Sławno, dnia .....................................

…………………………………………………………

 (imię i nazwisko organizatora)

## Urząd Miejski w Sławnie

 Wydział Spraw Społecznych i

 Edukacji

 76-100 Sławno

 ul.MC.Skłodowskiej 9

**ZAWIADOMIENIE**

**o zgromadzeniu publicznym**

 Zgodnie z art. 7 ust.1 i art. 10 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach

(Dz. U. z 2015 r. poz. 1485) zawiadamiam, o zamiarze zorganizowania w mieście Sławno zgromadzenia w dniu………………….

Zawiadamiam o zgromadzeniu publicznym.

1. Imię i nazwisko organizatora: ...............................................................................................................................

Numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL ..................................................................................................................................................................

 ............................................................................................................................................

adres organizatora ......................................................................................................................................

telefon kontaktowy ....................................................................................................................................

1. Podmiot, w imieniu którego organizowane jest zgromadzenie (nazwa i adres osoby prawnej lub organizacji): Numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL

.......................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Telefon .............................................................. Fax/e-mail .....................................................................

1. Dane przewodniczącego zgromadzenia:

imię i nazwisko ..........................................................................................................................................

Numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL

............................................................................................................................................

adres przewodniczącego.............................................................................................................................

telefon kontaktowy ..............................................adres poczty elektronicznej...........................................

1. Cel zgromadzenia..................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Program zgromadzenia: .......................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Język, w którym będą porozumiewać się uczestnicy: ..........................................................................
2. Miejsce zgromadzenia: ........................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Data zgromadzenia: .............................................................................................................................
2. Godzina rozpoczęcia ............................................ Godzina zakończenia …........................................
3. Trasa przejścia ze wskazaniem miejsca rozpoczęcia i zakończenia zgromadzenia (jeżeli przewiduje się zmianę miejsca w czasie trwania zgromadzenia należy dołączyć mapkę z dokładną trasą przejścia zgromadzenia): ............................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Przewidywana liczba uczestników: ......................................................................................................
2. Planowane przez organizatora środki służące zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Środki, o których dostarczenie organizator zwraca się do organu gminy, służące zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia: ...............................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Informacja, czy zgromadzenie będzie powodowało utrudnienia w ruchu drogowym: .......................

....................................................................................................................................................................

**UWAGI:**

1. Do zawiadomienia o zgromadzeniu należy dołączyć fotografię przewodniczącego zgromadzenia,
 w formacie dowodowym (35mm x 45mm).

2. Zawiadomienie o planowanym zgromadzeniu publicznym należy przekazać do organu gminy
 w tatki sposób, aby dotarło nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym zgromadzeniem,
 a najwcześniej 30 dni przed datą zgromadzenia.

3. W przypadku gdy przewodniczącym zgromadzenia jest inna osoba niż jego organizator, do wniosku
 należy dołączyć pisemne oświadczenie przewodniczącego, że zgadza się on pełnić tę funkcję
 (załącznik do zawiadomienia o zgromadzeniu).

......................................................

podpis organizatora