

**Archiwum Państwowe  
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 2  
75-950 Koszalin**

Znak : 0-S.421.5.2018

Odpowiadając na zalecenia pokontrolne z dnia 10 kwietnia 2018 roku informuję, iż pracownicy Urzędu Miejskiego w Sławnie zostali poinformowani o przestrzeganiu zapisów instrukcji kancelaryjnej w zakresie dokumentowania przebiegu rozstrzygania spraw zgodnie z § 52, § 58 ust.5, § 60 ust.3 i § 61 obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

Materiały archiwalne i dokumentacja niearchiwalna o okresie przechowywania dłuższym niż 10 lat aktualnie przyjmowane są do tut. archiwum zakładowego w teczkach aktowych wiązanych z tektury bezkwasowej .Materiały archiwalne Rady, Komisji i Zarządu wytworzone do 2010 zostały już oprawione w formie książkowej .

Pozostałe nieprawidłowości będą cyklicznie usuwane ,zgodnie z terminem podanym w wystąpieniach pokontrolnych o czym poinformuję oddzielnym pismem.

**Otrzymują:**

1. adresat
2. a/a

BURMISTRZ  
*dr inż Krzysztof Marek Frankenstein*