

ZARZĄDZENIE NR 280/2021
BURMISTRZA MIASTA SŁAWNO

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji do projektu Programu współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LX/331/2010 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje do projektu Programu współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 zwanego dalej Programem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. Określa się termin prowadzenia konsultacji od dnia 1 października 2021 r. do dnia 11 października 2021 r.

§ 3. 1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie miasta Sławno.

2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione podmioty opinii i uwag do projektu Programu.

3. Opinie i uwagi można składać w formie pisemnej w terminie określonym w § 2 niniejszego zarządzenia w następujący sposób:

- 1) pocztą - na adres Urzędu Miejskiego w Sławnie, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno,
- 2) do skrzynki podawczej Urzędu Miejskiego w Sławnie, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno,
- 3) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na adres: wydz.organizacyjny@slawno.pl.

§ 4. Konsultacje przeprowadza pracownik Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie.

§ 5. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza, z podaniem uzasadnienia w przypadku nieuwzględnienia uwag i opinii, zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sławnie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Sławnie, opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie.

Burmistrz Miasta Sławno

**dr inż. Krzysztof
Marek Frankenstein**

Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.);
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) Mieście - rozumie się przez to Miasto Sławno;
- 5) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Sławnie;
- 6) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.);
- 8) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 9) komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

2. Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej realizowanej przez Miasto.

**Rozdział 2.
CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa Miasta z organizacjami pozarządowymi w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta oraz wzmocnienia aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców Miasta w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 3. 1. Współpraca Miasta z podmiotami Programu opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. W myśl zasady pomocniczości, organy samorządu wspierają działalność organizacji pozarządowych oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w ustawie.

3. Zgodnie z zasadą suwerenności współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy Miasta.

4. Kierując się zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonaniu zadań publicznych.

5. Mając na względzie zasadę efektywności Miasto wraz z podmiotami Programu wspólnie dążą do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji i jawności kształtowane są przejrzyste zasady współpracy oparte na jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań Miasta określonych przepisami prawa, mieszczących się w katalogu zadań należących do sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5. FORMY WSPÓLPRACY

§ 5. Współpraca Miasta z podmiotami Programu może mieć następujące formy:

1. formę finansową – polegającą na zleceniu organizacjom pozarządowym, w trybie otwartych konkursów ofert, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych

w ustawie, które może odbywać się poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy,

2. formę pozafinansową realizowaną w szczególności poprzez:

- 1) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej,
- 2) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze, zwłaszcza w miastach partnerskich Sławna,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Miasta,
- 5) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych,
- 6) promowanie działalności organizacji pozarządowych i zamieszczanie informacji ich dotyczących w Biuletynie Informacji Publicznej (um.slawno.ibip.pl) oraz na stronie internetowej Urzędu (www.slawno.pl),

- 7) udostępnianie - w miarę możliwości środków technicznych, lokali komunalnych do spotkań, szkoleń i konferencji organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 8) udostępnianie - w miarę możliwości dla podmiotów Programu - obiektów sportowych lub obiektów kultury należących do Miasta.

Rozdział 6. **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 6. Wykaz priorytetów na 2022 r. w wybranych sferach zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, został opracowany na potrzeby Miasta z uwzględnieniem wcześniejszych doświadczeń współpracy. Zadaniem priorytetowymi na 2022 r. są zadania w zakresie:

1. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze ochrony zdrowia realizowane poprzez:

- 1) pomoc w organizowaniu zajęć opiekuńczo - wychowawczych, warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych,
- 2) wspieranie integracji osób niepełnosprawnych,
- 3) wspieranie organizowania wypoczynku oraz aktywności sportowej,
- 4) wspieranie rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 5) wspieranie realizowania programów edukacyjnych promujących profilaktykę zdrowotną,
- 6) pomoc w organizowaniu reintegracji zawodowej i społecznej;

2. walki z ubóstwem i przeciwdziałania marginalizacji społecznej realizowane poprzez:

- 1) wspieranie osób i rodzin żyjących w ubóstwie,
- 2) wspieranie form pomocy dzieciom z rodzin niewydolnych wychowawczo,
- 3) dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i patologicznych,
- 4) działalność charytatywną realizowaną przez przekazywanie nieodpłatnie żywności najuboższym mieszkańcom Miasta,
- 5) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej z uwzględnieniem potrzeb osób w podeszłym wieku oraz przeciwdziałanie izolacji społecznej i ograniczenie przejawów dyskryminacji osób starszych;

3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego realizowane poprzez:

- 1) wspieranie działań propagujących podtrzymywanie polskiej oraz regionalnej tradycji i kultury,
- 2) promowanie młodych artystów i twórców związanych ze Sławnem,
- 3) wspieranie przedsięwzięć artystycznych dzieci, młodzieży i osób starszych, realizowanych na terenie Miasta (organizacja wystaw, festiwali, przeglądów artystycznych, itp.),
- 4) współpracę w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 5) rozwijanie i propagowanie zainteresowań muzycznych oraz podtrzymywanie tradycji orkiestr dętych,
- 6) wspieranie wydawnictw niskonakładowych, tematycznie związanych z Miastem,
- 7) organizowanie międzynarodowych imprez, spotkań i warsztatów edukacyjnych,

4. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej realizowane poprzez:

- 1) organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- 2) wspieranie organizacji festynów, turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
- 3) wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci, młodzieży i osób starszych,

5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i oświaty realizowane poprzez:

- 1) wspieranie działań zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci, młodzieży,

- 2) współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży w celu wspierania dalszego rozwoju dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej z rodzin ubogich z terenu Miasta,
- 3) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym,
- 4) wspieranie rozwoju zainteresowań poprzez zajęcia pozaszkolne i pozalekcyjne.

Rozdział 7.

OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. 1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

2. Miasto, prowadząc bezpośrednią współpracę z organizacjami pożytku publicznego, realizuje niniejszy Program m.in. przez przeprowadzanie otwartych konkursów ofert,

które odbywać się będą według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań Miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta Sławno,
- 3) ogłoszenie o konkursie jest publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu,
- 4) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia,
- 5) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu,
- 6) decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Sławno, po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej,
- 7) po ogłoszeniu wyników Burmistrz Miasta Sławno zawiera umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.

3. Udzielone dotacje, nie mogą być wykorzystane w szczególności na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej ubiegającego się podmiotu,
- 2) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów i środków trwałych oraz zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest integralną częścią zgłoszonego projektu,
- 3) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotu oraz remontów lokali,
- 4) pokrycie kosztów nie związanych z realizacją zadania publicznego,
- 5) działalność polityczną i religijną,
- 6) zadanie obejmujące akcje o charakterze jednorazowym czy okazjonalnym.

Rozdział 8.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. W roku 2022 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę zł. Powyższe środki będą określone w budżecie Miasta na 2022 rok w uchwale budżetowej.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Realizacja Programu zostanie poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji pozarządowych oraz ich partnerstwa.

3. Wskaźniki do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę, konsultowanych przez organizacje i inne podmioty.

4. Burmistrz Miasta, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2023 roku, przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 10. Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok utworzony został na bazie dotychczasowej współpracy oraz projektu Programu, który konsultowany był z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie miasta.

Projekt programu zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń w Urzędzie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu. Dodatkowo może być przesłany przedstawicielom organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim i w latach ubiegłych, za pośrednictwem poczty e-mail.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych w danym obszarze, w celu opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert Burmistrz Miasta powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji konkursowej wchodzi:

- 1) Zastępca Burmistrza Miasta - przewodniczący komisji,
- 2) Naczelnik właściwego merytorycznie wydziału,
- 3) Pracownicy właściwego merytorycznie wydziału,
- 4) Radca prawny,
- 5) Pracownik ds. zamówień publicznych i windykacji
- 6) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione

w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. W skład komisji mogą również wchodzić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu.

5. Wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych dokonuje Burmistrz Miasta spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur, kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs ofert.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Burmistrz Miasta w drodze Zarządzenia.

8. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 735) dotyczące wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu.

9. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Burmistrza Miasta.

10. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

Rozdział 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Zmiany niniejszego Programu mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Sławnie.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.