

**UCHWAŁA NR XVIII/106/2016  
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWNIE**

z dnia 26 stycznia 2016 r.

**w sprawie w sprawie przyjęcia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy  
Miejskiej Sławno w latach 2016-2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150, z 2015 r. 1322, poz. 1777, z 2016 r. poz. 8 ) Rada Miejska w Sławnie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Sławno na lata 2016-2020, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławno.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr V/17/2011 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie przyjęcia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Sławno w latach 2011-2015.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Sławnie

/-/ **Edyta Szczygielska**

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/106/2016  
Rady Miejskiej w Sławnie  
z dnia 26 stycznia 2016 r.

**Wieloletni program gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Sławno  
w latach 2016 – 2020**

**Spis treści:**

**Rozdział 1:** Zasady ogólne.

**Rozdział 2:** Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne .

**Rozdział 3:** Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata.

**Rozdział 4:** Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach.

**Rozdział 5:** Zasady polityki czynszowej.

**Rozdział 6:** Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

**Rozdział 7:** Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach.

**Rozdział 8:** Wysokość wydatków w kolejnych latach.

**Rozdział 9:** Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

## **Rozdział 1.** **Zasady ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **Gminie** bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Sławno,
- 2) **wspólnocie samorządowej** – należy przez to rozumieć ogół mieszkańców Gminy,
- 3) **mieszkaniowym zasobie Gminy** – należy przez to rozumieć ogół lokali mieszkalnych będących własnością Gminy Miasto Sławno położonych w budynkach mieszkalnych i użytkowych oraz znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych stanowiących współwłasność z Gminą,
- 4) **budynku komunalnym** – należy przez to rozumieć budynek komunalny stanowiący własność Gminy,
- 5) **lokal użytkowy** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal lub garaż położony w budynku, przeznaczony do użytkowania na cele inne niż mieszkalne,
- 6) **remontcie** – należy przez to rozumieć wykonanie w budynku robót budowlanych w celu przywrócenia wartości użytkowej lub technicznej elementów budynku,
- 7) **modernizacji** – należy przez to rozumieć wykonanie w budynku ulepszeń mających na celu podniesienie standardu oraz wyposażenia w nowe instalacje,
- 8) **eksploatacji** – należy przez to rozumieć bieżące utrzymanie budynku,
- 9) **instalacjach podstawowych** – należy przez to rozumieć instalację elektryczną, wodociągową, kanalizacyjną,
- 10) **wynajmującym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, której Burmistrz Miasta Sławno na zasadzie odrębnej umowy powierzył lokal mieszkalny lub użytkowy wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy,
- 11) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2014 r. , poz.150 ze zm.).

§ 2. 1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2016-2020 wyznacza podstawowe kierunki działania Gminy w gospodarowaniu komunalnym zasobem mieszkaniowym, reguluje zasady i formy tworzenia warunków mających na celu zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej w zakresie udostępniania lokali dla zaspokajania potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach oraz zasady wykorzystywania mieszkaniowego zasobu Gminy do realizacji tych zadań.

Zgodnie z przepisem art. 4 ustawy , tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Gmina na zasadach określonych odrębną uchwałą ,w miarę swoich możliwości dostarczać będzie lokale socjalne i mieszkalne . Z uwagi na wzrost zapotrzebowania na lokale socjalne oraz pomieszczenia tymczasowe, wynikający z wyroków sądowych jak również roszczeń odszkodowawczych z tytułu niedostarczenia przez Gminę lokali socjalnych, Gmina powinna dążyć do zwiększenia zasobu mieszkaniowego .

§ 3. 2. Zadania, o których mowa wyżej , Gmina będzie realizowała poprzez:

- 1) wykorzystanie istniejącego mieszkaniowego zasobu Gminy,
- 2) w inny sposób (budowa nowych obiektów, wykup lub nieodpłatne przyjęcie od Skarbu Państwa, komunalizację mieszkań znajdujących się w zasobie Skarbu Państwa, adaptację pomieszczeń niemieszkalnych).

## Rozdział 2.

### Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne.

#### § 4. Wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy

Zasób mieszkaniowy Gminy wg stanu na dzień 31 grudnia 2015 r. składa się z lokali mieszkalnych i lokali socjalnych usytuowanych w budynkach w całości należących do Gminy oraz z lokali we wspólnotach mieszkaniowych.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość budynków	Ilość lokali mieszkalnych	Powierzchnia lokali mieszkalnych (m <sup>2</sup> )	Ilość lokali socjalnych	Powierzchnia lokali socjalnych (m <sup>2</sup> )	Łączna powierzchnia (m <sup>2</sup> )
1.	Budynki stanowiące własność Gminy	17	71	3.475,68	11	308,99	3.784,67
2.	Budynki stanowiące własność Wspólnot mieszkaniowych	101	169	7.102,49	24	704,75	7.807,24
<b>Razem</b>		<b>118</b>	<b>240</b>	<b>10.578,17</b>	<b>35</b>	<b>1013,74</b>	<b>11.591,91</b>

#### Prognoza wielkości zasobu mieszkaniowego gminy w latach 2016 – 2020

Rok	Liczba lokali		Razem
	Mieszkalne	Socjalne	
2016	240	35	275
2017	234	36	270
2018	228	37	265
2019	222	38	260
2020	216	39	255

#### § 5. 1. Ocena stanu technicznego

Stan techniczny budynków jest zróżnicowany i jest zależny przede wszystkim od trzech czynników: wieku, konstrukcji i wyposażenia. Zdecydowana większość budynków komunalnych została wybudowana przed 1939 r. to obiekty mocno wyeksploatowane. Przy czym część z nich stanowiła wcześniej różnego typu obiekty użytkowe, które po okresie wojennym zostały zaadaptowane na potrzeby mieszkaniowe. Poza koniecznością wykonania remontów podstawowych elementów (dachy, docieplenia, izolacje p/wilgotnościowe, stolarka) w budynkach tych zachodzi konieczność wymiany instalacji elektrycznych, gazowych, wodno-kanalizacyjnych zarówno w częściach wspólnych budynku jak i lokalach mieszkalnych.

Szczegółowe potrzeby remontowe nieruchomości stanowiących własność i współwłasność Gminy na każdy rok kalendarzowy będą określane w oparciu o przeglądy stanu technicznego budynków. Pierwszeństwo mają remonty wynikające z przepisów bezpieczeństwa i zagrożenia życia, do których należą remonty elementów konstrukcyjnych budynków tj. : dachy, stropy i schody oraz sprawdzenia i naprawy instalacji elektrycznych, a także utrzymanie we właściwym stanie przewodów kominowych (dymowych i wentylacyjnych).

W budynkach wspólnot mieszkaniowych zakres remontów uzależniony będzie od finansowych możliwości współwłaścicieli oraz wielkości środków zgromadzonych na funduszu remontowym.

#### 2. Dokonuje się podziału zasobów komunalnych na 3 grupy budynków:

- 1) budynki w bardzo złym stanie technicznym przeznaczone do rozbiórki w okresie 5 lat,
- 2) budynki w złym stanie technicznym kwalifikujące się do remontu,
- 3) ) pozostałe budynki

#### § 6. Zapotrzebowanie na mieszkania komunalne i socjalne

1. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Dużym problemem w zapewnieniu lokali mieszkalnych, socjalnych i pomieszczeń tymczasowych jest ich niewystarczająca liczba.

W ostatnich latach zauważyć można znaczny wzrost liczby osób objętych wyrokami eksmisyjnymi. Zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli gmina nie dostarczyła lokalu socjalnego lub pomieszczenia tymczasowego osobie uprawnionej na mocy wyroku sądowego, właścicielowi przysługuje roszczenie odszkodowawcze od gminy. Tak więc na gminie ciąży nie tylko obowiązek przydziału mieszkań socjalnych ale również wypłacanie odszkodowań z tytułu niedostarczenia takich lokali.

2. Na podstawie ilości corocznie składanych wniosków dot. przydziału lokali socjalnych i mieszkalnych oraz wniosków składanych przez administratorów dot. potrzeb w zakresie orzeczonych wyroków eksmisyjnych szacuje się, że w najbliższych latach należy zabezpieczyć (pozyskać) ok. 40 lokali socjalnych oraz ok. 20 lokali mieszkalnych o różnym standardzie.

3. Biorąc pod uwagę fakt, iż corocznie Gmina odzyskuje ok. 7 lokali mieszkalnych, socjalnych (zejścia osób samotnych, eksmisje, wyjazdy) należałoby do 2020 roku pozyskać w wyniku adaptacji i budowy 25 lokali mieszkalnych.

4. W przypadkach uzasadnionych względami racjonalnego gospodarowania zasobem dopuszcza się możliwość przekwalifikowania lokali mieszkalnych na lokale socjalne i odwrotnie.

### **Rozdział 3.**

#### **Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata.**

##### **§ 7. 1. Budynki komunalne.**

W związku z dokonaniem podziału budynków komunalnych na trzy grupy, będzie w nich prowadzona następująca polityka remontowa:

1) Ze względu na bardzo zły stan techniczny obiektów, nie spełniających standardów budynku mieszkalnego proponuje się wysiedlić i wyburzyć następujące obiekty mieszkalne:

a) ul. Koszalińska 64a - do 2020 r.

W budynku tym do czasu wysiedlenia z niego lokatorów przeprowadzane będą jedynie konieczne remonty zabezpieczające - gwarantujące bezpieczne zamieszkiwanie.

Rodziny z będą przekwaterowywane do mieszkań zamiennych i lokali socjalnych pozyskanych z "ruchu ludności".

2) Budynki w bardzo złym stanie technicznym zakwalifikowane do remontu i modernizacji

a) ul. Basztowa 4 - 2016 r.

b) ul. Gdańska 14 - 2016 r.

c) ul. Artura Grottgera 7 - 2017 r.

d) ul. Artura Grottgera 11 - 2017 r.

e) ul. Artura Grottgera 16 - 2016 r.

f) ul. Artura Grottgera 18 - 2018 r.

g) ul. Artura Grottgera 20 - 2018 r.

h) ul. Artura Grottgera 22 - 2019 r.

i) ul. Polanowska 4 - 2019 r.

3) Pozostałe budynki komunalne.

Polityka remontowa prowadzona w zależności od posiadanych środków według następujących priorytetów:

- naprawa i wymiana pokryć dachowych i rynien,
- wymiana instalacji podstawowych,
- docieplenia – elewacje – klatki schodowe.

W grupie tych budynków należy zintensyfikować sprzedaż lokali aby w jak największym stopniu odciążyć Gminę od ponoszenia kosztów remontowych.

## 2. Budynki wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy.

1. Każdy właściciel ponosi nie tylko koszty utrzymania własnego lokalu, ale musi również ponosić wydatki związane z remontami i konserwacją tzw. części wspólnych budynku ( m.in. dach, piwnice, elewacja, klatka schodowa) . Wydatki i ciężary ponoszone są proporcjonalnie do swoich udziałów w nieruchomości wspólnej.

2. Na koszty zarządu nieruchomością wspólną składają się w szczególności:

- 1) wydatki na remonty i bieżącą konserwację,
- 2) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej nieruchomości wspólnej, oraz opłaty za antenę zbiorczą i windę,
- 3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne, chyba że są pokrywane bezpośrednio przez właścicieli poszczególnych lokali,
- 4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
- 5) wynagrodzenie członków zarządu lub zarządcy.

3. Każda wspólnota mieszkaniowa na zebraniu rocznym zobowiązana jest do podjęcia uchwały w sprawie planu gospodarczego na dany rok, w którym między innymi uchwała plan remontów oraz zaliczki na pokrycie kosztów zarządu , które właściciele lokali później uiszczają w formie bieżących opłat, płatne z góry do dnia 10 każdego miesiąca. Jednakże wspólnota ta może podjąć uchwałę o obowiązku uiszczenia jednorazowej opłaty (oprócz zaliczek) na potrzeby utrzymania nieruchomości wspólnej, jak w przypadku konieczności przeprowadzenia nieprzewidzianego remontu. Gmina jako jeden z właścicieli, jest zobowiązana do całkowitego podporządkowania się uchwałom podejmowanym przez wspólnoty i pokrywania kosztów utrzymania części wspólnej. Wspólnoty mieszkaniowe dokonały już w większości budynków dociepleń, wymiany pokryć dachowych, remontu klatek schodowych ,zmianę wymiany instalacji podstawowych i innych, jednakże zaciągnęły one kredyty na sfinansowanie w/w remontów i w związku z tym, należy zakładać, iż mimo wzrostu ilości kupowanych lokali mieszkalnych w już funkcjonujących wspólnotach, obciążenie Gminy z tytułu wnoszenia zaliczek na fundusz remontowy na utrzymanie części wspólnej będzie utrzymywało się na podobnym poziomie lub nieznacznie ulegną zmniejszeniu.

**Szacuje się, że udział Gminy w funduszu remontowym wspólnot będzie kształtował się następująco:**

L.p.	Rok	Kwota w zł
1	2016	186.600
2	2017	190.000
3	2018	200.000
4	2019	200.000
5	2020	200.000

W/w kwoty nie obejmują remontów , które jest zobowiązany wykonać wynajmujący, wynikających z ustawy (wymiana lokalowej instalacji wod.-kan. i gazowej, wymiana instalacji elektrycznej, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana podłóg, przestawianie pieców itp.)w mieszkaniach komunalnych we wspólnotach.

## **Rozdział 4.**

### **Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach.**

§ 8. Będzie kontynuowana sprzedaż lokali wchodzących w skład Mieszkaniowego Zasobu Gminy Miasto Sławno na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 21 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903, z 2004 r. Nr 141, poz. 1492, z 2015 r. poz. 1168) i ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 782, 985, 1039, 1180, 1265) oraz na podstawie uchwały Rady miejskiej w Sławnie Nr XXXI/240/98 z dnia 05.03.1998 r. w sprawie ustalenia kryteriów sprzedaży lokali mieszkalnych, użytkowych na terenie miasta Sławno, stanowiących własność Gminy Miejskiej Sławno ze zm. : Uchwała Nr XIV/82/2003 z dnia 30.09.2003 r., Nr XXI/149/2004 z dnia 31.03.2004 r., Nr XXI/118/2008 r. z dnia 29.01.2008 r., Nr XL/232/2009 z dnia 28.05.2009 r., Nr LVII/321/2010 z dnia 15.09.2010 r., Nr XI/50/2011 z dnia 30.06.2011 r., Nr XXIX/147/2012 z dnia 28.12.2012r.

§ 9. Sprzedaż lokali mieszkalnych położonych zarówno w budynkach komunalnych jak i budynkach wspólnot będzie realizowana na wniosek najemcy. W szczególnych przypadkach mając na uwadze aspekt społeczno – gospodarczy możliwa będzie sprzedaż lokali mieszkalnych w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 10. Plan sprzedaży lokali mieszkalnych w poszczególnych latach:

Lp.	Ogółem lokale będące własnością Gminy Miasto Sławno (nie wyłączone ze sprzedaży)		Sprzedaż w latach				
			2016	2017	2018	2019	2020
1.	Lokale mieszkalne	223	5	10	10	10	10

## **Rozdział 5.**

### **Zasady polityki czynszowej**

§ 11. 1. Stawkę czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali dla zasobów Gminy z uwzględnieniem procentowych obniżek procentowych stawki czynszu ustala Burmistrz Miasta Sławno wydając w tej sprawie stosowne zarządzenie. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 17/08 z dnia 05 marca 2008 r. w sprawie określenia stawek czynszu za lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Sławno, obowiązująca od 01 sierpnia 2008 r. stawka bazowa wynosi 4,50 zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu miesięcznie.

2. Zarządzeniem Nr 66/2009r Burmistrza Miasta Sławno z dnia 17 listopada 2009r. wprowadzono zmianę do Zarządzenia Nr 17/08 z dnia 05 marca 2008r. dot. stosowania obniżki o 20% stawki bazowej czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu w stosunku do najemców lokali mieszkalnych zamieszkujących w budynkach położonych na terenach innym niż mieszkaniowe, przeznaczonych do rozbiórki, w złym stanie technicznym bądź pozostawionych w zasobie Gminy Miasto Sławno, które nie będą przeznaczone do sprzedaży. Nieruchomości te wyszczególnione są w załączniku Nr 1 do w/w Zarządzenia.

3. Zmianę wskaźnika obniżenia stawki maksymalnej czynszu można dokonać zarządzeniem Burmistrza Miasta Sławno .

§ 12. Maksymalną stawkę czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali ustala się Zarządzeniem Burmistrza Miasta Sławno w sposób określony w ustawie.

§ 13. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym. Aktualna stawka na lokale socjalne wynosi 0,90 zł/m<sup>2</sup> i stanowi ona 50% najniższej obowiązującej stawki czynszu. Stawka ta będzie ulegać zmianie każdorazowo wraz z wprowadzonymi podwyżkami czynszu najmu mieszkań .W sytuacji przydzielenia lokalu jako pomieszczenia tymczasowego ,stawka czynszu za ten lokal obowiązywać będzie w wysokości takiej jak za lokal socjalny.

§ 14. Nie planuje się obniżania czynszu na wnioski najemców o niskich dochodach.

Pomoc rodzinom w trudnym położeniu materialnym jest i będzie realizowana poprzez zabezpieczenie w budżecie Gminy odpowiednich środków na wypłaty dodatków mieszkaniowych przyznawanych na podstawie odrębnych uregulowań prawnych.

§ 15. Osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego do dnia opróżnienia lokalu, uiszczają opłatę odpowiadającą wysokości czynszu bez uwzględnienia czynników obniżających wartość użytkową.

§ 16. W celu ułatwienia najemcom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej ,spłaty zobowiązań pieniężnych a w szczególności zaległości w spłacie czynszu najmu, odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu komunalnego, odszkodowania z tytułu zniszczenia mienia komunalnego, zaległości z tytułu dostarczenia mediów do lokalu ,kosztów postępowań sądowych i komorniczych , Zarządzeniem Nr 390/2015 Burmistrza Miasta Sławno z dnia 06 listopada 2015 r. w sprawie spłaty zadłużenia w formie świadczenia zastępczego , ustalono zasady możliwości odpracowania należności na rzecz Miasta Sławno w formie świadczenia zastępczego .Świadczenie jest formą zapłaty umówionego zaległego czynszu lub innego długu wymienionego wyżej . Przedmiotem świadczenia mogą być prace porządkowe i usługowe na rzecz Miasta Sławno oraz je jednostek organizacyjnych i instytucji kulturalnych.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi**

#### **w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.**

§ 17. 1. W latach 2016-2020 nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy.

2. Zarządzanie i administrowanie lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy jest sprawowane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Sławnie na zasadach umowy zlecenia .

3. Budynkami wspólnot z udziałem Gminy administruje Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wybrzeże” w Sławnie na zasadach Umowy o administrowanie nieruchomością.

## **Rozdział 7.**

### **Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach**

§ 18. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2016-2020 będą w szczególności;

- wpływy z najmu lokali mieszkalnych, socjalnych i dzierżawy składników majątkowych Gminy,
- wpływy z najmu lokali użytkowych,
- wpływy ze sprzedaży mienia komunalnego.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość wydatków w kolejnych latach.**

§ 19. Wysokość wydatków w tys. zł na utrzymanie zasobów lokali komunalnych w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

Lp.	Cel wydatków	Rodzaj	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
1	Remonty imodernizacja	budynki komunalne	341.750,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		wspólnoty mieszkaniowe	186.500,00	190.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
2	Koszty bieżącej eksploatacji	budynki komunalne	55.000,00	57.000,00	59.000,00	60.000,00	62.000,00
		wspólnoty mieszkaniowe	93.000,00	92.000,00	92.000,00	91.000,00	91.000,00
3	Koszty zarządu	budynki komunalne	88.000,00	91.000,00	94.000,00	97.000,00	99.900,00
		wspólnoty	61.500,00	62.500,00	62.000,00	61.200,00	61.200,00



		<b>mieszkaniowe</b>					
<b>RAZEM</b>			<b>825.750,00</b>	<b>792.500,00</b>	<b>807.500,00</b>	<b>809.200,00</b>	<b>814.100,00</b>

### **Rozdział 9.**

#### **Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.**

**§ 20. 1.** W zakresie poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania lokalami mieszkalnymi wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy zakłada się:

1) kontynuację sprzedaży lokali mieszkalnych w ilości określonej w Rozdziale 4.

Bezpośredni wpływ na tempo sprzedaży będzie miała aktualna sytuacja gospodarcza w Gminie Miasto Sławno,

2) adaptację strychów, pomieszczeń użytkowych oraz budowę budynku komunalnego .

3) uzyskanie środków finansowych z budżetu państwa ,Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środków własnych celem sfinansowania potrzeb w zakresie rewitalizacji mieszkaniowego zasobu gminy oraz budowę budynku komunalnego.

2. Gmina Miasto Sławno uczestniczy w remontach budynków realizowanych przez wspólnoty mieszkaniowe, w których jest współwłaścicielem nieruchomości.

### **Uzasadnienie**

Art. ust.1 pkt. 1 i ust.2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (jednolity tekst Dz. U. z 2014 r., poz.150) nakłada na Gminę obowiązek uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na co najmniej pięć kolejnych 5 lat.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Sławno na lata 2016-2020 ma na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.