

369

ADWOKAT  
Do projektu Robert Jóźwiak  
nie zgłaszam zastrzeżeń  
pod względem formalno-pr.

**ZARZĄDZENIE NR 369/2021  
BURMISTRZA MIASTA SŁAWNO**

z dnia 31 grudnia 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miejskim  
w Sławnie.**

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2016 r. poz. 113 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Urzędzie Miejskim w Sławnie w celu utrzymania podstawowych atrybutów bezpieczeństwa Systemu Przetwarzania Informacji, w szczególności poufności, dostępności i integralności informacji eksploatuje się System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) oraz prowadzi związaną z nim dokumentację.

2. W ramach realizacji wymogów wynikających z powyższych aktów prawnych została wdrożona w Urzędzie Miejskim w Sławnie i podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Sławno Polityka Bezpieczeństwa Informacji w tym ochrony danych osobowych (PBI) wraz z wymaganą dokumentacją.

§ 2. Na dokumentację systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI) składają się procedury, wykazy, polityki i instrukcje, gwarantujące poufności, dostępności i integralności informacji przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Sławnie i podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Sławno wymienione w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuję Kierowników komórek organizacyjnych urzędu do realizacji zadań wynikających z wprowadzenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz nadzoru nad zapoznaniem z SZBI pracowników podległych im komórek organizacyjnych.

§ 4. Wdrożenie, utrzymanie oraz prawidłowe oznaczenie dokumentacji powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Miasta Sławno

**BURMISTRZ**

dr inż. Krzysztof  
Marek Frankenstein

Załącznik do zarządzenia Nr 369/2021

Burmistrza Miasta Sławno

z dnia 31 grudnia 2021 r.

**Lista dokumentów oraz ich wewnętrznych oznaczeń składających się na dokumentację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.**

Dokumenty wewnętrzne monitorowane i utrzymywane przez wydział organizacyjny

1. Polityka bezpieczeństwa informacji w tym danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sławnie i podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Sławno,

2. Instrukcja zarządzania systemem informatycznym w Urzędzie Miejskim w Sławnie i podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Sławno,

3. Metodyka szacowania ryzyka wraz z raportem szacowania ryzyka

4. Regulamin zarządzania incydentami w Urzędzie Miejskim w Sławnie i podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Sławno,

5. Plan ciągłości działania Urzędu Miejskiego w Sławnie

6. Plan sprawdzeń

7. Regulamin pracy zdalnej

8. Procedury, wykazy:

1) Dziennik zmian w systemach IT

2) Okresowy przegląd uprawnień użytkowników

3) Procedura przeglądania logów

4) Procedura testowania kopii zapasowych

5) Rejestr dostępu do dokumentacji systemu informacyjnego

6. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego.