**specyfikacja warunków zamówienia**

**zAMAWIAJĄCY:**

 **Miasto Sławno**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej P.z.p. na:

**„****Przebudowa i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu UZP**

**Nr postępowania: ZW.271.3.2022**

 **Zatwierdzam:**

Burmistrz Miasta Sławno

 Krzysztof Frankenstein

SŁawno, marzec 2022 r.

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**MIASTO SŁAWNO – Urząd Miejski w Sławnie**

ul. M. Curie - Skłodowskiej 9

76 - 100 Sławno

Tel.: 59 810 30 51

fax: 59 810 33 40

NIP: 499-04-28-873

Adres e-mail: malgorzata.lasek@slawno.pl

Skrytka ePUAP: /UMSlawno/skrytka

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem:** <http://um.slawno.ibip.pl/public/catalog/?id=236220&idCatalog=396875>

1. **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sławno z siedzibą przy ulicy Marii Curie Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować
w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@slawno.pl; telefon: 59 810 00 66; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

**III. Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z dnia 2019.10.24) oraz
w związku z zawieraną umową i czynnościami zmierzającymi do jej zawarcia zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31
w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”** prowadzonym w trybie podstawowym.

**IV. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 raz art. 74 ustawy PZP”;

**V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**VI. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Czas przetwarzania danych może się dodatkowo wydłużyć w związku z możliwością finansowania zamówienia ze środków zewnętrznych (przez darczyńców) i w związku
z umową na dofinansowanie może obejmować okres trwałości projektu;

**VII. Profilowanie i automatyczne przetwarzanie**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

**VIII. Twoje prawa:**

Przysługuje Ci:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa
w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W celu wykonania swoich praw skieruj żądanie pod adres email: iod@slawno.pl, zadzwoń pod numer: 598100066. Pamiętaj, przed realizacją Twoich uprawnień będziemy się musieli upewnić, że Ty to Ty, czyli odpowiednio Cię zidentyfikować.

**IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy
w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej
lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi
art. 275 pkt 1 P.z.p. oraz na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych
o jakich mowa w art. 3 ustawy P.z.p.
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 P.z.p. Zamawiający przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 P.z.p.
10. **Klauzula społeczna**
11. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy
o pracę. W związku z powyższym wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
12. W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi **przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić pisemne oświadczenie w zakresie określonym w ust. 9 pkt 1**. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie określonym w ust. 9 pkt 1, należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
13. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające zatrudnienie osób, objętych klauzulą wskazaną w ust. 9 pkt 1, przy realizacji zamówienia oraz kopie umów o pracę, umów cywilnoprawnych tych osób.
14. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę było równe lub przekraczało równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002 r.
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177).
15. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności
w przypadku, gdy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu robót budowlanych będą świadczyli pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy
o pracę.
16. Weryfikacja realizacji zobowiązania została uszczegółowiona w projekcie umowy, która stanowi integralną część SWZ.
17. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób,
o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 P.z.p.
18. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
19. Przedmiotem zamówienia jest **„Przebudowa i przystosowanie budynków przy
ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”.** W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać roboty budowlane polegające na **demontażu i montażu okien.**
20. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej, która stanowi ***załącznik nr 6 a do SWZ*** i w przedmiarze robót, który stanowi ***załącznik nr 6b do SWZ.*** Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w dokumentacji projektowej za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy.
21. W niniejszym przetargu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączone do SWZ, jako ***załącznika nr 6b przedmiary robót*** pełnią rolę pomocniczą. W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 1 SWZ, w tym wynikających z załączonej dokumentacji projektowej.
22. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie.**
23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
25. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1
pkt 7 i 8.
26. Wykonawca powinien uważnie zapoznać się z całą Specyfikacją Warunków Zamówienia i przedstawić ofertę zgodną z jej postanowieniami.
27. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z pobraniem SWZ, przygotowaniem
 i złożeniem oferty.
28. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zagospodarowania odpadów powstałych w czasie trwania robót.
29. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.
30. Ilekroć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
31. Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych
w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1333 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r.
poz. 215 z późn. zm.) oraz wymogom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót
i SWZ.
32. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów lub rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca **nie złoży** ww. dokumentów lub złożone dokumenty **będą niekompletne** (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), **Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.**

1. **WIZJA LOKALNA**
2. **Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej przed złożeniem oferty,** jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty. Wykonawca, winien ustalić termin
z Zamawiającym, a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wizji z Wykonawcą
w dogodnym dla niego terminie (w dni pracy urzędu, w godz. 8.00 – 15.00). Przedstawiciel Zamawiającego po dokonanej wizji sporządzi dokument potwierdzający przeprowadzenie wizji.
3. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.
4. **PODWYKONAWSTWO I WYKONAWCY ZAGRANICZNI**
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
8. **WYKONAWCY ZAGRANICZNI**
9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa
w rozdziale X zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczą dokumenty w zakresie określonym w art. 108 ustawy Pzp, składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny, kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
13. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **60 dni** od dnia podpisania umowy, tj. od dnia ……………………………….
14. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej ***załącznik nr 5 do SWZ.***
15. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
16. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
17. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
18. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
19. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunku
w powyższym zakresie.
20. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku
w powyższym zakresie.
21. **zdolności technicznej lub zawodowej:** Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że **dysponuje** 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej
(t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2272 z późn. zm.).

1. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,
w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy
w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
5. w art. 108 ust. 1 P.z.p. ;
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 P.z.p.
7. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**
8. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z ***załącznikiem nr 2 do SWZ;***
9. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu.
10. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
11. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane od wykonawcy obejmują:
	* 1. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – ***załącznik nr 4 do SWZ***;
		2. wykaz osób**,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego: nadzorujących roboty budowlane, tj. kierownika budowy przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym wykonywania robót budowlanych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia
		i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 7 do SWZ***,
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

**6.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**7.** W zakresie nieuregulowanym ustawą P.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń
i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają
w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia
23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
(Dz.U. z 2020 poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz.2452).

1. **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
	* + 1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
			2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
			3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi ***załącznik nr 3 do SWZ*.**
			4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
			5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału
			w postępowaniu.
			6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
			7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa
			w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.
2. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
	1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym,
	a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/ oraz ePUAP-u dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal.
	2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym
	a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie P.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
	3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych,
	w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie, o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
	4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
8. drogą elektroniczną z wykorzystaniem poczty elektronicznej: email: **malgorzata.lasek@slawno.pl**
9. **poprzez miniPortal**
	1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
10. w sprawach przedmiotu zamówienia: Łukasz Wasik, tel. 59 810 00 10 lub 605 343 144,
11. w sprawach procedury PZP: Małgorzata Łasek, tel. 59 810 00 81, e-mail: malgorzata.lasek@slawno.pl
	1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
	2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
	3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
	4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie,
	o którym mowa w ust. 7, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
15. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z ***załącznikiem nr 1 do SWZ***. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
16. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
17. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy załącznik nr 3 do SWZ);
18. dowód wniesienia wadium;
19. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
20. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
21. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
22. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
23. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
24. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec,
że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
25. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz
z tłumaczeniem na język polski.
26. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności
z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Sposób przygotowania oferty w formie elektronicznej:
	* + 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
			2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania
			z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
			3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
			4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
			5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
			6. Proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.
			7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.
			8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
			9. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Dokumenty i załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę dokładnie wg informacji zawartych w niniejszej SWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę, wg wzorów stanowiących załącznik do SWZ, jeśli takie Zamawiający przewidział.
			10. Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie wyznaczonym w niniejszej SWZ
			na składanie ofert, ofertę wraz z oświadczeniami lub dokumentami wymienionymi
			w rozdziale X ust. 1 niniejszej SWZ. Pozostałe dokumenty wymienione w SWZ
			w rozdziale X ust. 4 Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.
			11. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę. Złożenie więcej niż 1 oferty przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
			12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz by Wykonawca opisał załączniki do SWZ nazwami umożliwiającymi ich identyfikację.
			13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
28. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.W formularzu wykonawca podaje cenę całkowitą netto oraz brutto (zawierającą VAT), za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia, wyliczoną na podstawie dokumentacji projektowej
i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a także podaje informację na temat stawki Vat lub informację o „odwrotnym obciążeniu podatkowym”. Ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim liczbowo i słownie ceny brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ogólnymi warunkami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji
i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane
z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów
i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
8. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego;
9. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
11. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Ceny określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom**.**
13. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Cena przyjęta w formularzu oferty stanowi **ryczałt** i będzie stała w czasie objętym umową.
15. Warunki płatności: za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona zapłaty
w terminie 30 dni na podstawie oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
16. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
17. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
18. Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadzi własną ocenę i obliczy ilości robót, jakie są konieczne do wykonania w ramach niniejszego zamówienia. Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar robót ma charakter wyłącznie pomocniczy i orientacyjny.
19. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w udostępnionych przez Zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, Wykonawca powinien o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
20. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
	* + 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące 00/100 złotych).
			2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
			3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. gwarancjach bankowych;
	3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
		* 1. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Sławnie nr rachunku 10 9317 0002 0000 3183 2000 0030 z dopiskiem **„Wadium – Przebudowa i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”.**

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

* + - 1. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
2. z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Miasto Sławno.
7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
	* + 1. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
			2. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.
8. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
9. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **19 kwietnia 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia
o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
11. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
12. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
13. Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal **do dnia 21.03.2022** **r. do godziny 10:00**.
14. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniPortalu.
15. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.03.2022 r. o godzinie 11:00**
16. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XVIII a. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

## KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium oceny ofert** | **Waga kryterium** |
| Cena brutto oferty – C | 60 % |
| Gwarancja na wykonane roboty – G | 40 % |

## ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

* + - 1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach:
1. **Ceny brutto oferty** – C; w tym kryterium punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

**CN** - najniższa cena

**C =**  **-------------------------------** **x 60**

**CB** - cena w ofercie badanej

**C** - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

**CN** - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**CB** - cena w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ.

1. **Kryterium Liczba punktów w kryterium gwarancji na wykonane roboty** zostanie przyznana zgodnie z poniższym zapisem:
	* + - 1. 36 miesięcy gwarancji - 0%
				2. 48 miesięcy gwarancji - 20%
				3. 60 miesięcy gwarancji - 40%

W tym kryterium Zamawiający przyzna punkty za zaoferowany okres gwarancji. Wykonawca podaje oferowany okres gwarancji w formularzu ofertowym w miesiącach. Oferta, która będzie zawierała okres gwarancji krótszy niż wymagane minimum,
tj. 36 miesięcy, zostanie odrzucona z uwagi na jej niezgodność z SWZ. Oferta, która będzie zawierała ponad 60 miesięcy gwarancji otrzyma 40 pkt.

W przypadku braku informacji o zaoferowanym okresie gwarancji Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tzn. 36 miesięcy i taką wielkość przyjmie do przeliczenia punktów w tym kryterium.

* + - 1. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów
			2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów wg wzoru: **Liczba punktów = C + G**, gdzie C oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium ceny oferty, G oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium gwarancji na wykonane roboty.
			3. Wyliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów możliwych do uzyskania - 100 punktów.
1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
5. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
6. harmonogram rzeczowo-terminowy zawierający terminy wykonania poszczególnych elementów Zamówienia,
7. 2 egzemplarze kosztorysu wykonawczego w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (w wersji edytowalnej np. ATH oraz w wersji pdf.), na podstawie którego określił ryczałtową cenę brutto zgodną z ofertą Wykonawcy,
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
12. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
13. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
14. pieniądzu;
15. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
16. gwarancjach bankowych;
17. gwarancjach ubezpieczeniowych;
18. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
19. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
20. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca zobowiązany jest do wpłaty gotówki na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Sławnie nr rachunku
10 9317 0002 0000 3183 2000 0030, przed terminem zawarcia umowy tak, aby w dniu podpisywania umowy zabezpieczenie znajdowało się na ww. rachunku.
21. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w ustawie Pzp oraz w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
22. Termin obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna
(np. termin obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej itp.) nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany wyżej.
23. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w formie innej niż pieniądz, dokument musi zawierać co najmniej następujące informacje:
24. gwarant zobowiąże się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, na zasadach przewidzianych w przedmiotowym zabezpieczeniu, do zapłacenia kwoty nieprzekraczającej sumy gwarancyjnej określonej w zabezpieczeniu,
25. gwarancja/poręczenie ma zabezpieczać zobowiązanie wykonawcy wobec zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu kar umownych,
26. gwarancja/poręczenie ma obowiązywać od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania bez zastrzeżeń odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego ostatnim protokołem odbioru stwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu Umowy,
w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
27. wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej,
28. **INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
	1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
	2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
	3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 P.z.p. oraz wskazanym
	w ogólnych warunkach umowy, stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
	4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
29. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
30. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
31. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
32. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
7. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

**Załącznik nr 1 -** Formularz Ofertowy

**Załącznik nr 2 -** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 3 -** Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

**Załącznik nr 4 -** Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 5 -** Ogólne warunki umowy

**Załącznik nr 6 a -** Dokumentacja projektowa

**Załącznik nr 6 b** - Przedmiary robót

**Załącznik nr 7 -** Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

**Załącznik nr 1 do SWZ**

Nazwa Wykonawcy………………...………….........................................................................

Adres …………………………………………………….……………………………..…...

NIP ................................ REGON ................................

Tel. ............................ Fax .................................... e-mail ………………………….

Osoba do kontaktu ………………………………………………………………………..……

 (imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**MIASTO SŁAWNO – Urząd Miejski w Sławnie**

 **ul. M. Curie - Skłodowskiej 9**

 **76 - 100 Sławno**

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn.: **„Przebudowa
i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”**

my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

* + - 1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia …………….……….….. ……………………………………., zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
			2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

………………………………………………………………………………………………

 *(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)*

\* *niepotrzebne skreślić*

1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia
i jej załącznikami oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami, a także zasadami postępowania.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SWZ, tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez Miasto Sławno.
3. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego
w niniejszym postępowaniu.
4. **OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową:**

 netto ………………PLN (słownie złotych: ……………………),

stawka podatku VAT ……

      brutto: ………………PLN (słownie złotych: …………………….)

1. **OŚWIADCZAMY, ŻE udzielam gwarancji jakości na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia na okres ………….. miesięcy** *(proszę podać oferowany okres gwarancji 36, 48 lub 60 miesięcy)* **liczony od daty odbioru końcowego. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.**

**Gwarancja stanowi pozacenowe kryterium oceny zgodnie z zapisami SWZ.**

1. **Udzielam rękojmi** na wady na okres 60 miesięcy.
2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w ogólnych warunkach umowy.
3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w części XVII ust. 1 SWZ.
4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy udziale Podwykonawców\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

………………………………………………………………………………………………

 *(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)*

Podwykonawcą będzie:

………………………………………………………………………………………………

 *(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)*

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy, stanowiącymi załącznik nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. **OŚWIADCZAMY**, że wniesione zostało wadium w kwocie: …………… zł, w formie …………………………………
4. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ZAŁĄCZAMY** do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…….……………………. dnia ………….……. r.

 *(miejscowość)*

* ***Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XIV.***

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Oświadczenie**

 **Wykonawca/podwykonawca:**

…………………………………………………………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**ORAZ**

**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa
i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej** **– wymiana stolarki okiennej”** prowadzonego przez Miasto Sławno oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE Wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy\*:**

1. **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

1. **Przesłanki wykluczenia z postępowania**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

*\* niepotrzebne skreślić*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….………r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110
ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

Jednocześnie, zgodnie z art. 273 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca wskazuje, że podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, są dostępne za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

1) ..............................................................................................................................

2) ..............................................................................................................................

* ***Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XIV.***

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDENYCH ZASOBÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Ja / My\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(imię i nazwisko)*

Upoważniony / upoważnieni\* do reprezentowania

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[nazwa podmiotu, adres, dane kontaktowe, jego forma prawna (dane rejestrowe: KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej), NIP, REGON, (jeżeli dotyczy)]*

niżej podpisani

o ś w i a d c z a m(/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

*do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)*

na okres wykorzystania ich przy wykonywaniu zamówienia na zadanie pn. **„Przebudowa
i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”*,***w celu jego należytego wykonania.

*Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będziemy realizować dostawy, których wskazane zdolności dotyczą*

*Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…….……………………. dnia ………….……. r.

 *(miejscowość)*

* ***Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XIV.***

###

### Załącznik nr 4 do SWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym,
że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

\*UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zadanie pn. **„Przebudowa i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, działając w imieniu Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)*

1. **Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej** | **Adres podmiotu** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające,
że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej.**

*\* zaznaczyć odpowiednie*

* ***Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XIV.***

### Załącznik nr 5 do SWZ

**Ogólne warunki umowy nr 272.3.2022**

zawarta w Sławnie w dniu …………………………. 2022 r. pomiędzy:

**MIASTEM SŁAWNO - Urzędem Miejskim w Sławnie,** ul. M. Curie-Skłodowskiej 9,
76-100 Sławno, NIP 499-04-28-873 reprezentowanym przez **Burmistrza – Krzysztofa Frankensteina (**zwanym w dalszej treści umowy **"Zamawiającym"**) ,

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W treści umowy **Zamawiający** oraz **Wykonawca** zwani są również **Stronami**.

**§ 1**

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP.
2. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy zleca,
a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Przebudowa i przystosowanie budynków przy ul. Kossaka 31 w celu stworzenia obiektów użyteczności publicznej – wymiana stolarki okiennej”.**

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się zakres rzeczowy robót budowlanych, który szczegółowo określa specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy (***załącznik nr 2 do Umowy***), stanowiące integralną część niniejszej umowy, który obejmuje roboty budowlane polegające na **demontażu i montażu okien.**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia (*zwaną dalej SWZ*), która stanowi ***załącznik nr 1 do Umowy***.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy SWZ, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność
z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).
5. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się dokonać z Zamawiającym stosownych uzgodnień w zakresie umożliwienia prowadzenia robót przez inny podmiot na tym samym terenie budowy, w czasie realizacji zadania objętego niniejszą umową.**

**§ 3**

**Terminy wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie **60 dni** licząc od podpisania umowy, tj. do dnia …………………………..
2. Przekazanie placu budowy nastąpi protokolarnie w dniu podpisania umowy.
3. Strony ustalają, że terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zakończenia robót budowlanych i zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zamówienia, dokonany stosownym wpisem do dziennika budowy przez Kierownika budowy, jednak pod warunkiem, że na podstawie tego wpisu zostanie dokonany odbiór końcowy przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru musi zostać potwierdzona przez Inspektora nadzoru, również wpisem do dziennika budowy przez koordynatora Inspektorów nadzoru. Warunkiem stwierdzenia gotowości do odbioru jest wykonanie całego zakresu umownego objętych przedmiotem umowy.
4. Terminy wykonania poszczególnych elementów zamówienia zawiera harmonogram rzeczowo-terminowy stanowiący integralną cześć niniejszej umowy i będący ***załącznikiem nr 3 do umowy.***
5. W razie zagrożenia terminu zakończenia prac zaleca się prowadzenia robót w systemie zmianowym.
6. Harmonogram, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

**§ 4**

**Osoby nadzorujące realizację zamówienia**

1. Przedstawicielami Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową jest inspektor nadzoru: **…………………………………………………………..**
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami art. 12, ust.1,
pkt 4 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji
w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: ……………………………. posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………….…. upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Zmiana osoby z personelu Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiającego zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osób wymaganych postanowieniami SWZ. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca
z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 3, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

**§ 5**

**Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego**

1. W dniu podpisania umowy Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy jeden egzemplarz dokumentacji projektowej. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się
z dokumentacją projektową przed złożeniem oferty i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
2. Zamawiający będzie wskazywał Wykonawcy błędy lub uchybienia w wykonywaniu umowy, przy czym fakt niezgłoszenia zastrzeżenia wobec błędu lub uchybienia nie oznacza braku możliwości późniejszego powołania się na taki błąd lub uchybienie, a ponadto nie oznacza, że Zamawiający potwierdza prawidłowe wykonywanie umowy.
3. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli robót wykonywanych przez Wykonawcę, w szczególności pod kątem przestrzegania przez niego postanowień umowy oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz procedur
i uregulowań wewnętrznych opracowanych przez Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia takiej kontroli.
4. Zamawiający ma prawo do kontrolowania wykonywanych przez Wykonawcę prac i żądania prawidłowego ich wykonania. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo przesłać Wykonawcy upomnienie i wyznaczyć mu na piśmie pod rygorem nieważności termin nie krótszy niż 7 dni do usunięcia nieprawidłowości, a Wykonawca będzie zobowiązany zastosować się do takiego upomnienia. W przypadku braku usunięcia nieprawidłowości stosuje się odpowiednio § 18 ust. 2 pkt 5.
5. Zamawiający może polecić Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności podjęcie działań w celu przyspieszenia tempa prac, jeżeli zdaniem Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe wykonanie umowy. Wszystkie koszty związane z podjętymi na polecenie Zamawiającego działaniami obciążają Wykonawcę. W przypadku braku podjęcia działań
w celu przyspieszenia tempa prac, stosuje się odpowiednio § 18 ust. 2 pkt 5.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
7. regulowanie w terminach i na warunkach określonych umową płatności z tytułu realizacji umowy,
8. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
9. dokonywanie odbiorów robót wykonanych przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami ustalonymi w umowie,
10. współdziałanie z Wykonawcą w podejmowaniu decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w terminie i zgodnie z jej celem.
11. W razie opóźnienia płatności z winy Zamawiającego - Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy czasowego wstrzymania wykonywania całości lub części robót. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie odpowiednio wydłużony.

**§ 6**

**Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że sprawdził prawidłowość i kompletność dokumentacji projektowej, oraz że zapoznał się w pełni z tą dokumentacją, terenem budowy*,* standardami projektowanych robót, oraz że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania według przekazanej dokumentacji, specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz warunków umowy bez zastrzeżeń.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu 2 egzemplarze kosztorysu wykonawczego w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (w wersji edytowalnej np. ATH oraz w wersji pdf.), na podstawie którego określił ryczałtową cenę brutto zgodną z ofertą Wykonawcy. Z zastrzeżeniem § 14 umowy nieujęcie w kosztorysie wykonawczym któregokolwiek elementu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, nie zwalania Wykonawcy z jego wykonania. Wykonawca wykona ten element w ramach całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi, finansowymi
i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych, wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie niezbędne uprawnienia wynikające z przepisów obowiązującego prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie umową, jak również ze specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową oraz ofertą Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów dotyczących należytej jakości wykonywanych robót, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną, obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym przepisami branżowymi, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy oraz teren budowy
i udostępnione pomieszczenie od daty protokolarnego przekazania placu budowy
8. Stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia materiały powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w szczególności w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j.. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), dalej jako „ustawa Prawo budowlane”,
w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r.
poz. 215 ze zm.), dalej jako „ustawa o wyrobach budowlanych” wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Wszystkie materiały i urządzenia wchodzące
w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe oraz powinny być sklasyfikowane w I kategorii (klasie, gatunku).
9. Wykonawca przed wbudowaniem każdej partii materiału zobowiązany jest posiadać
(i okazać je na żądanie Inspektora nadzoru bądź Zamawiającego w terminie 3 dni od daty żądania) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, polską aprobatą techniczną, polskimi specyfikacjami technicznymi lub normą innych Państw Członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego (lub inną równoważną normą), względnie aprobatą techniczną oraz certyfikat na znak bezpieczeństwa dla materiałów, które tego wymagają, z określeniem partii, której one dotyczą.
10. Wykonawca będzie sukcesywnie dołączał dokumenty, o których mowa w ust. 9, do dokumentacji wykonywanych robót, okaże je Inspektorowi nadzoru oraz przekaże je Zamawiającemu przy końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
11. W przypadku stosowania materiałów innych, niż określone w ust. 8 niniejszego paragrafu, o możliwości ich zastosowania rozstrzyga Inspektor nadzoru i Zamawiający. Każdorazowe odstępstwo musi być zgłoszone przez Wykonawcę na piśmie pod rygorem nieważności Inspektorowi nadzoru i Zamawiającemu przed zastosowaniem.
12. Materiały zastosowane przez Wykonawcę, których cechy są nieodpowiednie do zastosowania w określonym przypadku, albo których właściwości Wykonawca nie będzie mógł szczegółowo udokumentować, lub też takie, które nie posiadają wymaganych certyfikatów i aprobat technicznych, podlegają wymianie na koszt Wykonawcy. Wykonawca poniesie wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z ich wymianą. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo ani roszczenie do żądania wydłużenia terminu realizacji umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren wykonywanych robót pracownikom Zamawiającego oraz organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych m.in. ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
14. W razie wykrycia błędów lub opuszczeń w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek pisemnie powiadomić o tych błędach/opuszczeniach Zamawiającego w celu dokonania zmian/poprawek.
15. Wykonawca oświadcza, że w dniu przekazania placu budowy, przedstawi Zamawiającemu aktualny (na dzień przekazania placu budowy) wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia, tj. osób, które przebywać będą na terenie prac (imiona, nazwiska, dane kontaktowe) i będzie ten wykaz na bieżąco aktualizował w przypadku jakichkolwiek zmian. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy
i wymaga jedynie pisemnego pod rygorem nieważności powiadomienia Zamawiającego,
z zastrzeżeniem regulacji § 4 ust. 4 i ust. 5 umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy do dnia zakończenia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności związane z realizacji przedmiotu umowy, z wyjątkiem osób nadzorujących tj, kierownika budowy i kierownika robót w branży sanitarnej.
17. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni, informację o ilości osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z imiennym wykazem tych pracowników – wraz z określeniem zakresu realizowanych czynności.. Informację taką Wykonawca ma obowiązek przedstawić nawet jeśli wykaz pracowników nie uległ zmianie. Ponadto w celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 438 Pzp, Zamawiający może żądać:
18. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
19. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
20. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
21. innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię
i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
22. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania zatrudniania pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy osoby fizyczne są zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę.
23. Wszystkie osoby fizyczne, wykonujące na zlecenie Wykonawcy usługę, obowiązane są do:
	1. przestrzegania obowiązujących na terenie placu budowy zasad bezpieczeństwa
	i porządku,
	2. uprzejmego i kulturalnego zachowania wobec pracowników Zamawiającego,
	3. przestrzegania zakazu spożywania alkoholu oraz zakazu używania środków odurzających jak również przebywania w stanie nietrzeźwym na terenie placu budowy.
24. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany osób realizujących usługę
w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez nie obowiązków określonych w ust. 19.
25. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy znajduje się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających, Wykonawca, po otrzymaniu takiej informacji, podejmuje niezwłocznie odpowiednie działania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
26. W przypadku podwykonawców warunki określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.

**§ 7**

**Zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w systemie pracy w ruchu ciągłym.
2. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania realizacji przedmiotu umowy do utrzymania i pozostawienia porządku na terenie, na którym prowadzone będą prace.
3. W czasie wykonywania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie demontował i usuwał na bieżąco na koszt własny i własnym staraniem wszelkie urządzenia pomocnicze oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Zamawiający bezwzględnie wymaga, by teren placu budowy utrzymywany był przez Wykonawcę w należytym porządku.
5. Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco oraz zapewnić zagospodarowanie na własny koszt i ryzyko wszelkich odpadów i niewykorzystanych części materiałów,
z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze . zm.) przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami, powstałymi przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający wykona te czynności na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonanie przez Zamawiającego robót porządkowych, związanych z usunięciem
i zagospodarowaniem odpadów na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie zwalnia jednakże Wykonawcy z odpowiedzialności za wytworzone odpady. Wykonawca poniesie koszt wykonania ww. czynności w terminie 7 dni od otrzymania żądania Zamawiającego w tym przedmiocie.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje we własnym zakresie i na własny koszt teren wykonywanych robót i doprowadzi do stanu poprzedniego w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego przedmiotu umowy i przekaże go Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru przedmiotu umowy. W przypadku nie uprzątnięcia tego terenu po zakończeniu robót, Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy,
a Wykonawca poniesie koszt wykonania tych czynności w terminie 7 dni od otrzymania żądania Zamawiającego w tym przedmiocie.
7. W razie przypadkowego uszkodzenia jakiejkolwiek instalacji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku uszkodzenia instalacji znajdujących się na powierzchni lub ukrytych Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za takie zdarzenie i jest obowiązany naprawić tę instalację na własny koszt i własnym staraniem w terminie możliwie najszybszym. Jeśli Wykonawca nie usunie uszkodzenia w terminie do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający wykona te roboty na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty usunięcia uszkodzenia zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu przez Wykonawcę
w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tym przedmiocie.
8. Wszelkie problemy wynikłe podczas realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zgłaszać pisemnie pod rygorem nieważności do Zamawiającego. Problemy nie zgłaszane pisemnie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Drogą mailową poprzez adres e-mail wskazany w § 22 ust. 5 mogą być załatwiane jedynie sprawy „na roboczo”, nie dotyczące zmiany warunków realizacji niniejszej umowy oraz zmiany rozwiązań określonych
w dokumentacji projektowej.
9. Nie stosowanie się przez Wykonawcę do zasad porządkowych i organizacyjnych ustalonych w niniejszym paragrafie może skutkować wstrzymaniem robót przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru do czasu usunięcia nieprawidłowości. Wstrzymanie robót z tego powodu nie będzie wydłużać czasu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy, o ile nastąpi z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody związane z realizację niniejszej umowy, w tym za wypadki oraz szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem i zabezpieczeniem terenu robót oraz z wykonywaniem robót, a także za szkody osób trzecich wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia robót.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją robót, które wykonywać będą jego pracownicy oraz inne osoby współpracujące z Wykonawcą, a co za tym idzie, zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby współpracujące z Wykonawcą, chyba że wypadek został spowodowany przez Zamawiającego.

Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że wiadome jest mu, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie korzystał z podwykonawców/korzystał będzie z następujących podwykonawców\*: ………………………………………………..
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu
z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia w postaci robót budowlanych lub usług, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego
o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za działania wynikające z umów
o podwykonawstwo.
4. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją umowy w formie pisemnej
o charakterze odpłatnym, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia, zawarte między Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym:
6. podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
7. umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia,
8. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
9. umowa nie powinna zawierać postanowień niezgodnych z art. 463 ustawy PZP,
10. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku:
11. gdy projekt nie spełnia wymagań określonych w ust. 5 pkt 2,
12. gdy projekt przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5
pkt 3,
13. umowa zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP.
14. W przypadku niezgłoszenia w terminie określonym w ust. 6 pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
16. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającej wymagań określonych w ust. 5 pkt 2) lub pkt 3), jak również zawierającej postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP, w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy.
17. W przypadku niezgłoszenia w terminie określonym w ust. 9 pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający umowę zaakceptował.
18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność
z oryginałem, przez przedkładającego, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości określonej w § 11 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, o ile taka sytuacja miała miejsce. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż
50 000 złotych. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,.
19. W przypadku, gdy w umowie określonej w ust. 11, termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty otrzymania kopii umowy i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu uwzględniającego
w całości zgłoszone zastrzeżenia lub sprzeciw projektu jej zmiany lub odpowiednio zmiany umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
21. W przypadku zmian projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5 – 13 niniejszego paragrafu.
22. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego powoływał się w trakcie postępowania
o udzielenie zamówienia. Do nowego podwykonawcy mają zastosowanie postanowienia
ust. 3 – 14 niniejszego paragrafu.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy złożenia stosownego oświadczenia o aktualnym stanie powierzenia realizacji części zamówienia objętego niniejszą umową podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć takie oświadczenie w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania żądania w tym zakresie.

**§ 10**

**Dokumentacja powykonawcza**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań.
2. Wszystkie niezbędne pomiary do zakończenia przedmiotu umowy Wykonawca wykona na własny koszt, a protokoły oraz szkice i wyniki pomiarów będzie przekazywać Zamawiającemu na bieżąco w odniesieniu do robót zanikających.
3. W zakresie dokumentacji powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest do:
4. wykonania dokumentacji powykonawczej (koszty dokumentacji powykonawczej
w całości obciążają Wykonawcę),
5. wszelkie zmiany w dokumentacji projektowej powinny być wprowadzone na piśmie
i wymagają zgody Zamawiającego,
6. wymagania wyszczególnione choćby w jednym z dokumentów przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy są obowiązujące,
7. w razie rozbieżności w ustaleniach zawartych w dokumentacji ustala się następującą ważność dokumentacji:
8. dokumentacje techniczne, w tym projekty budowlane i wykonawcze,
9. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
10. kosztorysy wykonawcze przekazane przez Wykonawcę,
11. przedmiary.
12. Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana w formie papierowej
w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w formacie pdf. na nośniku CD/DVD.
13. Wykonawca ma obowiązek przekazać dokumentację powykonawczą do weryfikacji
i zatwierdzenia koordynatora Inspektorów nadzoru, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
14. Przekazanie kompletnej, zatwierdzonej przez koordynatora Inspektorów nadzoru, dokumentacji powykonawczej nastąpi w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
15. W przypadku, gdyby okazało się, że dokumentacja powykonawcza jest niekompletna, posiada braki lub nieścisłości, w szczególności w wyniku sprawdzenia przez organ nadzoru budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić dokumentację powykonawczą
w terminie 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającego albo w terminie wyznaczonym przez właściwy organ.
16. Dokumentacja powykonawcza w zakresie, w jakim stanowi „utwór” w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), dalej jako „Prawo autorskie” jest objęta poniższą regulacją umowy.
17. Wraz z odbiorem dokumentacji powykonawczej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Zamawiający nieodpłatnie przejmuje do niego oraz do wszelkich innych utworów wytworzonych przez Wykonawcę w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy autorskie prawa majątkowe na zasadzie wyłączności na wymienionych niżej polach eksploatacji. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

użytkować dokumentację powykonawczą na własny użytek, w tym w szczególności przekazać ją lub dowolną jej część, także jej kopie osobom trzecim, w tym wykonawcom robót budowalnych czy innym osobom biorącym udział w procesach inwestycyjnych,

wykorzystywać dokumentację powykonawczą w jakichkolwiek celach związanych z inwestycjami,

wykorzystywać dokumentację powykonawczą lub jej dowolną część do prezentacji,

wprowadzać dokumentację powykonawczą lub jej dowolną część do pamięci komputera lub serwerów sieci komputerowych na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,

zwielokrotniać, utrwalać, kopiować i wytwarzać dokumentację powykonawczą lub jej części dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, na dowolnym nośniku, dowolnym rodzaju materiału oraz w nakładzie w dowolnej wielkości,

sporządzać wydruki komputerowe,

wprowadzać do obrotu, użyczać, dzierżawić, wypożyczać, oddawać w najem lub udostępniać oryginały lub egzemplarze utworu, w tym także zwielokrotnione,

udostępniać utwór publicznie w innych formach w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,

nadawać za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną,

wykorzystać utwór w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,

wprowadzać utwór do sieci komputerowej Internet lub innej sieci szerokiego dostępu, w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM,

publicznie powielać, wyświetlać, remitować, odtwarzać lub wystawiać utwór, w tym na wystawach, podczas seminariów i zebrań oraz w celach marketingowych
i promocyjnych,

wielokrotnie wykorzystywać do opracowania i realizacji inwestycji budowlanych.

1. Wraz z odbiorem dokumentacji powykonawczej stanowiącej przedmiot umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworu.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji powykonawczej Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarzy, na których utrwalono utwór.
3. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie narusza praw autorskich,
a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenia osób, które są autorami/współautorami dokumentacji powykonawczej objętej przedmiotem umowy,
z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie
o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie (na polach eksploatacji) określonym w niniejszym paragrafie, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich, z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty. Powyższe dotyczy każdej zmodyfikowanej wersji dokumentacji powykonawczej stanowiącego przedmiot umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie
w zakresie określonym w niniejszej umowie do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.

**§ 11**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, uwzględniające wszystkie składniki określone w umowie, wynosi ogółem ……………………… zł brutto (słownie: ………………………………………………..),
w tym podatek VAT 23%.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ustalone zostało w oparciu o formularz ofertowy złożony do postępowania przetargowego nr ……………….., przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie z dnia …………….
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty wymagane dla kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, w tym wynikające z postanowień niniejszej umowy, specyfikacji warunków zamówienia oraz dokumentacji projektowej.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego
w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawionego w ust. 1, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 14 niniejszej umowy.
6. Należności będą regulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem § 12 ust. 8, 10, 11, 14 i ust. 15. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Odbiorcą faktur będzie:

Nabywca: Miasto Sławno, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, NIP 499-04-28-873,

Odbiorca/płatnik: Urząd Miejski w Sławnie, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno.

1. Miasto Sławno stosuje mechanizm podzielonej płatności.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.

**§ 12**

**Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywać fakturą końcową wystawioną po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych, nie więcej niż jednej w miesiącu – po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, przy czym suma kwot faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 11 ust. 1.
3. Częściowe rozliczenie robót budowlanych następować będzie na postawie wyliczenia wartości robót częściowych w oparciu o procentowy stan zaawansowania robót.
4. Procentowy stan zaawansowania robót zostanie wyliczony przez Wykonawcę w protokole odbioru robót częściowych. Protokół ten zostanie złożony Zamawiającemu oraz wymaga pisemnej pod rygorem nieważności akceptacji koordynatora Inspektorów nadzoru.
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru robót częściowych bez zastrzeżeń, do którego załącznikiem musi być inwentaryzacja robót w toku sporządzona w sposób narastający od początku robót i zestawienie kosztów.
6. Podstawę do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia stanowić będzie protokół usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, o którym mowa w § 13 ust. 6 z zastrzeżeniem sytuacji, w której usunięcie wad/usterek zostanie zlecone osobie trzeciej. W sytuacji, gdy podczas odbioru końcowego nie zostaną stwierdzone żadne usterki, to podstawą do wystawienia faktury Vat za wykonany przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego.
7. Wykonawca wystawiając fakturę za roboty, które ujmują również zakres robót, dostaw lub usług wykonywany przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności za wykonane zakresy robót, dostaw oraz usług pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszych podwykonawców w protokole odbioru robót. Podział ten dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw oraz usług.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
w siedzibie Zamawiającego, kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty oraz oświadczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzającym prawidłowość dokonanego podziału należności określonego w ust. 7 oraz o braku jakichkolwiek roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy i Zamawiającego.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9, jak również innych dokumentów wskazanych w tym przepisie w terminie,
o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzymuje zapłatę kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, co do którego Wykonawca nie przedstawił dowodów zapłaty. W takim przypadku Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu
w płatności, zatrzymanej kwoty względem Wykonawcy a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu wstrzymania płatności kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się, po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu przez Zamawiającego do przedstawienia dowodów zapłaty, od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje Wykonawcę
o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje
o terminie zgłaszania uwag w ciągu 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
15. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
16. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku wystąpienia zasadniczych wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
17. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dalszych podwykonawców robót budowlanych, usług i dostaw, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy. Nieterminowe regulowanie lub brak regulowania wymagalnych zobowiązań przez Wykonawcę wobec ww. podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie niniejszej umowy.

**§ 13**

**Odbiory**

1. Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia. Odbiór ww. robót powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy, zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru. Nie przystąpienie Inspektora nadzoru bez uzasadnionej przyczyny do odbioru w terminie wyżej wskazanym uprawnia Wykonawcę do dokonania odbioru jednostronnego.
W przypadku uwag do zrealizowanych robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca ma obowiązek usunąć nieprawidłowości w terminie 14 dni i ponownie zgłosić odbiór tych robót. Nie skutkuje to przedłużeniem terminu realizacji umowy. Wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu bez zgłoszenia ich do odbioru stanowi nienależyte wykonanie umowy.
2. Odbiory częściowe dokonywane będą w celu wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych, o których mowa w § 12 ust. 2. Odbiór częściowy dokonywany będzie przez Inspektora nadzoru, bez konieczności dokonywania wpisu do dziennika budowy. Z odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego, który sporządzi Wykonawca a zaakceptuje koordynator Inspektorów nadzoru. Protokół będzie zawierał częściowe rozliczenie robót budowlanych dokonane na podstawie wyliczenia wartości robót częściowych w oparciu o procentowy stan zaawansowania robót. Protokół odbioru częściowego zostanie przekazany Zamawiającemu celem akceptacji. W przypadku uwag do robót wskazanych w protokole odbioru częściowego, Zamawiający nie zaakceptuje protokołu odbioru częściowego i Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury częściowej. Wykonawca po usunięciu nieprawidłowości może ponownie zgłosić zamiar dokonania odbioru częściowego.
3. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 2 umowy. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy dokonanym przez Kierownika budowy. Gotowość do odbioru musi zostać potwierdzona przez koordynatora Inspektorów nadzoru wpisem do dziennika budowy. Równocześnie
z dokonaniem wpisu do dziennika budowy Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego pismem. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru nastąpi po potwierdzeniu przez koordynatora Inspektorów nadzoru
i Zamawiającego zgodności wykonania robót z zakresem robót określonym w § 2 ust. 1, 2
i 3 niniejszej umowy. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy koordynator Inspektorów nadzoru sporządzi protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, co jest równoznaczne z dokonaniem odbioru. Protokół zostanie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. W przypadku, gdy w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady/usterki stosuje się ust. 6.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać do weryfikacji i zatwierdzenia koordynatorowi Inspektorów nadzoru, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzoną w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy dokumentację budowy, która jest sporządzana dla realizacji zamówienia, stanowiącą
w szczególności:
5. dziennik budowy,
6. oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami i normami,
7. dokumentację powykonawczą,
8. wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz aprobaty techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, maszyny i urządzenia potwierdzające, że odpowiadają one wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu
i stosowania w budownictwie, określonych w szczególności w art. 10 ustawy Prawo budowlane, w ustawie o wyrobach budowlanych, w odrębnych przepisach oraz wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
9. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań
i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
10. dokumenty gwarancyjne na wykonane roboty budowlane, zastosowane materiały
i zamontowane urządzenia.
11. Dokumentacja budowy, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, na wezwanie Zamawiającego / Inspektora nadzoru zostanie uzupełniona przez Wykonawcę o wszelkie stwierdzone podczas odbioru błędy i nieprawidłowości w terminie 3 dni roboczych od dostarczenia Wykonawcy żądania o uzupełnieniu dokumentacji.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady/usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
13. jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, a Zamawiający uzna te wady/usterki za nieistotne i Wykonawca stwierdzi możliwość ich usunięcia w okresie nie dłuższym niż 14 dni, to może dokonać końcowego odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając równocześnie czas na usunięcie wad/usterek. Po usunięciu wad/usterek Wykonawca pisemnie lub na adres e-mail wskazany w § 22 ust. 5 zawiadamia Zamawiającego
o gotowości do odbioru usuniętych wad/usterek. Zamawiający dokonuje odbioru
w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w protokole odbioru końcowego, to Zamawiający rozpocznie naliczanie kar umownych określonych w § 16 ust. 1 pkt 2 oraz wyznaczy dodatkowy termin.
W przypadku niedotrzymania dodatkowego terminu Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kara umowna jest naliczana do czasu usunięcia wad. Koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności
z kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, a w dalszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. w pozostałych przypadkach, gdy wady/usterki nadają się do usunięcia a Zamawiający uzna je za istotne, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad/usterek, wyznaczając równocześnie czas na usunięcie wad/usterek. Po usunięciu wad/usterek Wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy, a Zamawiający stosuje postanowienie ust. 3. Termin określony w § 3 ust. 3 liczony będzie od ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru, a w razie przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy, naliczone zostaną kary umowne określone
w § 16 ust. 1 pkt 1 umowy. W przypadku, gdy do usunięcia wad/usterek nie dojdzie do 60 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie kolejnych 30 dni i będzie to traktowane jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. jeżeli wady/usterki nie nadają się do usunięcia to:
	1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie
	z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
	i dokonać odbioru przedmiotu umowy naliczając kary umowne za nienależyte wykonanie określone w § 18 ust. 2 pkt 5 umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy,
	2. jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie
	z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i będzie to traktowane jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Z czynności odbioru usunięcia wad/usterek, o których mowa w pkt 1 - 3 sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie strony i Inspektora nadzoru z zastrzeżeniem sytuacji, w której dojdzie do zlecenia usunięcia wad/usterek przez osobę trzecią. W takim przypadku podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót mających na celu usunięcie wad/usterek przez osobę trzecią, który Zamawiający doręczy w ciągu 7 dni Wykonawcy. Odbiory gwarancyjne przedmiotu umowy dokonywane będą przez Zamawiającego oraz Wykonawcę najwcześniej na 3 dni przed upływem okresu udzielonej gwarancji jakości lub okresu rękojmi za wady i polegają na ocenie wykonanych robót, w tym mają na celu ustalenie, czy Wykonawca wykonał zobowiązania wynikające z rękojmi za wady lub gwarancji jakości, w szczególności czy usunął wady ujawnione w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi. Terminy odbioru gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę na adres e-mail wskazany w § 22 ust. 7 umowy co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru. Niestawiennictwo Wykonawcy na terminy odbiorów upoważnia Zamawiającego do dokonania odbiorów jednostronnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbiorów wad powstałych w wykonanym przedmiocie umowy podczas okresu gwarancji lub rękojmi Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie, nie dłuższy niż do 10 dnia po upływie okresu gwarancji lub rękojmi. W protokole odbioru gwarancyjnego wpisuje się ustalenia dokonane podczas odbioru, a w przypadku stwierdzenia wad wskazuje się termin ich usunięcia. W przypadku upływu odbioru związanego z upływem okresu gwarancji lub rękojmi (zależnie co nastąpi później) stwierdza się również możliwość zwolnienia w całości lub części kwoty zabezpieczenia lub też wskazuje się na pomniejszenie kwoty zabezpieczenia. Jeżeli doszło do stwierdzenia wad podczas odbioru gwarancyjnego, stwierdzenia możliwości zwolnienia w całości lub części kwoty zabezpieczenia lub pomniejszenia kwoty zabezpieczenia dokonuje się przed upływem terminu zwrotu kwoty zabezpieczenia.
17. W przypadku nie rozpoczęcia odbioru przez Zamawiającego w terminie określonym
w ust. 3 Wykonawca może powołać komisję i dokonać odbioru jednostronnego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury końcowej, chyba że podczas odbioru zostaną stwierdzone wady/usterki. O terminie jednostronnego odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed jego rozpoczęciem.
18. Prawo jednostronnego odbioru i sporządzenie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przysługuje również Zamawiającemu, jeżeli w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie zgłosi się do czynności odbioru.
19. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorach częściowych i końcowym, jak również w innych odbiorach przewidzianych na mocy niniejszej umowy w czasie realizacji przedmiotu umowy oraz odbiorze gwarancyjnym, bez dodatkowego wynagrodzenia. Dokonanie odbiorów przewidzianych w niniejszej umowie nie zwalnia Wykonawcy od pełnej odpowiedzialności za tę część lub za cały przedmiot umowy.

**§ 14**

**Roboty zamienne, dodatkowe i zaniechane**

1. Poprzez roboty zamienne rozumie się roboty, które dają taki sam efekt finalny określony
w dokumentacji projektowej, za pomocą innych rozwiązań technicznych lub materiałowych. Poprzez roboty dodatkowe rozumie się roboty, które są potrzebne z uwagi na konieczność osiągnięcia efektu finalnego, a nie zostały wprost przewidziane w dokumentacji projektowej. Poprzez roboty zaniechane rozumie się roboty, które na etapie realizacji dokumentacji projektowej staną się zbędne do osiągnięcia celu finalnego. Roboty zaniechane muszą zostać zatwierdzone przez projektanta sprawującego nadzór autorski a ich maksymalna wartość to 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy. Wystąpienie potrzeby wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechania wykonania części robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności z równoczesnym powiadomieniem również na piśmie pod rygorem nieważności Inspektora nadzoru. Zgłoszenie takie powinno zawierać uzasadnienie oraz stosowne kosztorysy. Inspektor nadzoru dokona oceny zasadności wykonania lub zaniechania zgłoszonych robót, po czym sporządzi protokół konieczności i przekaże go Zamawiającemu. Na podstawie protokołu konieczności Zamawiający podejmie decyzję.
W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechań musi zostać podpisany przez strony umowy stosowny aneks na zasadach określonych w § 21 umowy oraz zgodnie z art. 455 ustawy PZP określający w szczególności – o ile zajdzie taka potrzeba – zakres i rodzaj robót, wysokość wynagrodzenia, nowy termin realizacji. W przypadku, gdy wystąpienie potrzeby wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechania wynika z inicjatywy Zamawiającego, Zamawiający dokonana stosownego zgłoszenia Wykonawcy, do którego załączy sporządzony przez koordynatora Inspektorów nadzoru protokół konieczności. Wykonawca po zgłoszeniu Zamawiającego przedstawi stosowne kosztorysy, a Zamawiający podejmie decyzję. W przypadku zaakceptowania musi zostać podpisany przez strony umowy stosowny aneks na zasadach określonych w § 21 umowy oraz zgodnie z art. 455 ustawy PZP określający w szczególności – o ile zajdzie taka potrzeba – zakres i rodzaj robót, wysokość wynagrodzenia, nowy termin realizacji.
2. Strony postanawiają, że jeżeli w toku realizacji zamówienia zaistnieje konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, to ich rozliczenie odbędzie się przy zastosowaniu postanowień zawartych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Kosztorysy na roboty zamienne lub dodatkowe sporządzane będą w oparciu o KNR, a przy braku w KNR odpowiednich pozycji kosztorysowych wg innych katalogów nakładczych,
z zastosowaniem składników kalkulacyjnych jak w kosztorysach wykonawczych do niniejszego zamówienia oraz:
4. cen materiałów nie występujących w kosztorysach wykonawczych, uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym, lecz nie wyższych niż średnie ceny publikowane, np.
w wydawnictwie „SEKOCENBUD” za kwartał bezpośrednio poprzedzający okres dokonywania wyceny robót, przy czym w przypadku rozbieżności między stronami co do wysokości zastosowanych cen kalkulacyjnych, rozstrzygające będą ceny wymagane przez Zamawiającego, pod warunkiem wskazania Wykonawcy źródła nabycia tych materiałów,
5. ceny sprzętu nie występującego w kosztorysach wykonawczych, uzgodnionych każdorazowo z Zamawiającym, lecz nie wyższych niż ceny publikowane np. przez wydawnictwo „SEKOCENBUD” za kwartał bezpośrednio poprzedzający okres dokonywania wyceny robót.
6. W przypadku, gdy strony nie uzgodnią warunków aneksu do umowy w terminie umożliwiającym realizację całej umowy bez zbędnej zwłoki, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych osobie trzeciej,
a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nią realizowane przez siebie roboty.
7. Wykonanie robót zamiennych lub dodatkowych bez zawarcia aneksu stanowi naruszenie postanowień umowy i za takie roboty Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie. Wykonawca w takiej sytuacji działa na swoje ryzyko i na własny koszt.
8. W przypadku zaniechania wykonania części robót wynagrodzenie umowne określone
w § 11 ust. 1 zostanie odpowiednio zmniejszone w oparciu o ceny i stawki z kosztorysu wykonawczego, o którym mowa w § 6 ust. 2.
9. Jeżeli realizacja robót zamiennych, dodatkowych i zaniechań wymaga dokonania zmian dokumentacji projektowej lub spełnienia innych wymogów, w szczególności wynikających z przepisów prawa, w tym z Prawa budowlanego, to realizacja robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechań jest możliwa w przypadku spełnienia ww. wymogów, a za ich spełnienie odpowiada Wykonawca. Zamawiający ma obowiązek współdziałania
z Wykonawcą w celu spełnienia ww. wymogów.

**§ 15**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **…… miesięcy** gwarancji jakości za wady na przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad od daty potwierdzenia ich usunięcia i przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu jako należycie wykonanego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady obejmuje wady wykonanych robót, jak i wady materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym w terminie 14 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wykrytej wadzie i zaistniałej usterce. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokolarnie.
3. W przypadku nieusunięcia wady i/lub usterki w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, przysługuje prawo do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty wykonania zastępczego zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę
w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tym przedmiocie.
4. Okres gwarancji na zamontowane urządzenia/materiały nie może być krótszy od okresów gwarancji udzielonych przez producentów tych urządzeń/materiałów.
5. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego na skutek wad przedmiotu umowy, Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
6. Jeżeli Wykonawca z racji swoich zobowiązań wykona naprawę, wymieni w okresie gwarancji jakości część rzeczy objętych przedmiotem umowy, to termin gwarancji jakości co do elementu naprawianego lub wymienianego biegnie na nowo od chwili przekazania ich Zamawiającemu.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeksie cywilnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), dalej jako „Kodeks cywilny” niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. W przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji bieg terminu do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie, albo od dnia zrealizowania obowiązków
z gwarancji.

**§ 16**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
	1. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonego od dnia określonego w § 3 ust. 1,
	2. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11
	ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, w szczególności od dnia, o którym mowa w § 13 ust. 1, ust. 6 pkt 1 i 2, ust. 7 oraz w § 15 ust. 2,
	3. odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
	w szczególności w przypadkach określonych w § 4 ust. 4, § 13 ust. 6 pkt 2, § 13 ust. 6 pkt 3 lit. b, § 18 ust. 2 oraz § 18 ust. 7 zd. 2 umowy w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1,
	4. braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy przypadek braku zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
	5. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień po upływie terminu wyznaczonego do zapłaty każdej faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, co do której Wykonawca nie dokonał terminowej płatności,
	6. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia projektu lub projektu jej zmiany,
	7. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
	o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany,
	8. braku doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej zgodnie z art. 464 pkt 10 ustawy PZP w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
	w doprowadzeniu do zmiany. Kara liczona od dnia bezskutecznego upływu terminu do wprowadzenia zmian, do dnia przedłożenia umowy ze zgodnym terminem zapłaty,
	9. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w związku ze zmianami w niniejszej umowie w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy przypadek braku dokonanej zmiany umowy o podwykonawstwo,
	10. gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał inny podmiot niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego w wysokości **2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11
	ust. 1 za każdy stwierdzony podmiot,
	11. za zwłokę w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 7 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca/podwykonawca nie zatrudnia pracowników na umowę o pracę (zgodnie z zapisami § 6 ust. 17 umowy), zostanie naliczona kara w wysokości 2.000,00 zł za każdą osobę za każdy rozpoczęty miesiąc świadczenia przez nią pracy bez zawartej umowy o pracę.
3. Za zwłokę w przedstawieniu informacji, o której mowa w § 6 ust. 15 i 17 umowy, zostanie Wykonawcy naliczona kara umowna w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wierzytelności Wykonawcy określonych w fakturach.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody.
6. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Zapłacenie kary umownej w żadnym stopniu nie zwolni Wykonawcy z obowiązku wykonywania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem przypadku, gdy kara umowna jest płacona w związku z odstąpieniem od umowy. Zapłata kary umownej nie zwalania Wykonawcy również z żadnych pozostałych obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z umowy, jak i z powszechnie obowiązujących przepisów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.

**§ 17**

**Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia**

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. w kwocie ……………. zł.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione w: ……………..…………….
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności stwierdzenia odstępstw od ustaleń, co do stosowania materiałów, nieprawidłowości stosowanych reżimów technologicznych w prowadzeniu remontu, należności z tytułu kar umownych, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.
4. 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należycie wykonane.
5. 30 % kwoty zabezpieczenia pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 18**

**Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy
w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych ustawach
i w postanowieniach umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
3. nastąpi likwidacja Wykonawcy lub Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli uniemożliwi to wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
5. Wykonawca nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy
w terminie 10 dni od daty przekazania placu budowy,
6. Wykonawca przerwał, z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie przedmiotu umowy,
a przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
7. nastąpi nienależyte wykonanie umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z zakresem zadania,
z dokumentacją projektową, wskazaniami Zamawiającego, nieterminowo, niezgodnie
z harmonogramem lub w inny sposób narusza umowę. Do skuteczności odstąpienia
w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne pod rygorem nieważności wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięciem stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia. W przypadku usunięcia stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia od umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa
w § 11 ust. 1 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy. W przypadku bezskutecznego upływu terminu Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy albo naliczyć karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy i ponownie wezwać Wykonawcę do usunięcia stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia od umowy w terminie 7 dni pod rygorem odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej z tego tytułu.
8. w razie konieczności:
9. co najmniej trzykrotnego dokonywania zapłaty bezpośredniej przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bądź
10. konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy
o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwie, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
12. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
13. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	1. Wykonawca obowiązany jest:
14. w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy sporządzić, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającego, szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
15. zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnieuzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyn doszło do odstąpienia od umowy,
16. sporządzić wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń nie zużytych i zostawionych na budowie,
17. zgłosić do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
18. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Przy rozliczeniach wzajemnych potrącone zostaną należne kary naliczone zgodnie z umową.
19. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający jest obowiązany dodatkowo:
	* 1. zapłacić za wykonane przez Wykonawcę roboty zabezpieczające,
		2. przejąć od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.
20. Odstąpienie od umowy oraz naliczenie kar umownych z tego tytułu nie powoduje utraty możliwości dochodzenia odszkodowania i kar umownych związanych z odstąpieniem od umowy i niewykonaniem zobowiązania, jak również kar umownych naliczonych z innych przyczyn do czasu odstąpienia od umowy. Ponadto strony oświadczają, iż pomimo odstąpienia od umowy, wiążą je postanowienia umowy dotyczące wcześniej naliczanych kar umownych, gwarancji, rękojmi oraz wykonania zastępczego w odniesieniu do zrealizowanej części umowy, co do której odstąpienie nie nastąpiło.
21. Postanowienia umowy dotyczące naliczania kar umownych czy też odstąpienia od umowy są niezależne od siebie, należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara i mogą być realizowane wedle wyboru Zamawiającego łącznie lub osobno. Ponadto postanowienia umowy nie naruszają prawa do odstąpienia od umowy i innych uprawnień przysługujących na mocy przepisów Kodeksu cywilnego i innych ustaw.
22. Prawo odstąpienia od umowy przewidziane na mocy niniejszej umowy może być zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o fakcie uzasadniającym odstąpienie od umowy, ale nie później niż do 4 miesięcy po upływie terminu określonego
w § 3 ust. 1 umowy, a w zakresie naruszenia obowiązków gwarancyjnych nie później niż do 1 miesiąca od upływu okresu gwarancji.
23. W przypadku, gdy jest taka możliwość, prawo odstąpienia od umowy dotyczy tych części świadczenia, które nie zostały jeszcze spełnione oraz tych, które zostały wykonane nienależycie.
24. Wykonawca nie ponosi na mocy niniejszej umowy odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

**§ 19**

**Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za nienależyte wykonanie, lub niewykonanie zobowiązań wynikających z umowy w zakresie spowodowanym siłą wyższą. Siła wyższa oznacza niezależne od danej Strony takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez daną Stronę, których nie można przewidzieć ani uniknąć, które zaistnieją po zawarciu umowy, w zakresie uniemożliwiającym tej Stronie należyte wykonywanie umowy, w tym warunki pogodowe.
2. Siły wyższej nie stanowi nienależyte wykonywanie zobowiązań przez podwykonawców Wykonawcy.
3. Siły wyższej nie stanowi zmiana warunków rynkowych.
4. Siły wyższej nie stanowi zmiana przepisów prawa w jakimkolwiek przedmiocie.
5. Strona powołująca się na siłę wyższą zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności o fakcie wystąpienia i ustania siły wyższej oraz działaniach, które Strona zamierza podjąć.
6. Dowód, iż dana okoliczność stanowi siłę wyższą obciąża Stronę, która się na nią powołuje.
7. Każda ze Stron będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.
8. Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od zaistnienia siły wyższej, Strony wspólnie uzgodnią podjęcie wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki jej wystąpienia. Po ustaniu siły wyższej, Strony uzgodnią odpowiednie zmiany w Umowie, w szczególności odpowiednie wydłużenie terminów realizacji umowy.
9. Czas trwania siły wyższej i usuwania skutków jej zaistnienia jest czasem zawieszenia wykonywania umowy, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem sporządzonym przez Zamawiającego, podpisanym przez Strony umowy.
10. Jeżeli siła wyższa trwa przez okres dłuższy niż 30 dni, a Strony w powyższym terminie nie uzgodniły dalszego sposobu postępowania lub ewentualnych odpowiednich zmian umowy, to każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na 31 dzień od daty doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu. Odstąpienie od umowy staje się bezskuteczne, jeżeli siła wyższa ustanie przed terminem wskazanym w zdaniu poprzednim.
11. Jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy z powodu siły wyższej zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu to Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo-finansowego rozliczenia umowy. Rozliczenie to powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy. § 18 ust. 5 stosuje się odpowiednio z tym zastrzeżeniem, że koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Zamawiający, a kary umowne za okoliczności związane z wystąpieniem siły wyższej nie będą naliczane.

**§ 20**

**Ochrona informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących w Urzędzie Miejskim w Sławnie zasad bezpieczeństwa i zasad ochrony informacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, a w szczególności informacji niejawnych, danych osobowych, informacji dotyczących spraw prowadzonych przez Burmistrza Miasta Sławno, jako organ administracji publicznej, a także informacji technologicznych, technicznych, organizacyjnych i innych dotyczących jednostki.
3. W zakresie ochrony informacji Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje swe zobowiązanie, w szczególności swoich pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji, o których mowa
w ust. 2, jedynie do celów związanych z realizacją umowy.
5. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż Wykonawca nie przestrzega postanowień umowy związanych z ochroną informacji, Zamawiający wezwie wykonawcę do usunięcia stwierdzonych naruszeń w wyznaczonym terminie. Po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 wyznaczając nowy termin usunięcia stwierdzonych naruszeń. § 16 ust. 4, 5, 6, 7, 8 i 9 stosuje się.
6. W wypadku nieuprawnionego, zawinionego przez Wykonawcę ujawnienia informacji,
o których mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1. § 16 ust. 4, 5, 6, 7, 8 i 9 stosuje się.
7. Powyższe postanowienia nie mają zastosowania wobec informacji publicznie znanych bądź stanowiących informację publiczną.

**§ 21**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających
z przedmiotowej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron.
2. Na mocy ustawy PZP zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy, może wynikać z następujących okoliczności:
4. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy a związanych
z realizacją niniejszej umowy,
5. za zgodą Zamawiającego, zmiana terminu wykonania z powodu okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, należycie udowodnionych,
6. zaistnieją zdarzenia siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań (strony mogą wówczas ustalić odpowiednio zmieniony termin wykonania przedmiotu umowy),
7. wskazanych w § 14 umowy,
8. w przypadkach określonych w art.455 ust.1 pkt. 1-4 i ust. 2 ustawy PZP,
9. zmian z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem skutków COVID-19.
10. Podstawę do zmiany umowy, o której mowa w ust. 3 pkt 4, stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez koordynatora Inspektorów nadzoru i zaakceptowany przez Zamawiającego, z którego powinno wynikać, że spełnione są ustawowe lub umowne przesłanki uzasadniające konieczność dokonania zmiany umowy.
11. Do czasu uzyskania na piśmie pod rygorem nieważności akceptacji ze strony Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru w postaci stosownego protokołu konieczności oraz zawarcia stosownego aneksu, Wykonawca nie może wykonywać robót mających być podstawą do zmiany umowy. W przypadku wykonania tych robót bez zawarcia aneksu, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie dodatkowe.

**§ 22**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
			i ustawy PZP.
			2. Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
			3. W przypadku odmiennej bezwzględnie obowiązującej regulacji związanej z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, regulacja ta ma pierwszeństwo przed postanowieniami umowy w zakresie z nimi niedającymi się pogodzić.
			4. Ze strony Zamawiającego nadzór merytoryczny nad wykonaniem umowy sprawuje Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji.
			5. Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza:
1. …………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………..
	* + 1. Zmiana lub uzupełnienie osób, o których mowa w ust. 5 i 7, nie stanowi zmiany umowy
			i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
			2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest …….……………………….. tel: …………………… e-mail: …………………………….
			3. Zamawiający oświadcza, że przekazał osobom, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz w § 22
			ust. 5 niniejszej umowy informacje określone w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
			o ochronie danych), w związku z czym Wykonawca na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) wyżej wymienionego rozporządzenia zwolniony jest z obowiązków informacyjnych wobec tej osoby.
			4. Wykonawca oświadcza, że przekazał osobom, o których mowa w § 4 ust. 3, w § 6 ust. 15
			i ust. 17, § 9 ust. 2 oraz w § 22 ust. 7 niniejszej umowy informacje określone w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
			i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z czym Zamawiający na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) wyżej wymienionego rozporządzenia zwolniony jest z obowiązków informacyjnych wobec tej osoby.
			5. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 23**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 - harmonogram rzeczowo-terminowy;

Załącznik nr 4 – kosztorys wykonawczy

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

…………………………… ……………………………*……..*

### Załącznik nr 6 a do SWZ

**Dokumentacja projektowa** stanowi odrębny dokument.

### Załącznik nr 6 b do SWZ

**Przedmiary robót** stanowi odrębny dokument.

### Załącznik nr 7 do SWZ

**Wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia**

wraz z informacją nt. ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia – niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię** **i nazwisko** | **Informacja** **o uprawnieniachi kwalifikacjach zawodowych** (podać min. nazwę uprawnień, nr uprawnienia, datę wydania oraz organ wydający uprawnienia) | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (proszę podać rodzaj umowy)** | **Doświadczenie zawodowe w zakresie posiadanych uprawnień****(określone w latach)**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |

**W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII SWZ konieczne jest podanie informacji
w kolumnach 2-6. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą o następujących kwalifikacjach:**

* 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
* ***Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XIV***