



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

Znak: K-S-2.431.3.10.2016.UŁ



Szczecin, 18 stycznia 2017 r.

**Pan
Krzysztof Frankenstein
Burmistrz
Miasta Sławno**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r., w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477) w dniach 15-16 i 19 grudnia 2016 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Urzędzie Miejskim w Sławnie oraz Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Spraw Społecznych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia Nr 40/2016 z dnia 30 listopada 2016 r., w składzie:

- Urszula Łumianek – inspektor wojewódzki - osoba kierująca zespołem,
- Joanna Płachta- inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w okresie od 01 stycznia 2015 r. do 15 grudnia 2016 r. a opracowanie i realizację programu wspierania rodziny od 1 stycznia 2012 r.

Akta kontroli str. 1-11

Działalność Miasta Sławno w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z uchybieniami.*

Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy akt osobowych, gminnego programu wspierania rodziny, dokumentacji dotyczącej rodzin objętych wsparciem asystenta, informacji udzielonej przez pana Mieczysława Jana Grabowskiego – z-cę Burmistrza Miasta Sławno i panią Dominikę Wróbel – kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie oraz informacji przekazanej pismem z dnia 07 grudnia 2016 r. przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie.

* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.



Formułując ocenę uwzględniono w szczególności:

- 1) opracowanie 3- letniego programu wspierania rodziny,
- 2) realizację programu wspierania rodziny,
- 3) wyznaczenie podmiotu organizującego pracę z rodziną,
- 4) podejmowanie działań na rzecz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) kwalifikacje asystentów rodzin,
- 6) prowadzenie placówek wsparcia dziennego,
- 7) sprawowanie kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną.

1. Opracowanie 3- letniego programu wspierania rodziny.

W celu budowania systemu wspierania rodziny opracowano „Gminny Program Wspierania Rodziny w Mieście Sławno na lata 2016-2018”, który został przyjęty Uchwałą Nr XXX/172/2016 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 listopada 2016 r.

W programie uwzględniono charakterystykę sytuacji rodzin w mieście. Szczegółowo określono cele, realizatorów i źródła finansowania programu. Wskazano, że w 2015 r. wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie wymagało 391 rodzin pełnych i 55 rodzin niepełnych a pomocy asystenta rodziny 19 rodzin. W części dotyczącej diagnozy nie określono planowanej ilości i sposobu pozyskania rodzin wspierających. Nie określono zasad współpracy i sprawnej wymiany informacji pomiędzy poszczególnymi instytucjami i podmiotami zaangażowanymi w udzielanie wsparcia rodzinom oraz terminów realizacji poszczególnych działań. Program nie zawierał treści niezgodnych z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W okresie od 1 stycznia 2012 r. do 29 listopada 2016 r. Miasto Sławno nie posiadało programu wspierania rodziny. W związku z wyeliminowaniem nieprawidłowości odstępuje się od wydania zalecenia w tym zakresie.

Akta kontroli str. 15-18

2. Realizacja programu wspierania rodziny.

Z uwagi na krótki termin obowiązywania Programu nie było możliwości sprawdzenia realizacji zadań ujętych w programie. Pierwsze sprawozdanie z realizacji Programu sporządzone będzie w 2017 r.

Akta kontroli str. 15-18

3. Wyznaczenie podmiotu organizującego pracę z rodziną.

Do realizacji zadań gminy wynikających z art. 10 ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej Zarządzeniem Nr 312/2016 Burmistrza Miasta Sławno z dnia 16 grudnia 2016 r. wyznaczono Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie. W statucie Ośrodka nadanym Uchwałą Nr XIX/108/2016 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 3 marca 2016 r. w pkt 9, ust. 2 Rozdziału 2 określono, że do zadań Ośrodka należy wspieranie rodziny prowadzone w szczególności w formie pracy z rodziną oraz pomocy w opiece i wychowaniu dziecka zgodnie z postanowieniami ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.

Akta kontroli str. 17

4. Podejmowanie działań na rzecz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

W okresie objętym kontrolą w Mieście Sławno specjalistycznym poradnictwem objęto 7 rodzin, terapią 5 rodzin, z pomocy prawnej skorzystały 3 rodziny, a 4 rodziny uczestniczyły w zajęciach grupy wsparcia. Udzielono 140 porad specjalistycznych i 40 porad prawnych.

Akta kontroli str. 20

W okresie objętym kontrolą z terenu Miasta Sławno w pieczy zastępczej umieszczono 7 dzieci w tym: 5 w rodzinnych formach, a 2 w instytucjonalnych. Dzieci zostały umieszczone w rodzinach zastępczych zawodowych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie powiatu sławieńskiego. Przyczyną zabrania dzieci z rodzin we wszystkich przypadkach był alkoholizm rodziców. Rodziny 6 dzieci przed i po umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej objęte były wsparciem asystenta. W okresie objętym kontrolą 1 dziecko z rodziny zastępczej i 2 dzieci z placówki opiekuńczo-wychowawczej wskutek przywrócenia ich rodzicom władzy rodzicielskiej powróciło do domów rodzinnych. Na dzień kontroli wsparciem asystenta rodziny objętych było łącznie 10 rodzin, z których dzieci umieszczone zostały w pieczy zastępczej.

Podmiot organizujący pracę z rodziną uczestniczył w 23 z 29 posiedzeń dotyczących oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinnych formach pieczy zastępczej, na które został zaproszony. Na 15 zaproszeń do udziału w posiedzeniach zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w instytucjonalnych formach pieczy zastępczej podmiot organizujący pracę z rodziną nie uczestniczył w 10 posiedzeniach. Nieobecność asystentów spowodowana była absencją w pracy, problemem w dojeździe oraz innymi obowiązkami uniemożliwiającymi uczestnictwo w posiedzeniach. W okresie objętym kontrolą asystenci organizujący pracę z rodziną uczestniczyli w opracowywaniu 37 planów pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. Uczestnictwo asystentów rodzin w posiedzeniach zostało potwierdzone pismem z dnia 07 grudnia 2016 r. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie.

Akta kontroli str. 14,18,21-24,53-55

Miasto Sławno prowadzi monitoring sytuacji dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Na dzień kontroli monitorowano sytuację w przypadku 50 dzieci. Monitoring prowadzony był w formie wizyt asystentów rodziny i pracowników socjalnych w środowisku. Rodziny odwiedzano często, motywowano je do dalszych działań na rzecz poprawy sytuacji w rodzinie, proponowano różne formy pomocy. Współpracowano z lokalnymi instytucjami wsparcia społecznego, Sądem Rejonowym w Sławnie, parafiami z terenu miasta Sławno oraz z placówkami oświatowo-wychowawczymi i ochroną zdrowia. W Mieście nie było rodzin wspierających.

Akta kontroli str. 16-17

Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie może przekroczyć 15. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie w okresie objętym kontrolą zatrudniał 2 asystentów. Każdy z nich zatrudniony był w wymiarze 1 etatu. Asystenci w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia kontroli obejmowali wsparciem łącznie 27 rodzin. Zgodnie z informacją kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Sławnie pomocy asystenta na dzień 1 stycznia 2015 r. wymagało 19 rodzin, a na dzień 16 grudnia 2016 r. - 22 rodziny. Na dzień kontroli asystenci łącznie obejmowali wsparciem 22 rodziny. Jeden z asystentów obejmował wsparciem 14, a drugi 8 rodzin.

Akta kontroli str. 16,48

Oceny pracy asystenta z rodzinami dokonano na podstawie 11 losowo wybranych przypadków, w tym szczegółowej analizy dokumentacji: W. i W.R. (rodzina objęta wsparciem asystenta od 10 lipca 2013 r.), N.M. (rodzina objęta wsparciem asystenta od 16 czerwca 2015 r.), A.S i W.G. (rodzina objęta wsparciem asystenta od 06 sierpnia 2015 r.), A.S i J.Ł. (rodzina objęta wsparciem asystenta od 03 kwietnia 2016 r.). W 2 kontrolowanych przypadkach dokonywana była zmiana asystenta z przyczyn kadrowych. Plany pracy z rodzinami asystenci sporządzali niezwłocznie po rozpoczęciu współpracy. W planach uwzględniano wszystkie problemy występujące w rodzinie, określano zakres, terminy oraz przewidywane efekty działań. Sporządzano aktualizacje planów oraz okresowe oceny sytuacji rodziny. Asystenci rodziny często odwiedzali klientów i monitorowali sytuację rodzin. Współpracowali z jednostkami administracji, instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, co potwierdzały karty wizyt w środowisku, korespondencja z instytucjami oraz miesięczne sprawozdania z pracy asystenta.

Na podstawie 25 skontrolowanych okresowych ocen sytuacji rodzin ustalono, że w 1 przypadku przekroczono o 2 miesiące termin sporządzenia okresowej oceny sytuacji rodziny, w 4 przypadkach brakowało daty sporządzenia oceny, a w 1 przypadku potwierdzenia, że plan pracy z rodziną sporządzony był we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej. Nie dokumentowano przekazywania ocen podmiotowi, który organizuje pracę z rodziną. W czasie kontroli kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie oświadczyła, że plany pracy z rodzinami, których dzieci umieszczone są w pieczy zastępczej opracowywane są we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz skoordynowane z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.

Udzielono instruktażu w zakresie prowadzenia dokumentacji dotyczącej rodzin.

Akta kontroli str. 27-46,49-52

Zgodnie z informacją uzyskaną od kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie, liczba zatrudnionych asystentów jest adekwatna do zdiagnozowanych potrzeb.

Akta kontroli str. 48

5. Kwalifikacje asystentów rodzin.

W okresie objętym kontrolą w Mieście Sławno zatrudnionych było 2 asystentów rodzin. Asystenci posiadali kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Asystenci rodziny podnosili swoje kwalifikacje w zakresie pracy z dziećmi i rodziną poprzez udział w szkoleniach i warsztatach. Oświadczenia dotyczące spełnienia przez asystentów wymogów określonych w art. 12 ust. 1 pkt 2 - 4 ustawy zostały uzupełnione podczas kontroli.

Akta kontroli str. 25-26

6. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego.

W Mieście Sławno działała 1 placówka wsparcia dziennego – Świetlica Opiekuńcza „Nasze wspólne gniazdo” funkcjonująca w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie. Placówka dysponuje 30 miejscami. Liczba miejsc w placówce zabezpiecza potrzeby gminy.

Akta kontroli str.19

7. Sprawowanie kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną.

W okresie od 1 stycznia 2015 r. do 15 grudnia 2016 r. w Mieście Sławno nie prowadzono kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną oraz placówką wsparcia dziennego. Zgodnie

z informacją pana Mieczysława Jana Grabowskiego z-cy Burmistrza Miasta Sławno kontrola zostanie ujęta w planie kontroli na 2017 r.

Akta kontroli str. 47

Osobą odpowiedzialną za stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

W celu podniesienia efektywności pracy Miasta Sławno w zakresie wspierania rodziny

zalecam:

zobowiązać asystentów rodziny do przekazywania okresowych ocen sytuacji rodziny podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

Informuję, że jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

W przypadku braku zastrzeżeń proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Burmistrz Miasta Sławno,
- Wydział Spraw Społecznych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli Urzędzie Miasta Sławno pod pozycją nr 5.

WZ. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO
Subocz
Marek Subocz
WICEWOJEWODA

Zespół inspektorów
INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Spraw Społecznych

Urszula Lumianek
mgr Urszula Lumianek

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Spraw Społecznych

Joanna Płachta
mgr Joanna Płachta

Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych
ZUW:

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Spraw Społecznych
Justyna Borzym
mgr inż. Justyna Borzym