

**Zarządzenie Nr 29/2011
Burmistrza Miasta Sławno
z dnia 16 lutego 2011 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Sławno w 2011 roku

Na podstawie art.13, art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LX/332/2010 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 5 listopada 2010 roku w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok oraz ZARZĄDZENIE Nr 28/2011 Burmistrza Miasta Sławno z dnia 16 lutego 2011 roku w sprawie Regulaminu otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i Uchwały Nr IV/10/2010 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Sławno na rok 2011 zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego Gminy Miasto Sławno w 2011 roku, w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez: organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, wspieranie organizacji festynów i imprez sportowo-rekreacyjnych, wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

dr inż. Krzysztof Marek Frankenstein

Burmistrz Miasta Sławno

ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie wspierania realizacji zadania publicznego w 2011 roku

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez:

- a) organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - b) organizację festynów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - c) upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,
- przeznaczona jest kwota - 50.000 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. O dotację ubiegać się mogą organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, jeżeli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego ma formę wspierania jego wykonania, poprzez częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy.
4. Oferta winna być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz 25).
5. Oferta, o której mowa w pkt. 4, winna być uzupełniona o załączniki:
 - 1) kserokopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rodzaju lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
 - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2010 rok (w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności) lub oświadczenie uzasadniające brak możliwości złożenia tego sprawozdania,
 - 4) kserokopię aktualnego dokumentu określającego cel i zadania podmiotu np. statut poświadczony za zgodność z oryginałem przez oferenta,
 - 5) aktualną liczbę członków stowarzyszenia, w tym mieszkańców miasta Sławno oraz wskazanie ilości uczestników projektu (ile osób i w jakim wieku grupa),
 - 6) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania zadania.
6. Wymienione powyżej dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Dotyczy to oferty oraz dokumentów będących jego załącznikami.

Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu.

Wszystkie dokumenty powinny być załączone w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez oferenta.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Zlecający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.

9. Podmioty, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia - umowy partnerskiej.
10. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji będzie niższa, niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany będzie do dokonania:
 - 1) korekty kosztorysu ze względu na rodzaj kosztów oraz na przewidywane źródła finansowania (zgodnie ze wzorem z oferty),
 - 2) harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania,
 - 3) oświadczenie oferenta o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.
Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
11. Dotacja nie może być wykorzystana w szczególności na:
 - 1) prowadzenie działalności gospodarczej ubiegającego się podmiotu,
 - 2) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów i środków trwałych oraz zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest integralną częścią zgłoszonego projektu,
 - 3) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotu oraz remontów lokali,
 - 4) pokrycie kosztów nie związanych z realizacją projektu,
 - 5) działalność polityczną, gospodarczą i religijną.
12. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Sławno a podmiotem, którego oferta została wybrana.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w umowie, nie dłużej niż do 15 grudnia 2011 r. zgodnie z jej postanowieniami, w taki sposób, by podmiotami działań byli mieszkańcy miasta Sławna.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty na realizację zadania należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 marca 2011 r. do godz. 14.30** w zamkniętej kopercie, na której obowiązkowo należy napisać nazwę i adres podmiotu, rodzaj i nazwę zadania określonego w konkursie oraz adnotację: **"Konkurs 2011"** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sławnie przy ul. M.C. Skłodowskiej 9, pokój nr 36.

2. Oferty można składać w godzinach pracy Urzędu **od poniedziałku do piątku w godz. od 8,00 – 14,30** lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego, 76-100 Sławno ul. M.C. Skłodowskiej 9.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu.

3. Nie będą rozpatrywane oferty złożone po terminie, niezgodne ze wzorem, niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub zawierające wnioskowaną kwotę dotacji wyższą niż wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację tego zadania w 2011 r.

Formularze ofert otwartego konkursu ofert na zlecenie wspierania realizacji zadania publicznego dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego można pobrać: w Wydziale Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie (pok. Nr 34) - **na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Sławnie - um.slawno.ibip.pl** w zakładce Aktualności/informacje – Ogłoszenia i inne informacje, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.slawno.pl

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania. Oceny terminowości, zgodności i kompletności oraz propozycji przyznania dotacji dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Sławno.

Przy rozpatrywaniu ofert oceniane będą:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub uprawnione podmioty;
- 2) przedstawiona kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub uprawnione podmioty będą realizować zadanie publiczne;
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego z zastrzeżeniem, że wkład własny **wynosi 10%**;
- 5) planowany przez organizację pozarządową lub uprawnione podmioty wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych i zrealizowanych w latach poprzednich zadań publicznych biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Ostateczną decyzję o wyborze ofert, które uzyskają dotację oraz jej wysokość podejmie Burmistrz Miasta Sławno po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej.

VI. Informacja o zrealizowanych w roku 2009 i 2010 roku tego samego rodzaju zadaniach i związanych z nimi kosztami z uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym :

1. W roku 2009 zostały zrealizowane zadania publiczne:

1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wspieranie organizacji szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, wspieranie organizacji festynów i imprez sportowo-rekreacyjnych, wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży 142.000 zł., w tym:

- a) Miejski Klub Sportowy „Sława” Sławno - 114.000 zł,
- b) UKS OSiR Badminton - 12.000 zł,
- c) Uczniowski Klub Sportowy „Młodzik” - 10.000 zł,
- d) Miejski Klub Sportowy „Święc” Sławno - 6.000 zł,

2. W roku 2010 zostały zrealizowane zadania publiczne:

1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wspieranie organizacji szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, wspieranie organizacji festynów i imprez sportowo-rekreacyjnych, wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży 155.000 zł., w tym:

- a) Miejski Klub Sportowy „Sława” Sławno - 120.000 zł,
- b) UKS OSiR Badminton - 15.000 zł,
- c) Uczniowski Klub Sportowy „Młodzik” - 10.000 zł,
- d) Miejski Klub Sportowy „Święc” Sławno - 10.000 zł,

VII. Dodatkowe informacje.

Wyniki rozstrzygniętego konkursu zostaną niezwłocznie ogłoszone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sławnie um.slawno.ibip.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.slawno.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

Uwaga!

Informacji w sprawie ogłoszonego konkursu ofert udziela osobiście lub telefonicznie, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do godz.14.00 inspektor Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji **Urzędu Miejskiego w Sławnie pokój 34, tel: 59-810-00-23, lub 30-51 wew.23**

