

Obiekt: Budynek Biblioteki Miejskiej
Sławno, ul. Rapackiego 17 dz. nr 299 i 300/2

Zamawiający: Burmistrz Miasta Sławno
76-100 Sławno, ul. M. Curie – Skłodowskiej 9

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ROBOTY REMONTOWO-BUDOWLANE

Docieplenie ścian zewnętrznych i dachu
w istniejącym budynku Biblioteki Miejskiej
w m. Sławno przy ul. Rapackiego 17
na dz. nr 299 i 300/2

KOD CPV 45000000-7

OPRACOWANIE:
mgr inż. Wiktor Zawora 76-100 Sławno, ul. Nałkowskiej 14

ZESPÓŁ OBSŁUGI INWESTYCJI
BUDOWLANYCH
mgr inż. Wiktor Zawora
76-100 SŁAWNO
ul. Z. Nałkowskiej 14, tel./fax 059/ 9103497
e-mail: w.zawora@wp.pl
NIP 839-186-02-61

mgr inż. Wiktor Zawora
INŻYNIER BUD. LĄDOWEGO
Upr. Konstr. i Kucyino-Budowlane
§ 5 ust. 1, 47, 413 ust. 1 pkt 2 § 6 ust. 1 i 2
Nr upr. GP IV-7342/1074/92
ZAP/BO/1373/01

Sławno październik 2005r.

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
BUDOWLANYCH -WYMAGANIA OGÓLNE RR: 00.00.00**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA RR: 01.00.00
ROBOTY OCIEPLENIOWE I TYNKI**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA RR: 02.00.00
STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

RR: 00.00.00

**WYMAGANIA OGÓLNE
KOD CPV 45000000-7**

SPIS TREŚCI

WSTĘP

Przedmiot Specyfikacji Technicznej
Zakres stosowania ST
Zakres robót objętych ST
Określenia podstawowe
Ogólne wymagania dotyczące robót

**MATERIAŁY
SPRZĘT
TRANSPORT
WYKONANIE ROBÓT
KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT
OBMIAR ROBÓT
ODBIÓR ROBÓT
PODSTAWA PŁATNOŚCI**

Najważniejsze oznaczenia i skróty:

ST- Specyfikacja Techniczna
SST- Szczegółowa Specyfikacja Techniczna
ITB- Instytut Techniki Budowlanej
PZJ- Program Zabezpieczenia Jakości
BHP- Bezpieczeństwo i Higiena Pracy podczas wykonywania robót
Budowlanych

1.1 Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna - Wymagania Ogólne odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach: ocieplenia ścian zewnętrznych i dachu w istniejącym budynku Biblioteki Miejskiej na dz. nr 299 i 300/2 w m. Sławno przy ul. Rapackiego 17

1.1.1 Zakres stosowania ST

Specyfikacje Techniczne stanowią część Dokumentów Przetargowych i należy je stosować w zleceniu i wykonaniu Robót opisanych w podpunkcie 1.1.

1.2 Zakres Robót objętych ST

1.3.1. Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienionymi

Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi:

RR: 01.00.00. Roboty dociepleniowo - tynkarskie

RR: 02.00.00. Roboty stolarskie (wymiana stolarki okiennej i drzwiowej)

1.3.2. Niezależnie od postanowień Warunków Szczególnych normy państwowe, instrukcje i przepisy wymienione w Specyfikacjach Technicznych będą stosowane przez Wykonawcę w języku polskim.

1.4 Określenia podstawowe

Ilekroć w ST jest mowa o :

Budowie - należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

Robotach budowlanych - należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.

Remoncie - należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji.

Terenie budowy - należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

Dokumentacji budowy - należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji robót budowlanych, książkę obmiarów.

Aprobacie technicznej - należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzającą jego przydatność do stosowania w budownictwie.

Inspektorze nadzoru - osoba wyznaczona przez Zamawiającego, upoważniona do nadzoru nad realizacją Robót i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy. Reprezentuje on interesy Zamawiającego na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, jak również przy odbiorze końcowym robót.

Kierownika budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania Robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy, ponosząca ustawowa odpowiedzialność za prowadzoną budowę.

Rejestr obmiarów - akceptowany przez inspektora nadzoru rejestr z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych Robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w Rejestrze Obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru.

Materiałach - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania Robót, zgodne z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Polecenie Inspektora Nadzoru - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji Robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Przedmiarze robót — to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, ze szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających ich szczegółowy opis, oraz wskazanie SST z wyliczeniem i zestawieniem jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

Ustaleniach technicznych - należy przez to rozumieć ustalenia podane w normach, aprobatkach technicznych i SST.

Istotnych wymaganiach - oznaczają wymagania dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia i pewnych innych aspektów interesu wspólnego, jakie mają spełniać roboty budowlane.

Wspólnym Słowniku Zamówień — jest systemem klasyfikacji produktów, usług i robót budowlanych, stworzony na potrzeby zamówień publicznych.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące Robót

Realizacja robót budowlanych nastąpi na podstawie przedmiaru robót oraz SST w których to dokumentach określono zakres i technologię ich wykonania Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z Przedmiarem Robót, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

1.5.1. Przekazanie Terenu Budowy

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaze Wykonawcy Teren Budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, Dziennik Budowy oraz jeden egzemplarz Przedmiaru Robót i jeden komplet ST.

1.5.2. Dokumentacja Projektowa

.Przetargowa Dokumentacja Projektowa będzie zawierać : Przedmiar robót
Wykonawca zobowiązany jest w cenie umowy opracować dokumentację w zakresie :
Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót
Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
Projekt organizacji i harmonogram Robót

1.5.3. Zgodność Robót z Dokumentacją Projektową i ST

Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inżyniera Wykonawcy stanowią część umowy (kontraktu), a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Dokumentacji Projektowej, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić projektanta, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

W przypadku rozbieżności opis wymiarów ważniejszy jest od odczytów ze skali rysunków. Wszystkie wykonane Roboty i dostarczone materiały będą zgodne z Dokumentacją Projektową i ST.

Dane określone w Dokumentacji projektowej i w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowlanych muszą być jednolite i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku gdy materiały lub Roboty nie będą w pełni zgodne z Dokumentacją Projektową lub ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu robót, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a roboty wykonane przy ich użyciu rozebrane na koszt wykonawcy.

1.5.4. Zabezpieczenie Terenu Budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Terenu Budowy w okresie trwania realizacji budowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego Robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót.

Koszt zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.5.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania Robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania budowy i wykańczania robót Wykonawca będzie: podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół Terenu Budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania. Stosując się do tych wymagań, będzie miał szczególny wzgląd na:

Środki ostrożności i zabezpieczenia przed: zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi, możliwością powstania pożaru.

1.5.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany przez odpowiednie przepisy, w pomieszczeniach biurowych i magazynach oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji Robót albo przez personel Wykonawcy.

1.5.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami. Wszelkie materiały odpadowe użyte do Robót będą miały świadectwa dopuszczenia, wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko. Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie Robót, a po zakończeniu Robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyłaste), mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania. Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy, Zamawiający powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej. Jeżeli Wykonawca użył materiałów szkodliwych dla otoczenia zgodnie ze Specyfikacjami, a ich użycie spowodowało jakiekolwiek zagrożenie środowiska, to konsekwencje tego poniesie Zamawiający.

1.5.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyska od odpowiednich władz, będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. Wykonawca jest zobowiązany umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju Robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na Terenie Budowy i powiadomić Inspektora Nadzoru i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia Robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inżyniera i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

2. MATERIAŁY

2.1. Źródła uzyskania materiałów

Co najmniej na trzy tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do Robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła zamawiania tych materiałów i odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru. Zatwierdzenie partii (części) materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania Specyfikacji Technicznych w czasie postępu robót.

2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do Robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru lub poza Terenem Budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z Terenu Budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru. Jeśli Inspektor Nadzoru zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót niż te, dla których zostały zakupione to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez Inspektora nadzoru. Każdy rodzaj Robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli Dokumentacja Projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych Robotach, Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o swoim zamiarze co najmniej 3 tygodnie przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez Inżyniera. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Inspektora Nadzoru.

3. SPRZĘT

Wykonawca zobowiązany jest do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do Robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, PZJ lub projekcie organizacji robót zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru; Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy zostaną przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

4. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST w terminie przewidzianym umową.

Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg publicznych na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z Umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, wymaganiami ST, PZJ, projektu organizacji Robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru.

Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, Dokumentacji Projektowej i w ST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inspektor nadzoru uwzględni wyniki badań materiałów i Robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Program zapewnienia jakości (PZJ)

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora Nadzoru programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową. ST Program zapewnienia jakości będzie zawierać:

a) część ogólną opisującą:

organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót, -BHP, wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikację i przygotowanie praktyczne, wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów Robót,

system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych Robót,

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne, rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp., sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu, sposób postępowania z materiałami i Robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

6.2. Zasady kontroli jakości Robót

Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę Robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek, badań materiałów oraz robót.

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Inspektor Nadzoru może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej i ST.

6.3. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają: certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z: Polską Normą lub Aprobata Techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1. i które spełniają wymogi Specyfikacji Technicznej.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do Robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Kierownikowi Budowy. Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

6.4. Dokumenty budowy

Dziennik Budowy jest wymagany dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy Terenu Budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu Robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Kierownika Budowy.

Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności: datę przekazania Wykonawcy Terenu Budowy, datę przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej, uzgodnienie przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów Robót, terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów Robót, przebieg Robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w Robotach, uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru daty zarządzania wstrzymaniem Robót, z podaniem powodu, zgłoszenia i daty odbiorów

Robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów Robót, wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy, stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania Robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi, zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w Dokumentacji Projektowej, dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania Robót, dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał, wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem, kto je przeprowadzał, inne istotne informacje o przebiegu Robót. Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy wpisane do Dziennika Budowy będą przedłożone Inspektorowi Nadzoru do ustosunkowania się. „Pozostałe dokumenty budowy”.

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w pkt (I)-(3), następujące dokumenty:

pozwolenie na realizację zadania budowlanego,
protokoły przekazania Terenu Budowy,
umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne,
protokoły odbioru robót,
protokoły narad i ustaleń,
korespondencję na budowie.

Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na Terenie Budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej z prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru Robót

Obmiar Robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i ST w jednostkach ustalonych w Przedmiarze robót. Obmiaru Robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru o zakresie obmierzanych Robót i o terminie obmiaru co najmniej 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do Rejestru Obmiarów. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w Przedmiarze robót lub gdzie indziej w Specyfikacjach Technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich Robót. Błędne dane zostaną poprawione według instrukcji Inspektora Nadzoru na piśmie.

7.2. Zasady określania ilości Robót i materiałów

Zgodnie z zasadami ujętymi w przedmiarze robót.

7.3. Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem Robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodpłatne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie Rejestru Obmiarów. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do Rejestru Obmiarów, którego wzór zostanie uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.

8. ODBIÓR ROBÓT

W zależności od ustaleń odpowiednich SST roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi Robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi wstępnemu
- odbiorowi końcowemu.

8.1. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru.

Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z Dokumentacją Projektową, SST i uprzednimi ustaleniami.

8.2. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym Robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru

8.3. Odbiór wstępny Robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru

Odbioru ostatecznego Robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności: Inspektora nadzoru i Wykonawcy.

Komisja odbierająca Roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z Dokumentacją Projektową i ST

W toku odbioru ostatecznego Robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej Dokumentacją Projektową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu oraz bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych Robót w stosunku do wymagań przyjętych w Dokumentach Umownych.

8.3.1. Dokumenty do odbioru wstępnego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Specyfikacje Techniczne (podstawowe z Umowy i ew. uzupełniające lub zamienne). Dzienniki Budowy i Rejestry Obmiarów (oryginały).
- Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i ew. PZJ.
- Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew. PZJ.
- Instrukcje eksploatacyjne.

W przypadku gdy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego Robót. Wszystkie zarządzone przez komisję Roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

8.4. Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na ocenie wykonanych Robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 7.3. „Odbiór wstępny Robót”.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

9.1. Ustalenia Ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Dla pozycji kosztorysowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w Specyfikacji Technicznej i w Dokumentacji Projektowej.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe będą obejmować: robocizną bezpośrednią wraz z kosztami, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko, podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

10.1 Ustawy

Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r.- O wyrobach budowlanych Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r.- O ochronie przeciwpożarowej Ustawa z dnia 21 grudnia 2004r.- O dozorze technicznym Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r.- Prawo Ochrony Środowiska

10.2 Rozporządzenia

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002r. - w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczania znakowaniem
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997r.- w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r.- w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r.- w sprawie szczegółowego zakresu i formy sporządzania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2004r.- w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym

10.3 Inne dokumenty i instrukcje

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych Arkady
Warszawa
1989-1990
Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych TTB Warszawa 2003
Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych Verlag Dashofer
Warszawa 2004
Dokumentacja i Specyfikacje w zamówieniach publicznych IPB Warszawa 2005

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA RR:01.00.00 ROBOTY OCIEPLENIOWE I TYNKARSKIE

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej SST są wymagania w zakresie wykonania i odbioru robót ociepleniowych i tynkarskich realizowanych na zewnątrz i wewnątrz obiektów budowlanych.

1.2 Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy Specyfikacja obejmują wszystkie czynności mające na celu wykonania robót ociepleniowych i tynkarskich na zewnątrz i wewnątrz pomieszczeń występujących w budynku Biblioteki Miejskiej w m. Sławno przy ul. Rapackiego 17

W zakres tych robót wchodzi:

- RR.01.01.00 Wykonanie ocieplenia murów zewnętrznych z 12 cm warstwy styropianu
- RR.01.02.00 Wykonanie ocieplenia konstrukcji dachowej 16 cm warstwą wełny Mineralnej
- RR.01.03.00 Wykonanie tynków zewnętrznych
- RR.01.02.00 Wykonanie podbitki i ułożenie płyt GK

Zakres w/w robót obejmuje wykonanie robót podstawowych, przygotowanie starego podłoża wykonanego z tynku cementowo-wapiennego oraz ustawienie rusztowań.

1.3 Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z odpowiednimi normami oraz podanymi w ST RR:00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt.1.4

1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, ich zgodność z dokumentacją (przedmiarem robót), SST i poleceniami inspektora nadzoru.

2. MATERIAŁY

2.1 Ogólne wymagania dotyczące materiałów

podano w ST RR.00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.2 Materiały stosowane do wykonania robót ociepleniowych i tynkarskich powinny mieć oznakowanie znakiem budowlanym, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną termin przydatności do użycia podany na opakowaniu.

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

RR:01.00.00 ROBOTY OCIEPLENIOWE I TYNKARSKIE

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej SST są wymagania w zakresie wykonania i odbioru robót ociepleniowych i tynkarskich realizowanych na zewnątrz i wewnątrz obiektów budowlanych.

1.2 Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy Specyfikacja obejmują wszystkie czynności mające na celu wykonania robót ociepleniowych i tynkarskich na zewnątrz i wewnątrz pomieszczeń występujących w budynku Biblioteki Miejskiej w m. Sławno przy ul. Rapackiego 17

W zakres tych robót wchodzi:

- RR.01.01.00 Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekko – mokra poprzez oczyszczenie mechaniczne i zmycie
- RR.01.02.00 Ocieplenie ścian budynku w systemie STOPTER z cegły płytami styropianowymi przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z suchej gotowej mieszanki przy grubości płyt styropianowych 12 cm
- RR.01.03.00 Ociepleniem ościeży o szer. 30 cm w systemie STOPTER płytami styropianowymi przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z suchej gotowej mieszanki przy grubości płyt styropianowych do 5 cm
- RR.01.04.00 Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym przy ociepleniu ścian budynku w systemie STOPTER płytami styropianowymi przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z suchej gotowej mieszanki
- RR.01.05.00 Zamocowanie listwy cokołowej przy ociepleniu ścian budynku w systemie STOPTER płytami styropianowymi przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z suchej gotowej mieszanki.
- RR.01.06.00 Montaż rusztowanie zewnętrznego rurowego o wysokości do 10 m
- RR.01.07.00 Ocieplenie połaci dachowej budynku w systemie ROCKER płytami z wełny mineralnej gr. 16 cm
- RR.01.08.00 Montaż folii paraizolacyjnej
- RR.01.09.00 Obłożenie płytami GK RIGIPS połaci dachowej na rusztach

- RR.01.10.00 Ułożenie gładzi gipsowej gr. 3 mm na podłożu z płyt gipsowych, jednowarstwowe na ścianach w pomieszczeniach o pow. Podłogi ponad 5 m²
- RR.01.11.00 Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi wewnętrznych ścian z płyt gipsowych spoinowanych i szpachlowanych z gruntowaniem
- RR.01.12.00 Dwustronne wzmocnienie drewnianych belek stropowych
- RR.01.13.00 Wymiana części ślepego pułapu bez wymiany łat i desek gr. 25 mm

1.3 Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z odpowiednimi normami oraz podanymi w ST RR:00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt.1.4

1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, ich zgodność z dokumentacją (przedmiarem robót), SST i poleceniami inspektora nadzoru.

2. MATERIAŁY

2.1 Ogólne wymagania dotyczące materiałów

podano w ST RR.00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.2 Materiały stosowane do wykonania robót ociepleniowych i tynkarskich powinny mieć oznakowanie znakiem budowlanym, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną termin przydatności do użycia podany na opakowaniu.

2.2 Materiały podstawowe

2.2.1 Gładź gipsowa biała wytwarzana fabrycznie odpowiadająca wymaganiom normy PN-B-30042:1997

Parametry techniczne:

Proporcje składników w zaprawie - ok. 15 litrów wody na 25 kg mieszanki Początek czasu wiązania - nie wcześniej niż 120 minut Przyczepność do podłoża - nie mniej niż 0,5 MPa Temperatura podłoża i otoczenia od +5°C do + 25°C Maks. grubość jednej warstwy 3 mm Wymagania: Atest PZH i Aprobata Techniczna

2.2.2 Tynk szlachetny kamyczkowy o uziarnieniu 2,5mm

Parametry techniczne:

Proporcje mieszania - ok. 5,5 litrów wody na 25 kg mieszanki Czasu zużycia - do 60 min. Przyczepność do podłoża - nie mniej niż 0,3 MPa Temperatura podłoża i otoczenia od +5°C do + 25°C Maks. grubość jednej warstwy 2 mm Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna ITB

2.2.3 Zaprawa klejowa wytwarzana fabrycznie odpowiadająca wymaganiom normy PN-EN-998-2:2004

Parametry techniczne:

Proporcje mieszania: Około 4 litrów na 20 kg suchej mieszanki Czas zużycia: Około 2 godziny od wymieszania z wodą. Czas zdolności do przyklejania: 15 minut od rozprowadzenia kleju na podłożu. Przyczepność początkowa po 28 dniach: > 0,5 N/mm² Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna 1TB

2.2.4 Preparat gruntujący wytwarzany fabrycznie do powierzchniowego wzmacniania starych podłoży mineralnych zmniejszający nasiąkliwość, paroprzepuszczalny.
Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna

2.2.5. Płyty styropianowe gr. 12 cm ze styropianu M 15.
Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna

2.2.6. Płyty z wełny mineralnej gr. 16 cm ognioodporne
Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna

2.2.7. Płyty GK REGIPS gr. 12,5 mm ognioodporne
Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna

2.2.8. Drewno konstrukcyjne K 27 o wilgotności maksymalnie 15 % impregnowane ciśnieniowo preparatem FOBOS 2M
Wymagany Atest PZH i Aprobata techniczna

2.3. Materiały pomocnicze

Woda (PN-EN 1008:2004)
Do przygotowania farb stosować można każdą wodę zdatną do picia.
Środki do odtłuszczania, mycia i usuwania zanieczyszczeń podłoża
Środki do likwidacji zacieków i wykwitów
Kity i masy szpachlowe do naprawy podłoża PN-62/C-81502
Zaprawy tynkarskie do uzupełniania ubytków w podłożach PN-90/B-14501
Listwy cokołowe, farba emulsyjna POLINIT, gwoździe, folia paroprzepuszczalna, kołki rozporowe, dyble, szpachlówka,
Wszystkie w/w materiały muszą mieć własności techniczne odpowiadające wymaganiom odpowiednich aprobat technicznych bądź PN.

3. SPRZĘT I NARZĘDZIA

Do wykonywania robót ociepleniowo- tynkarskich należy stosować: wiertarkę wolnoobrotową z mieszadłem, wiadra z elastycznego tworzywa, pacę stalową, szpachelkę, papier ścierny lub siatkę ścierną, młotki, wkrętarki elektryczne.

4. TRANSPORT

Dostawa - samochodem dostawczym, na placu budowy i we wnętrzach ręczny.
Zaprawy gipsowe tynkarskie i klejowe przewozić i przechowywać w szczelnie zamkniętych workach, na paletach, w suchych warunkach. Chronić przed wilgocią.

5. WYKONANIE ROBÓT

Ogólne warunki wykonania robót podano w
ST RR:00.00.00 — „Wymagania ogólne” pkt.5
Warunki przystąpienia do robót ociepleniowo - tynkarskich
Do wykonywania robót ociepleniowo - tynkarskich można przystąpić po przygotowaniu podłoża i kontroli materiałów w temperaturze otoczenia powyżej 5 stopni Celsjusza

5.1 Przygotowanie podłoża

5.1.1 Podłoża z tynku cementowo-wapiennego posiadające drobne uszkodzenia powierzchni powinny być naprawione przez wypełnienie ubytków zaprawą tynkarską odpowiednio dobraną do podłoża. Powierzchnie powinny być oczyszczone z kurzu i brudu. Podłoże pod gładź musi być stabilne, równe i czyste, wolne od kurzu i tłuszczów. Stare farby olejne, emulsyjne itp. należy usunąć.

Podłoże pod tynki strukturalne wykonać w następującej technologii:

wykonać warstwę zbrojącą z siatki z włókna szklanego zatopionej w zaprawie klejowej powierzchnia warstwy zbrojącej powinna być równa i wygładzona na powierzchniach o dobrej strukturze tynku mineralnego wykonać podkład ze szpachlówki gipsowej

5.2 Gruntowanie

W celu wzmocnienia podłoża i zmniejszenia jego chłonności zaleca się zastosowanie preparatów gruntujących głęboko penetrujących. Pod tynki strukturalne należy stosować farbę gruntującą w kolorze zbliżonym do koloru tynku. Podłoże zagruntować na co najmniej 24 godziny przed nałożeniem tynku.

5.3 Wykonanie gładzi

Gładź gipsową naciąga się równomiernie za pomocą nierdzewnej pacy, silnie dociskając do podłoża. Na ścianę nakłada się masę pasami w kierunku od podłogi do sufitu wykonując ruch pacą od dołu ku górze, zaś na sufity - pasami w kierunku od okna w głąb pomieszczenia ciągnąc pacę w kierunku do siebie. Powstałe niedokładności ponownie cienko zaszpachlować, a po wyschnięciu przeszlifować. Podczas wysychania należy zapewnić odpowiednią wentylację pomieszczenia, ale unikać przeciągów i bezpośredniego nasłonecznienia. Przygotowanie zaprawy gipsowej

Gładź gipsową należy równomiernie wsypać do wody (na 1 kg mieszanki użyć ok. 0,60 litra wody) i pozostawić na okres 3-5 minut. Następnie wymieszać ręcznie lub mechanicznie w celu uzyskania jednorodnej masy. Zaprawę zużyć w stanie plastycznym w czasie nie dłuższym niż 120 minut. Nie zużyta zaprawa po rozpoczęciu wiązania nie nadaje się do powtórnego zarobienia wodą i należy ją odrzucić, ponieważ skraca czas wiązania następnego zaczynu.

5.4 Wykonanie dekoracyjnego tynku strukturalnego cienkowarstwowego

5.4.1 Przygotowanie zaprawy

Cała zawartość opakowania wsypywać do odmierzonej ilości czystej wody i mieszać za pomocą wiertarki z mieszadłem aż do uzyskania jednorodnej masy bez grudek. Konsystencje należy dobrać w zależności od warunków stosowania. W czasie prowadzenia robót należy zachować jednakową konsystencję materiału poprzez ponowne wymieszanie tynku a nie przez dodawanie wody.

5.4.2 Tynk równomiernie nanosić na podłoże pacą stalową wyrównać i fakturować na gładko przy pomocy pacy plastikowej. Na jednej płaszczyźnie pracować bez przerw, zachowując jednakowe dozowanie wody.

6. KONTROLA JAKOŚCI

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w

ST RR:00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.6

Powierzchnia do wykonania tynków i robót murowych

Kontrola stanu technicznego powierzchni przygotowanej do wykonania tynków

powinna obejmować:

- sprawdzenie wyglądu powierzchni
- sprawdzenie wyschnięcia podłoża
- sprawdzenie czystości

6.3 Tynki

Badanie gładzi gipsowych i tynków strukturalnych należy przeprowadzić po ich zakończeniu w sposób zgodny z aktualnymi polskimi i branżowymi normami dotyczącymi przedmiotowych robót wytycznymi producenta zawartymi w instrukcjach i kartach technicznych poszczególnych materiałów

Badania powinny obejmować:

- zgodności z dokumentacją projektową (przedmiarem robót)
- jakości zastosowanych materiałów i wyrobów.
- prawidłowości przygotowania podłoża.
- sprawdzenie tynków do podłoża
- grubości tynku
- wyglądu powierzchni tynku, gładkości
- prawidłowości wykonania powierzchni i krawędzi tynku
- wykończenia tynku w narożach i stykach

6.3.3. Badania materiałów

Zgodnie z informacjami zawartymi w kartach technicznych producentów materiałów

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostkami obmiarowymi robót są:

RR.04.02.01 Wykonanie robót ociepleniowych - m²

RR.04.03.01 Wykonanie tynków zewnętrznych i wewnętrznych - m²

Ilość tynków określa się na podstawie przedmiaru robót z uwzględnieniem zmian zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru.

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1 Ogólne zasady odbioru robót podano w ST RR:00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.8

8.2. Odbiór podłoża należy przeprowadzić bezpośrednio przed przystąpieniem do robót tynkowych

Zastosowane do przygotowania podłoża materiały powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Podłoże powinno być przygotowane zgodnie z wymaganiami w pkt. 5.3 niniejszej specyfikacji, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wynik pozytywny można uznać podłoże za wykonane prawidłowo.

8.3 Odbiór murów i tynków

Ukształtowanie powierzchni, krawędzie przecięcia powierzchni oraz kąty dwuścienne powinny być zgodne z warunkami technicznymi wykonania.

Dopuszczalne odchylenia powierzchni muru i tynku od płaszczyzny i odchylenie krawędzi od linii prostej nie większe niż 0,5mm

Powierzchnie gładzi gipsowych powinny być bez zarysowań, oczyszczone z pyłu.

Niedopuszczalne są następujące wady: wykwity w postaci nalotów przenikających z podłoża trwałe ślady zacieków na powierzchni, odstawanie, odparzenia i pęcherze wskutek niedostatecznej przyczepności tynku do podłoża.

8.4 Roboty tynkarskie odbiera Inspektor Nadzoru z przedstawicielem użytkownika obiektu.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w ST RR: 00.00.00 -
„Wymagania ogólne” pkt.9
Za jednostkę obmiaru zgodnie z podziałem na typy prac oraz zawartą umową

9. PRZEPISY ZWIĄZANE

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB część B. Roboty
wykończeniowe. Zeszyt 1: Tynki i roboty murowe. Warszawa 2003r
PN-70/B-10100 Roboty tynkowe. Wymagania i badania przy odbiorze
PN-ISO-9000 Seria Normy dotyczące systemów zapewnienia jakości i zarządzania
systemami zapewniania jakości

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

RR: 02.00.00 STOLARKA OKIENNA

1. WSTĘP

1.1 Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru stolarki okiennej

1.2 Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3 Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie montażu stolarki okiennej. W skład tych robót wchodzi:

RR: 2.01.00. Wymiana okien zespolonych rozwieralnych i uchylnych dwudzielnych na okna PCV o powierzchni do 1,5 m²

RR: 2.02.00. Wymiana okien zespolonych rozwieralnych i uchylnych dwudzielnych na okna PCV o powierzchni ponad 2,5 m²

RR: 2.03.00. Osadzenie podokienników drewnianych lub stalowych do 1,5 m

RR: 2.03.00. Osadzenie podokienników drewnianych lub stalowych ponad 1,5 m

1.4 Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami.

1.5 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru

2. MATERIAŁY

Wbudować należy stolarkę kompletnie wykończoną wraz z okuciami i powłokami malarskimi

2.1 Materiały podstawowe:

2.1.1 Stolarka okienna z PCV

Okna uchylno-rozwieralne o konstrukcji jednoramowej z kształtowników PCV wzmocnionych elementami ze stali ocynkowanej.

Profil trzykomorowy, biały barwiony w masie

Szklenie szybą termofloat o wsp. przenikania ciepła $U=1,1$

Wymagana Certyfikat ISO 9001:2000; Aprobata Techniczna Atest Higieniczny PZH

2.2. Okucia budowlane

Każdy wyrób stolarki budowlanej powinien być wyposażony w okucia zamykające, łączące, zabezpieczające i uchwytoowo-osłonowe.

Okucia powinny odpowiadać wymaganiom norm państwowych, a w przypadku braku takich norm – wymaganiom określonym w świadectwie ITB dopuszczającym do stosowania wyroby stolarki budowlanej wyposażone w okucie, na które nie została ustanowiona norma. Okucia stalowe powinny być zabezpieczone fabrycznie trwałymi powłokami antykorozyjnymi. Okucia nie zabezpieczone należy, przed ich zamocowaniem, pokryć minią ołowianą lub farbą ftalową, chromianową przeciwrdzewną.

2.3. Środki do impregnowania wyrobów stolarskich.

2.3.1. Elementy stolarki budowlanej powinny być zabezpieczone przed korozją biologiczną. Należy impregnować: elementy drzwi, powierzchnie stykające się ze ścianami ościeżnic.

2.4. Składowanie elementów

Wszystkie wyroby należy przechowywać w magazynach zamkniętych, suchych i przewiewnych, zabezpieczonych przed opadami atmosferycznymi.

Podłogi w pomieszczeniu magazynowym powinny być utwardzone, poziome i równe. Wyroby należy układać w jednej lub kilku warstwach w odległości nie mniejszej niż 1 m od czynnych urządzeń grzejnych i zabezpieczyć przed uszkodzeniem.

3. SPRZĘT

Roboty można wykonać przy użyciu dowolnego typu sprzętu

4. TRANSPORT

Każda partia wyrobów przewidziana do wysyłki powinna zawierać wszystkie elementy przewidziane normą lub projektem indywidualnym. Okucia nie zamontowane do wyrobu przechowywać i transportować w odrębnych opakowaniach.

Elementy do transportu należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem przez odpowiednie opakowanie. Zabezpieczone przed uszkodzeniem elementy przewozić w miarę możliwości przy użyciu palet lub jednostek kontenerowych.

Elementy mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu oraz zabezpieczone przed uszkodzeniami, przesunięciem lub utratą stateczności. Sposób składowania wg punktu 2.8.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Przygotowanie ościeży.

Przed osadzeniem stolarki należy sprawdzić dokładność wykonania ościeża, do którego ma przylegać ościeżnica. W przypadku występujących wad w wykonaniu ościeża lub zabrudzenia powierzchni ościeża, ościeże należy naprawić i oczyścić. Stolarkę należy zamocować w punktach rozmieszczonych w ościeżu zgodnie z wymaganiami producenta

5.2. Osadzanie i uszczelnianie stolarki

5.2.1. Osadzanie stolarki

W sprawdzone i przygotowane ościeże należy wstawić stolarkę na podkładkach lub listwach. Elementy kotwiące osadzić w ościeżach.

Uszczelnienie ościeży należy wykonać pianką poliuretanową/ a szczelinę przykryć listwą. Ustawienie okien należy sprawdzić w pionie i w poziomie.

Dopuszczalne odchylenie od pionu powinno być mniejsze od 1 mm na 1 m wysokości drzwi, nie więcej niż 3 mm. Różnice wymiarów po przekątnych nie powinny być większe od:

- 2 mm przy długości przekątnej do 1 m,
- 3 mm przy długości przekątnej do 2 m,
- 4 mm przy długości przekątnej powyżej 2 m.

Zamocowane okna należy uszczelnić pod względem termicznym przez wypełnienie szczeliny między ościeżem a ościeżnicą materiałem izolacyjnym dopuszczonym do stosowania do tego celu świadectwem ITB. Zabrania się używać do tego celu materiałów wydzielających związki chemiczne szkodliwe dla zdrowia ludzi.

Osadzone drzwi po zmontowaniu należy dokładnie zamknąć, skrzydła wyregulować

5.3. Powłoki malarskie

Powierzchnia powłok nie powinna mieć uszkodzeń.

Barwa powłoki powinna być jednolita, bez widocznych poprawek, śladów pędzla, rys i odprysków. Wykonane powłoki nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu i zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia.

6. KONTROLA JAKOŚCI

6.1 Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST RR:00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.6

Zasady kontroli jakości powinny być zgodne z wymogami PN-88/B-IO085 dla stolarki okiennej i drzwiowej dla okien z PCV wg instrukcji producenta

Ocena jakości powinna obejmować:

- sprawdzenie zgodności wymiarów,
- sprawdzenie prawidłowości wykonania z uwzględnieniem szczegółów konstrukcyjnych,
- sprawdzenie działania skrzydeł i elementów ruchomych, okuć oraz ich funkcjonowania,
- sprawdzenie prawidłowości zmontowania i uszczelnienia.

Roboty podlegają odbiorowi.

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiaru robót jest: m2. wbudowanej stolarki

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1 Ogólne zasady odbioru robót podano w ST RR:00.00.00 - „Wymagania ogólne” pkt.8

Wszystkie roboty wymienione w RR:03.00.00 podlegają zasadom odbioru robót zanikających.

Odbiór obejmuje: wszystkie materiały podane w punkcie 2, oraz czynności wyszczególnione w punkcie 5.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Płaci się za ustaloną ilość wykonanych robót w jednostkach podanych w punkcie 7.

Cena obejmuje:

- dostarczenie gotowej stolarki,
- osadzenie stolarki w przygotowanych otworach z uszczelnieniem i ewentualnym obiciem listwami,

- dopasowanie i wyregulowanie ewentualną naprawę powstałych uszkodzeń.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

10.1 Normy

PN-B-10085:2001 Stolarka budowlana. Okna i drzwi. Wymagania i badania. PN-75/B-94000 Okucia budowlane. Podział.

Album typowej stolarki okiennej i drzwiowej dla budownictwa ogólnego B-2-1 84.

Stolarka budowlana. Poradnik-informator. BISPROL 2000.