Zamówienie będzie udzielone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej **ustawą**.

**Część I SIWZ – Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**MIASTO SŁAWNO – Urząd Miejski w Sławnie**

ul. M. Curie - Skłodowskiej 9

76 - 100 Sławno

tel. 59 810 30 51

fax 59 810 33 40

NIP: 499-04-28-873

Regon: 770 979 884

**Część II SIWZ – Tryb udzielenia zamówienia**

**Przetarg nieograniczony**

**Część III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Oznaczenie CPV**

45 21 42 10-5 Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych

45 00 00 00-7 Roboty budowlane

45 30 00 00-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45 33 00 00-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45 33 10 00-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 31 00 00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

**2. Informacje ogólne**

1. Wszystkie ewentualnie pojawiające się w dokumentacji projektowej nazwy producentów, znaki towarowe służą tylko pełniejszemu określeniu przedmiotu zamówienia, określeniu cech i parametrów technicznych przy realizacji zadania i dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym;
2. Wykonawca powinien uważnie zapoznać się z całą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) i przedstawić ofertę zgodną z jej postanowieniami;
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z pobraniem SIWZ, przygotowaniem   
    i złożeniem oferty;
4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zagospodarowania odpadów powstałych w czasie trwania robót;
5. Materiały nadające się do ponownego wbudowania (np. drzwi, lampy, armatura sanitarna, grzejniki co, płyty podłogowe z lastriko, itp.) pozostają własnością inwestora.

**3. Przedmiot zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„****Przystosowanie - przebudowa budynku na potrzeby szkoły podstawowej przy Placu Sportowym 1 w Sławnie” w branżach architektonicznej, sanitarnej i elektrycznej**,któregozakres prac obejmuje m.in.:

**W POMIESZCZENIACH PIWNICY I PARTERU**

1. rozbiórkę elementów konstrukcyjnych budowlanych,
2. wyburzenie ścian działowych,
3. wykucia w ścianach nośnych otworów drzwiowych,
4. rozbiórka częściowa posadzki, stalowej platformy i schodów w kotłowni,
5. budowa fundamentów, ścian nośnych i stropu nad piwnicą w poziomie parteru oraz biegu schodowego do piwnicy (zakres opisany w projekcie budowlanym, stanowiącym odrębne opracowanie),
6. zamurowania otworów drzwiowych,
7. przekucia w ścianach konstrukcyjnych nowych otworów drzwiowych (toalety),
8. skucie luźnych tynków ścian i sufitu oraz odgrzybienie ich w poziomie piwnicy i istniejących toaletach,
9. budowa ścian działowych murowanych toalet i w części piwnicznej,
10. montaż systemowych kabin toalet z płyty hpl o wysokości ścianki 2m wg opisu projektu robót budowlanych,
11. wyrównanie posadzek z zaprawy cementowej w piwnicy,
12. usypanie piasku i wykonanie nowych posadzek na gruncie w części kotłowni,
13. ułożenie posadzek antypoślizgowych z terakoty w toaletach,
14. rozebranie okładzin posadzek z paneli lub wykładziny w salach i świetlicy,
15. wykonanie wylewki samopoziomującej grubości min. 10mm po oczyszczeniu, gruntowaniu i miejscowych naprawach posadzki z lastrico na korytarzu, salach i świetlicy,
16. montaż wykładziny klejonej homogenicznej z wywinięciem na ściany na 8-10 cm na korytarzu oraz salach lekcyjnych i świetlicy,
17. skucie luźnych tynków, farb w korytarzu i salach,
18. wykonanie tynków cementowo-wapiennych i gładzi gipsowych maszynowo i ręcznie,
19. wyrównanie wnęk pod oknami z założeniem ekranów za grzejnikami na parterze,
20. malowanie ścian (w tym do wys. 2m farbą zmywalną) i sufitów,
21. wykonanie okładzin ścian z terakoty do wys. 2m w toaletach,
22. montaż nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej w części przebudowywanej, wymiana istniejącej stolarki drzwiowej (skrzydeł drzwiowych) z pozostawieniem istniejących ościeżnic),
23. wymianę drzwi wejściowych do budynku w elewacji południowej,
24. wykonanie kanalizacji sanitarnej z białym montażem,
25. wykonanie instalacji wody zimnej i ciepłej (z bateriami samozamykającymi w łazienkach), wymiana istniejącej instalacji zimnej wody w istniejących miejscach poboru w salach,
26. Wymianę instalacji co,
27. Wymianę instalacji elektrycznej z pozostawieniem opraw oświetleniowych w istniejących salach lekcyjnych,
28. wykonanie instalacji monitoringu i okablowania strukturalnego, sygnalizacji dźwiękowej
29. montaż wentylacji mechanicznej wywiewnej w piwnicy,
30. montaż wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej z czerpnią i centralą wentylacyjną ze sprawnością odzysku ciepła w toaletach i szatniach,

**KLATKI SCHODOWE**

1. demontaż części stalowych balustrad schodów, czyszczenie malowanie istniejącej zabytkowej balustrady, montaż nowej balustrady z przezroczystego PCV,
2. montaż wykładziny klejonej homogenicznej z wywinięciem na ściany na 8-10 cm na schodach w klatkach w części północno- wschodniej i północnej,
3. montaż okładzin systemowych nosków na schodach z tworzywa sztucznego   
   w kontrastującym kolorze,
4. wykonanie gładzi gipsowej maszynowo na suficie i ścianach,
5. malowanie ścian (w tym do wys. 2m farbą zmywalną) i sufitów,
6. remont istniejącej posadzki z lastrico w klatce schodowej w części południowo-wschodniej (uzupełnienie i czyszczenie listew przyściennych),
7. wymianę instalacji co,
8. wymianę instalacji elektrycznej, wykonanie instalacji oddymiania,

**W POMIESZCZENIACH I i II PIĘTRA**

1. wymiana istniejącej stolarki drzwiowej (skrzydeł drzwiowych) z pozostawieniem istniejących ościeżnic),
2. skucie luźnych tynków, farb w korytarzu i salach,
3. wykonanie tynków cementowo-wapiennych i gipsowych ręcznie i maszynowo na ścianach i na sufitach w korytarzu, w salach – uzupełnienie,
4. budowa ściany dzielącej pomieszczenia z płyt gipsowo kartonowych ogniochronnych na ruszcie stalowym z izolacją akustyczną,
5. wyrównanie wnęk pod oknami z założeniem ekranów za grzejnikami,
6. malowanie ścian (w tym do wysokości 2m farbą zmywalną) i sufitów,
7. rozebranie okładzin posadzek z paneli lub wykładziny oraz drewnianej podbudowy pod nimi w salach,
8. wykonanie nowej podbudowy z płyt OSB grub. 2 x 15 mm w salach,
9. montaż wykładziny klejonej homogenicznej z wywinięciem na ściany 8-10cm w salach lekcyjnych,
10. remont istniejącej posadzki z lastrico na korytarzach (uzupełnienie i czyszczenie listew przyściennych),
11. wymiana istniejącej stolarki drzwiowej (skrzydeł drzwiowych) z pozostawieniem istniejących ościeżnic),
12. wymiana instalacji wody zimnej i kanalizacji sanitarnej z białym montażem,
13. wymiana instalacji co,
14. wymiana instalacji elektrycznej z pozostawieniem opraw oświetleniowych w istniejących salach lekcyjnych,
15. wykonanie instalacji monitoringu i okablowania strukturalnego,

**W POMIESZCZENIACH NA PODDASZU**

1. demontaż okładzin z płyt wiórowych i pilśniowych połaci dachu oraz sufitów podwieszanych
2. rozebranie okładzin posadzek z paneli lub wykładziny oraz drewnianej podbudowy pod nimi,
3. wykonanie termoizolacji posadzek i montaż posadzek na legarach,
4. montaż wykładziny klejonej homogenicznej z wywinięciem na ściany 8-10 cm w salach lekcyjnych i bibliotece,
5. budowa ścian działowych i wydzielających pomieszczenia z płyt gipsowo kartonowych ogniochronnych na ruszcie stalowym z izolacją akustyczną,
6. wykonanie gładzi gipsowej na ścianach i suficie,
7. malowanie ścian (w tym do wysokości 2m farbą zmywalną) i sufitów,
8. montaż zlewu z podejściem i baterią na zapleczu sali do fizyki,
9. montaż okien połaciowych,
10. montaż izolacji termicznej, przeciwwilgociowej i okładzin gipsowo – kartonowych ogniochronnych na sufitach podwieszanych oraz połaciach dachu,
11. montaż nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej w części przebudowywanej wymiana istniejącej stolarki drzwiowej (skrzydeł drzwiowych) z pozostawieniem istniejących ościeżnic,
12. wymiana instalacji zimnej wody i kanalizacji sanitarnej z białym montażem,
13. wymiana instalacji co,
14. wymiana instalacji elektrycznej z pozostawieniem opraw oświetleniowych w istniejących salach lekcyjnych,
15. wykonanie instalacji monitoringu i okablowania strukturalnego,
16. montaż wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej z czerpnią i centralą wentylacyjną ze sprawnością odzysku ciepła w salach lekcyjnych i bibliotece,

**ROBOTY ZEWNĘTRZNE**

1. rozebranie okładzin posadzek na podestach w podcieniach przy wejściach do budynku,
2. Wykonanie rampy podjazdowej dla niepełnosprawnych od strony wejścia wschodniego
3. montaż nowych okładzin na podestach z gresu antypoślizgowego,
4. montaż termoizolacji na ścianach bocznych i suficie w podcieniu wejściowym wykończonym tynkiem,
5. montaż opraw oświetleniowych, kamer monitoringu i sygnalizacji dźwiękowej na elewacji.
   1. Zakres prac należy wykonywać zgodnie z projektem robót budowlanych „Przystosowania - przebudowy budynku na potrzeby szkoły podstawowej z zagospodarowaniem terenu przy Placu Sportowym 1 w Sławnie” oraz projektem budowlanym przebudowy szkoły ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń przy Placu Sportowym 1 w Sławnie.
   2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej, która stanowi ***załącznik Nr 2 do SIWZ***. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w dokumentacji projektowej za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust. 1-3 ustawy.
   3. W niniejszym przetargu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączone do SIWZ, jako ***załącznika nr 3 przedmiary robót*** pełnią rolę pomocniczą. W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3.1. SIWZ, w tym wynikających z załączonej dokumentacji projektowej.

**Część IV SIWZ – Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia: **21 sierpnia 2020 r.**

**Część V SIWZ – Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający, nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Część VI SIWZ - Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

**Część VII SIWZ - Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. pkt 6**

Zamawiający, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, które są zgodne z przedmiotem zamówienia na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach. Zamawiający przewiduje udzielenie tego rodzaju zamówień w szczególności, gdy zajdzie konieczność i/lub potrzeba wykonania zakresów prac nieuwzględnionych aktualnie w ramach zakresu zamówienia podstawowego, a których wykonanie będzie możliwe poprzez powtórzenie podobnych robót budowlanych lub usług, co przewidziane jest w ramach zakresu zamówienia podstawowego.

**Część VIII SIWZ - Warunki udziału w postępowaniu**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
      w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej i zawodowej**:
      1. posiadanie doświadczenia w postaci wykonania w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie budynku szkolnego o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych),
      2. dysponuje lub będzie dysponował personelem odpowiednim do wykonania zamówienia, spełniającym poniższe wymagania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Funkcja | Kwalifikacje | Min.  liczba  osób | Minimalne doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót  (w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane)  **po uzyskaniu uprawnień** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| *1.* | *Kierownik budowy* | *posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń* | *1* | *min. 24 m-ce*  *przy realizacji robót*  *budowlanych* |
| *2.* | *Kierownik robót sanitarnych* | *posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów* | *1* | *min. 24 m-ce*  *przy realizacji robót*  *w zakresie sieci*  *wodno-kanalizacyjnych* |
| *3.* | *Kierownik robót elektrycznych* | *posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych* | *1* | *min. 24 m-ce przy realizacji robót elektrycznych* |

Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych   
w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych   
w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2272 z późn. zm.).

Ocena spełnienia warunków będzie dokonana w systemie **spełnia – nie spełnia** na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów określonych w części IX SIWZ.

**Część IX SIWZ - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 oraz spełnia wskazane w części VIII ust. 2 SIWZ warunki udziału w postępowaniu. Dokument ten będzie stanowić załącznik do oferty, wg załączonego wzoru **(oświadczenie nr 1) *- załącznik nr 4 do SIWZ.***
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
   w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału   
   w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu nr 1.
4. **Podmioty wspólnie składające ofertę**
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 Ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.
9. **Grupa kapitałowa**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1   
pkt 23 Ustawy – wg załączonego wzoru **– *załącznik nr 5 do SIWZ****.* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia   
   w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych **dokumentów** potwierdzających na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
2. W celu **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** wykonawca złoży:
   * 1. Wykaz co najmniej 1 wykonanej roboty budowlanej polegającej na budowie, rozbudowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie budynku szkolnego o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (*załącznik nr 7 do SIWZ*) oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (np. protokół odbioru robót, referencje),
     2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*załącznik nr 6 do SIWZ*),

Wymagania dotyczące doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jak również potencjału ekonomicznego Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1:** *odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,*
2. **Podmioty wspólnie składające ofertę**

Każdy z Wykonawców występujących wspólnie na wezwanie Zamawiającego musi złożyć odrębnie dokumenty określone w ust. 8.

1. **Wykonawcy zagraniczni**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa na żądanie Zamawiającego zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 8 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych   
   i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
o których mowa w części IX SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części IX SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

1. Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w postępowania może żądać tylko takich dokumentów,   
   o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

**Część X SIWZ – Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

**Miasto Sławno**

**Urząd Miejski w Sławnie**

**76-100 Sławno, ul. M. Curie-Skłodowskie 9**

**lub numer fax: 59 810 33 40 lub e-mail: malgorzata.lasek@slawno.pl**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy   
   z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście,   
   za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną   
   (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania  
   - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń   
   i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego (zgodnie z treścią części **VIII** SIWZ) oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. <http://um.slawno.ibip.pl>**.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest**: Małgorzata Łasek, e-mail:** **malgorzata.lasek@slawno.pl…………….**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38   
   ust. 3 ustawy Pzp.

Prosi się Wykonawców o baczne śledzenie strony internetowej Zamawiającego <http://um.slawno.ibip.pl> gdyż jest to jedyne źródło informacji o zapytaniach i ewentualnych zmianach treści SIWZ.

**Część XI SIWZ – Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Dochowanie terminu nastąpi jeżeli kwotą wadium zostanie uznane konto bankowe Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert.
3. Wadium można wnieść w formie:
4. pieniądza, płatnego przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BS w Sławnie   
   nr 10 9317 0002 0000 3183 2000 0030 z dopiskiem **„****Przystosowanie – przebudowa budynku na potrzeby szkoły podstawowej przy Placu Sportowym 1 w Sławnie”.** (Należyzałączyć potwierdzenie wniesienia wadium do oferty),
5. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
6. gwarancji bankowej,
7. gwarancji ubezpieczeniowej,
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
   (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
9. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
10. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, **należy złożyć w formie oryginału w osobnej kopercie** w siedzibie Zamawiającego z dopiskiem „**wadium -** **Przystosowanie – przebudowa budynku na potrzeby szkoły podstawowej przy Placu Sportowym 1 w Sławnie”.** (Zamawiający w tym przypadku nie żąda załączenia potwierdzenia wniesienia wadium do oferty).
11. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć wadium na cały okres związania z ofertą.
12. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
13. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa   
    w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
14. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
15. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się  
o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego, będzie skutkować odrzuceniem oferty w związku z wykluczeniem Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli   
   w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia , o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
7. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
8. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
9. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**Część XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

**Część XIII SIWZ - Opis sposobu przygotowywania ofert**

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

* 1. treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
  2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
  3. oferta winna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
  4. oferta winna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ - formularz oferty;
  5. oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
  6. oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
  7. upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty;
  8. w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowa-niu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii i dołączone do oferty;**
  9. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty (wniesione przed złożeniem oferty) muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/ce ofertę;
  10. Wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty można składać w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem (na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu) przez osoby upoważnione do podpisywania oferty;
  11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;
  12. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia: **Oferta „****Przystosowanie – przebudowa budynku na potrzeby szkoły podstawowej przy Placu Sportowym 1 w Sławnie” oraz „nie otwierać przed 02.03.2020 r. do godz. 10.05”;**
  13. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, **koperta wewnętrzna** winna posiadać nazwę  
      i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia;
  14. Skutki związane z nieoznaczeniem oferty w sposób podany w SIWZ ponosi Wykonawca;
  15. Nieoznaczenie oferty w sposób podany w SIWZ nie skutkuje odrzuceniem oferty;
  16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie;
  17. Cenę oferty należy przedstawić w formie ryczałtowej zgodnie z częścią XV SIWZ;
  18. Pomimo zastosowania ceny ryczałtowej **do oferty należy dołączyć uproszczoną kalkulację kosztorysową;**
  19. W związku z zastosowaniem ceny ryczałtowej załączona uproszczona kalkulacja kosztorysowa nie będzie podlegała ocenie w toku badania oferty;
  20. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert:

1. powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 11, a koperty zewnętrzna   
   i wewnętrzna będą oznaczone określeniami "zmiana” lub "wycofanie",
2. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert;
   1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
3. jest niezgodna z ustawą;
4. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,   
   z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
5. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów  
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
6. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
7. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia;
8. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
9. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
10. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
11. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
    1. Ofertę należy spiąć w sposób trwały, strony zapisane muszą być ponumerowane, a ich ilość wpisana do treści formularza oferty;
    2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
    3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Zastrzeżone informacje zaleca się wskazać w formularzu oferty (*załącznik nr 1 do SIWZ*) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**Część XIV SIWZ - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy **złożyć** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Sławnie przy   
   ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, sekretariat pok. 36 do dnia 02.03.2020 r. do godz. 10.00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Oferty będą **otwarte** w dniu **02.03.2020 r. o godz. 10.05 w sali konferencyjnej nr 30 Urzędu Miejskiego w Sławnie przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 9 w Sławnie.**
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców,   
   a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji   
   i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   * 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
     2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
     3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału   
    w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału   
    w postępowaniu.

**Część XV SIWZ – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty obejmującą całość zamówienia należy wskazać w formularzu oferty w formie ceny ryczałtowej (brutto) w pełnej zgodności z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, SIWZ, obejmującą koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, sporządzenia dokumentacji odbiorowej z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładno-ścią do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zadeklarowana cena ryczałtowa przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w ust. 1 pkt. 2 Części XXII SIWZ.
4. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia.
5. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

**Część XVI SIWZ - Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającymi i wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w **PLN.**

**Część XVII SIWZ – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający kierował się będzie kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | Symbol | Waga |
| Cena oferty | C | 60 pkt |
| Gwarancja udzielona przez Wykonawcę | G | 40 pkt |
| Razem |  | 100 pkt |

1) **cena - waga 60 pkt**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez

Wykonawcę w Formularzu oferty

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”

najniższa oferowana cena brutto

C – ilość punktów = ----------------------------------------- x 60

cena brutto oferty ocenianej

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) **gwarancja udzielona przez Wykonawcę – waga 40 pkt**

Kryterium „gwarancja udzielona przez Wykonawcę” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Sposób przyznania punktów w kryterium „gwarancja udzielona przez Wykonawcę”

okres udzielonej gwarancji w ocenianej ofercie

G – ilość punktów = ------------------------------------------------------------------------------- x 40

najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert

Maksymalna ilość punktów według kryterium „gwarancja” to 40 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**Termin gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Zadeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako nieodpowiadającej treści SIWZ.**

**W przypadku zadeklarowanego okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 60 miesięcy.**

Okres gwarancji będzie równy okresowi rękojmi.

1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i obliczonych wg wzoru: Sp = C + G

gdzie:

Sp – suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty i gwarancja udzielona

przez wykonawcę

C – ilość punktów przyznanych w kryterium „cena”

G – ilość punktów przyznanych w kryterium „gwarancja udzielona przez wykonawcę”

**Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans „ceny” oraz kryterium „gwarancji”, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
3. oczywiste omyłki pisarskie;
4. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
5. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Część XVIII SIWZ - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,,

5) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
3. została złożona tylko jedna oferta;
4. w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy  
   w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Wybrany Wykonawca zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu **harmonogram rzeczowo-finansowy robót**, który będzie stanowił *załącznik nr 3 do Umowy*.
7. W oparciu o uproszczoną kalkulację wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, wraz z harmonogramem dostarczyć **szczegółową kalkulację kosztorysową**, która będzie stanowić materiał pomocniczy (*załącznik nr 4 do Umowy*) do późniejszych szczegółowych rozliczeń inwestycji między Zamawiającym i Wykonawcą.

**Część XIX SIWZ - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej na dzień podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
   2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w **BS w Sławnie nr 10 9317 0002 0000 3183 2000 0030**.
   3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
   4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocento-wanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu   
      z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
   5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
   6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia  
      i bez zmniejszenia jego wysokości.
   7. Zamawiający zwróci 70 % udzielonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
   8. Pozostała kwota w wysokości 30 % udzielonego zabezpieczenia przeznaczona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
   9. Kwota, o której mowa w ust. 10 będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**Część XX SIWZ – Warunki umowy**

- określa wzór umowy (*załącznik nr 8* *do SIWZ*), stanowiący integralną część SIWZ.

**Część XXI SIWZ - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Pzp.

**Część XXII SIWZ - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy:
2. w zakresie zmiany terminu wykonania w przypadku:
3. wystąpienia siły wyższej,
4. opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego,
5. wad i braków w dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy,
6. zmian dokumentacji wynikającej z inicjatywy Zamawiającego lub okoliczności, które uniemożliwiają należyte wykonanie przedmiotu umowy,
7. zawieszenia robót przez Zamawiającego,
8. w zakresie zmiany (zmniejszenie) wynagrodzenia:
9. w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy lub zmian technologicznych korzystnych dla Zamawiającego,
10. o wartość robót niewykonanych, a ujętych w cenie zaoferowanej przez Wykonawcę,
11. w zakresie wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie zamówienia ze względów technicznych lub finansowych z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot zamówienia określony w SIWZ. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę,
12. zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych jeżeli wartość tych robót nie przekroczy ceny ryczałtowej zaoferowanej przez Wykonawcę i ujętej w umowie.
14. W przypadku potrzeby zrealizowania robót zamiennych, których wartość znacznie przekroczy po zmianach cenę ryczałtową zamówienia, Zamawiający ograniczy pierwotny zakres prac podlegający zmianom wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia. Natomiast nowe (zamienne) prace zleci w ramach robót dodatkowych, które będą realizowane odrębnym zamówieniem.
15. Wszystkie powyższe zmiany, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażanie takiej zgody.

**Część XXIIISposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
2. **Wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić pisemne oświadczenie w zakresie określonym w ust. 1.**
3. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie określonym w ust. 1, należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
4. Określona w umowie o pracę wysokość wynagrodzenia pracownika nie może być niższa niż kwota minimalnego wynagrodzenia określona w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**Część XXIV Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań**

Zamawiający ma prawo do skontrolowania Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy wzywając go na piśmie do przekazania informacji, o których mowa w części XXIII SIWZ w terminie 14 dni od otrzymania takiego wezwania.

**Część XXV Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.

**Część XXVI Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane**

Zamawiający ustala, że w umowie o podwykonawstwo powinny znaleźć się następujące warunki, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy:

1. określenie stron umowy;
2. nazwa zadania inwestycyjnego tożsama z nazwą w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
3. określenie zakresu prac, które mają być wykonywane przez Podwykonawcę z powołaniem się na konkretne pozycje kosztorysu ofertowego;
4. wynagrodzenie podwykonawcy z rozbiciem na kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto, przy czym wynagrodzenie należne podwykonawcy za określony zakres robót nie może być większe niż zapłata za tożsamy zakres robót określony w ofercie Wykonawcy;
5. termin wykonania prac przez Podwykonawcę, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin określony w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
6. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej, przy czym termin ten nie może przypadać później niż termin określony w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
7. wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zawierane z dalszymi podwykonawcami;
8. obowiązek niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia za zrealizowane i odebrane roboty;
9. zastrzeżenie spełnienia przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią;
10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie potrąceń, w szczególności z tytułu naliczonych kar z wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.
11. **konieczność udokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zastrzeżone przez Zamawiającego - zgodnie z częścią XXIII SIWZ.**

**Część XXVII informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi**

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Zamawiający nie wskazuje przedmiotu niepodlegającego wyłączeniu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

**Część XXVIII Obowiązek informacyjny RODO**

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO1) będzie w szczególności:

**Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

1. wykonawcy będącego osobą fizyczną,
2. wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
3. pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
4. członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osoby zamieszczone w informacji z KRK),
5. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego;

**Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

1. osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
2. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
3. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
4. pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
5. członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.,   
str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Miasta Sławno,
2. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel. +48 59 810 00 66\*,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przystosowanie – przebudowa budynku na potrzeby szkoły podstawowej przy Placu Sportowym 1   
   w Sławnie”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia   
   29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***,
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Załączniki do SIWZ**

* + - * 1. załącznik nr 1 - Formularz Oferty
        2. załącznik nr 2 - Dokumentacja projektowa
        3. załącznik nr 3 - Przedmiary robót
        4. załącznik nr 4 - Oświadczenie nr 1
        5. załącznik nr 5 - Oświadczenie nr 2
        6. załącznik nr 6 - Wykaz osób
        7. załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych zamówień
        8. załącznik nr 8 - Wzór umowy

Sporządziła: Zatwierdził:

*Małgorzata Łasek Burmistrz Miasta Sławno*

*dr inż. Krzysztof Marek Frankenstein*

Sławno, luty 2020 r.