie
z dnia 30 czerwca 2016 r.
w sprawie określenia
szczegółowego sposobu i
zakresu świadczenia usług
odbierania odpadów
komunalnych od
właścicieli nieruchomości i
zagospodarowania tych
odpadów, w zamian za
uiszczona przez właścicieli
nieruchomości opłatę za
gospodarowanie odpadami
komunalnymi (Dz.
Urzędowy woj.
Zachodniopomorskiego z
2016 r. poz. 2879), f)
rozporządzenia Ministra
Środowiska z dnia 29
grudnia 2016 r w sprawie
szczegółowego sposobu
selektywnego zbierania
frakcji odpadów (Dz. U.
2017 r. poz. 19) g)
rozporządzenia Ministra
Środowiska z dnia 11
stycznia 2013 r. w sprawie
szczegółowych wymagań
w zakresie odbierania
odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości

(Dz. U. z 2013 r. poz. 122), h) aktów normatywnych związanych z gospodarką odpadami, które zostaną wprowadzone przez ustawodawcę w trakcie trwania umowy, co zostanie szczegółowo ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. 12) Pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów komunalnych muszą być wyposażone w system lokalizacji i monitorowania, wraz z dostępem do jego funkcjonowania w siedzibie Zamawiającego. 13) Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, wykaz wszystkich pojazdów odbierających odpady z terenu Miasta Sławno, w którym będzie się znajdował: nr

rejestracyjny pojazdu,
przeznaczenie i do
jakiej frakcji
odpadów jest
wykorzystywany. 14)
W razie awarii
pojazdu Wykonawca
zobowiązany jest
zapewnić pojazd
zastępczy o
zbliżonych
parametrach. 15)
System odbierania
odpadów
komunalnych nie
obejmuje odpadów
powstających w
wyniku prowadzenia
działalności
gospodarczej. 6.
Wymagania
dotyczące
zorganizowania
Gminnego Punktu
Selektywnej Zbiórki
Opadów
Komunalnych
(zwanego dalej
PSZOK): 1) PSZOK
powinien znajdować
się na terenie Gminy
Miasto Sławno. 2)
Wykonawca

zobowiązany jest
do wykonania i
zamontowania
tablicy
informacyjnej
przed wjazdem na
teren PSZOK o
następującej treści
„Gminny Punkt
Selektywnej
Zbiórki Odpadów
Komunalnych” lub
„Punkt Selektywnej
Zbiórki Odpadów
Komunalnych”
oraz dni i godzin
otwarcia. Wielkość
tablicy minimum
70 cm x50 cm. 3)
Godziny przyjęć
odpadów do
PSZOK w dni
robocze co
najmniej od
godziny 8.00 do
17.00 i soboty w
godz. 8.00 do
14.00. 4)
Wykonawca
wyposaży PSZOK
w niezbędne
pojemniki i
kontenery do

selektywnej
zbiórki odpadów
oraz inne
urządzenia
niezbędne do
realizacji usługi.

5) Prowadzenie
dokumentacji
obejmującej,
takie dane jak:
data przyjęcia
odpadów, kod i
waga odpadów,
imię i nazwisko
oraz adres
zameldowania
osoby
dostarczającej
odpady, adres
nieruchomości, z
której pochodzą
odpady lub
podanie miejsca
wytworzenia
odpadów, podpis
osoby
dostarczającej.

6) W PSZOK
będą
przyjmowane
odpady
pochodzące od
właścicieli

nieruchomości
zamieszkanym
zgodnie z
regulaminem
utrzymania
czystości i
porządku w
mieście
Sławno, a w
szczególności
do PSZOK
będą
przyjmowane
odpady: a)
odpady
wielkogabarytowe,
b) zużyty
sprzęt
elektryczny i
elektroniczny,
c) zużyte
 opony, d)
papier i
tektura,
tworzywa
sztuczne,
szkło, e)
opakowania
wielomateriałowe,
f) odpady
ulegające
biodegradacji,
g) odzież i

tekstylia, h)
rozpuszczalniki,
kwasy,
resztki farb
lakierów
innych
środków
oraz
opakowania
po nich, i)
lampy
fluorescencyjne
i inne
odpady
zawierające
rtęć, w tym
świelówki,
termometry,
przełączniki,
j) środki
ochrony
roślin i
opakowania
po nich, k)
baterie i
akumulatory
(akumulatory
inne niż
przemysłowe
i
samochodowe),
l) metale,
m) odpady

remontowo-
budowlane,
n)
przepracowane
oleje, o)
zużyte
kartridże
i tonery.

7. Sposób
postępowania
z
odpadami
odebranymi
od
właścicieli
nieruchomości
zamieszkanym
oraz
prowadzenie
dokumentacji
związanej
z
realizacją
usługi. 1)
Odpady
zebrane
od
właścicieli
nieruchomości
z terenu
Gminy
Miasto
Sławno

Wykonawca
zobowiązany
jest
przekazać
właścicielowi
Regionalnej
Instalacji
Przetwarzania
Odpadów
Komunalnych
w
Gwiazdowie
(zgodnie
z
Regulaminem
korzystania
z usług
publicznych
świad-
czonych
przez
Miejskie
Przedsiębiorstwo
Gospodarki
Komunalnej
i
Mieszkaniowej
Sp. z
o.o.)
gdzie
zostaną
poddane
procesowi

odzysku
lub
unieszkodliwiania
zgodnie
z
obowiązującym
prawem,
w
tym
wymaganiami
ochrony
środowiska.

2)

Odpady,
które
nie
mogą
być
przyjęte
do
Regionalnej
Instalacji
Przetwarzania
Odpadów
Komunalnych
w
Gwiazdowie
Wykonawca
zobowiązany
jest
przekazać
do
instalacji

odzysku
i
unieszkodliwiania
odpadów,
zgodnie
z
hierarchią
postępowania
z
odpadami,
o
której
mowa
w
art.
17
ustawy
z
dnia
14
grudnia
2012
r.
o
odpadach
(Dz.
U.
z
2018
r.
poz.
992
z

późn.
zm.)
lub
samodzielnego
zagospodarowania
zgodnie
z
obowiązującymi
przepisami
i
zasadą
bliskości.
3)
Wykonawca
zobowiązany
jest
do
składania
sprawozdań
półrocznych
sporządzonych
zgodnie
z
obowiązkiem
wynikającym
z
art.
9n
ustawy
o
utrzymaniu
czystości
i

porządku
w
gminach,
w
wersji
papierowej
i
elektronicznej.
Sprawozdania
powinny
być
sporządzone
na
wzorach
określonych
w
rozporządzeniu
Ministra
Środowiska
z
dnia
17
czerwca
2016
r.
w
sprawie
wzorów
sprawozdań
o
odebranych
odpadach
komunalnych,

odebranych
nieczystościach
ciekłych
oraz
realizacji
zadań
z
zakresu
gospodarowania
odpadami
komunalnymi
(Dz.
U.
z
2016
r.
poz.
934),
a
w
przypadku
zmiany
rozporządzenia,
zgodnie
z
obowiązującymi
wzorami
sprawozdań.
4)
Wykonawca
zobowiązany
jest
do

przekazywania
Zamawiającemu
wszelkich
niezbędnych
informacji
dotyczących
odbierania
odpadów
w
aptekach
(przeterminowane
leki),
obiektach
użyteczności
publicznej
(zużyte
baterie),
oraz
innych
informacji
niezbędnych
do
właściwej
realizacji
zamówienia.
5)
Wykonawca
zobowiązany
jest
do
prowadzenia
i
przekazywania

Zamawiającemu
comiesięcznych
raportów
(raport
będzie
stanowić
załącznik
do
protokołu
wykonania
usług
stanowiący
załącznik
do
umowy)
w
wersji
papierowej
i
elektronicznej
(format
ustalony
z
Zamawiającym)
zawierający:
a)
informację
o
zmianach
w
ilości
i
rodzaju

pojemników,
b)
informację
o
nieruchomościach,
dla
których
ustalona
częstotliwość
odbioru
odpadów
jest
niewystarczająca,
c)
informację
o
przeprowadzonych
zabiegach
mycia,
czyszczenia
i
dezynfekcji
pojemników
obejmującą
adres
nieruchomości
lub
miejsc
gromadzenia
odpadów,
datę
wykonania
usługi,

ilość
pojemników
podanych
myciu,
czyszczeniu
i
dezynfekcji,
d)
informację
o
wykonanych
naprawach,
konserwacji
pojemników
i
dokonanych
wymianach
pojemników,
e)
dokumenty,
o
których
mowa
w
§
3
ust.
6
pkt.
5
6)
Wykonawca
raz

w
miesiącu,
jeżeli
nastąpiły
zmiany
w
ilości
pojemników
przekaze
Zamawiającemu
elektroniczne
aktualne
zestawieni
wszystkich
pojemników.

