

**UCHWAŁA NR XXXIV/178/2013
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWNIE**

148

z dnia 14 czerwca 2013 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, zespołów
wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917; z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206 oraz z 2012r. poz. 941 i poz. 979) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz wychowania przedszkolnego w formach niepublicznego zespołu wychowania przedszkolnego i punktu przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Miasto Sławno.

§ 2. 1. Dotacje z budżetu Gminy Miasto Sławno przysługują niepublicznym:

- 1) szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
- 2) przedszkolom;
- 3) zespołom wychowania przedszkolnego i punktom przedszkolnym, które organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych formę wychowania przedszkolnego.

2. Dotacja przyznawana jest na dofinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.

§ 3. 1. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Sławno.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto

3. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 40% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto.

4. Przedszkola, szkoły podstawowe, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto.

§ 4. 1. Podstawa dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2 i 3, jest ustalana biorąc pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów w miejskich przedszkolach wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, a za miesiące lipiec – sierpień wg stanu z pierwszego dnia czerwca danego roku,
- 2) wysokość planowanych przez Miasto Sławno wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w miejskich przedszkolach.

2. W przypadku zmiany wskaźników, o których mowa w ust. 1, podstawa dotacji ulega zmianie, powodując zmianę kwoty dotacji należnej podmiotom, poczynając od miesiąca, w którym dokonano zmiany.

3. Wysokość dotacji należnej za dany miesiąc ustala się jako iloczyn podstawy dotacji i faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej niepubliczne: szkołę, przedszkole, zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny zwanej dalej Wnioskodawcą, złożony do Burmistrza Miasta Sławno nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien być sporządzony odrębnie dla każdej placówki i powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i adres wnioskodawcy,
- 2) imię i nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący,
- 3) nazwę, adres, NIP i REGON szkoły lub placówki,
- 4) typ i rodzaj szkoły lub placówki,
- 5) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
- 6) planowaną liczbę uczniów, w danym roku kalendarzowym na który składany jest wniosek,
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Niezachowanie terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, skutkuje nie zaplanowaniem kwoty dotacji w budżecie gminy i odmową jej udzielenia.

5. Obowiązek złożenia wniosku dotyczy zarówno tych, którzy występują po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych którzy korzystają już z dotacji.

§ 6. 1. Wnioskodawca, któremu została przyznana dotacja, składa do 10 dnia każdego miesiąc Burmistrzowi Miasta Sławno pisemną informację o faktycznej liczbie uczniów zapisanych według stanu na pierwszy dzień miesiąca za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 2. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. W przypadku braku działalności w okresie wakacyjnym (lipiec i/lub sierpień) dotacja przysługuje na liczbę uczniów wykazanych w miesięcznej informacji o liczbie uczniów za miesiąc czerwiec.

3. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły lub placówki.

4. Do czasu uzyskania przez gminę informacji o wysokości ostatecznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej w postaci metryczki subwencji oświatowej oraz ustalenia wysokości wydatków bieżących ponoszonych przez gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych dotacja przekazywana będzie zaliczkowo w wysokości obowiązującej w roku poprzednim.

5. W następnym miesiącu po otrzymaniu metryczki subwencji oświatowej oraz ustaleniu wysokości wydatków bieżących ponoszonych przez gminę, o których mowa w ust. 4, wysokość zaliczkowo przekazanych rat dotacji zostanie skorygowana począwszy od dnia 1 stycznia danego rok.

§ 7. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do sporządzenia rozliczenia z wykorzystania udzielonej mu dotacji z budżetu miasta w następujących terminach:

- 1) do 15 lipca – za pierwsze półrocze danego roku,,
- 2) do 15 stycznia roku następnego - za rok budżetowy, w którym otrzymał dotację.

2. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 8. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w każdym czasie w zakresie:

- 1) wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- 2) zgodności przekazywanych informacji o liczbie uczniów ze stanem faktycznym.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

3. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Sławno do kontroli zawierające w szczególności:

- 1) imię i nazwisko kontrolującego,
- 2) wskazanie kontrolowanego podmiotu,
- 3) termin przeprowadzenia kontroli,
- 4) zakres kontroli,
- 5) okres objęty kontrolą.

4. O terminie kontroli zawiadamia się pisemnie organ prowadzący placówkę, co najmniej na 5 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 9. 1. Ustalenia stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli, kontrolujący dokonuje na podstawie przedstawionych w toku kontroli dokumentów.

2. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

3. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

4. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole pokontrolnym.

6. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

7. Kontrolujący na podstawie protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego niepubliczną szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

8. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

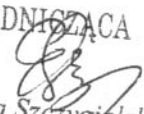
§ 10. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem podlega ona zwrotowi do budżetu miasta na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławno.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr IX/40/2011 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 29 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych (Dz.Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 77, poz. 1459).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca po wejściu w życie uchwały.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Edyta Szczygalska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/178/2013

Rady Miejskiej w Sławnie

z dnia 14 czerwca 2013 r.

Wniosek o udzielenie dotacji

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

**Burmistrz
Miasta Sławno**

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasto Sławno
na prowadzenie niepublicznej/niepublicznego
na rok 20.....**

1. Wnioskodawca: osoba prawna – osoba fizyczna*

- a) nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej
- b) siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej
- c) dane o osobie reprezentującej organ prowadzący (imię i nazwisko, tytuł prawny, pełniona funkcja)
- d) nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

2. Dane o placówce:

- a) nazwa i adres placówki (kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)
- b) REGON NIP
- c) typ i rodzaj szkoły lub placówki
- d) kontakt (telefon stacjonarny, telefon komórkowy, adres e-mail).....

3. Data i numer wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

4. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień:

- a) ogółem; w tym:
- b) liczba uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sławna,
w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)
- c) liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin:
- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności
(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi).....;
- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności

(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi).....;

.....

- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności
(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi).....;

.....

5. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień:

a) ogółem; w tym:

b) liczba uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sławna,
w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej
wagi)

c) liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin:

- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności
(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi).....;

.....

- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności
(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)

.....

- Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności
(rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)

.....

Oświadczam, że:

1) wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym,

2) znane mi są przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie
dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 ze zm.).

.....

(miejscowość, data)

(czytelny podpis i pieczętka składającego wniosek)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIV/178/2013
Rady Miejskiej w Sławnie
z dnia 14 czerwca 2013 r.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

**Burmistrz
Miasta Sławno**

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów
miesiąc, 20..... roku**

1. Dane o organie prowadzącym (nazwa, adres)
2. Dane o szkole/placówce (nazwa, adres)
3. Faktyczna liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca za który przyznawana jest dotacja ogółem, w tym:
 - a) liczba uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sławno, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)
 - b) liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin:
 - Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)
 - Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)
 - Gmina..... liczba uczniów, w tym z orzeczeniami o niepełnosprawności (rodzaj niepełnosprawności wg odpowiedniej wagi)

W załączeniu wykaz uczniów, z podziałem na gminy, zawierający: imię i nazwisko, datę urodzenia oraz adres zamieszkania uczniów.

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)
składającego informację)

.....
(czytelny podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIV/178/2013

Rady Miejskiej w Sławnie

z dnia 14 czerwca 2013 r.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

**Burmistrz
Miasta Sławno**

Półroczne/roczne*
rozliczenie z otrzymanej dotacji
Rozliczenie wykorzystania dotacji
otrzymanych w okresie oddo
w wysokości

1. Dane o organie prowadzącym (nazwa, adres)

2. Dane o szkole/placówce (nazwa, adres)

3. Dane o liczbie uczniów:

Lp.	Miesiąc	Liczba dzieci ogółem, w tym							
		z miasta Sławna		z Gminy		z Gminy		z Gminy	
		bez orzeczeń	z orzecz- -niami według wag	bez orzeczeń	z orzecz- -niami według wag	bez orzeczeń	z orzecz- -niami	bez orzeczeń	z orzecz- -niami
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Styczeń								
2	Luty								
3	Marzec								
4	Kwiecień								
5	Maj								
6	Czerwiec								
7	Lipiec								
8	Sierpień								
9	Wrzesień								
10	Październik								
11	Listopad								
12	Grudzień								
Razem									

4. Wydatki bieżące pokryte z dotacji:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji	Kwota złotych
-----	---	---------------

1	2	3
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)	
4.	Bieżące wydatki eksploatacyjne – ogółem (suma od „a” do „d”), w tym:	
a)	czynsze, dzierżawy i inne opłaty za najem	
b)	opłaty za media	
c)	remonty bieżące pomieszczeń, sprzętu, urządzeń	
d)	utrzymanie czystości	
5.	Zakup wyposażenia bieżącego, pomocy dydaktycznych, zabawek i książek	
6.	Inne wydatki – wymienić jakie (suma od „a” do)	
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		
g)		
.....		
7.	Ogółem (suma od 1 do 6)	
8.	Kwota dotacji otrzymanej w I półroczu roku budżetowego/w roku budżetowym*	
9.	Kwota dotacji niewykorzystanej (8-7)	

5. Kwota niewykorzystanej dotacji została przekazana na rachunek gminy w dniu20.... roku.

6. Oświadczam, że:

- 1) wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- 2) znane mi są przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 ze zm.).

.....
(imienna pieczęć i podpis podmiotu prowadzącego)

(imienna pieczęć i podpis osoby sporządzającej rozliczenie)

numer telefonu

numer telefonu.....

.....

(miejscowość, data)

*niepotrzebne skreślić

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska zobowiązana jest ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania. Rada Miejska w Sławnie w Uchwale Nr IX/40/2011z dnia 29 kwietnia 2011r. ustaliła tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych (opublikowana Dz.Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 77, poz. 1459).

Przedłożony projekt uchwały ma na celu dostosowanie, doprecyzowanie oraz usprawnienie zasad udzielania, rozliczania i kontroli wykorzystania udzielonych dotacji z budżetu miasta. Z tych też względów podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.