

**Zarządzenie Nr 5/2014  
Burmistrza Miasta Sławno  
z dnia 14 stycznia 2014 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego Miasta Sławno w 2014 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami), Uchwały Nr XXXIX/205/2013 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 29 listopada 2013 roku w sprawie „Programu współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014” oraz Zarządzenia Nr 32/2013 Burmistrza Miasta Sławno z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie Regulaminu otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego

zarządzam co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadań publicznych Miasta Sławno w 2014 roku, z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu ;
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze ochrony zdrowia;
- 3) działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego;
- 4) działania w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i oświaty.

**§ 2**

1. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:
  - 1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sławnie,
  - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sławnie,
  - 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

dr inż.Krzysztof Marek Frankenstein

## **Burmistrz Miasta Sławno**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie wspierania realizacji zadania publicznego  
Miasta Sławno w 2014 roku**

### **I. Rodzaj i nazwa zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez: organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, wspieranie organizacji festynów, turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych, wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży  
**- przeznaczają się kwotę 80.000,00 zł**
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze ochrony zdrowia realizowane poprzez: pomoc w organizowaniu zajęć opiekuńczo- wychowawczych, warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych, wspieranie integracji osób niepełnosprawnych, wspieranie organizowania wypoczynku oraz sportu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, wspieranie rehabilitacji osób niepełnosprawnych – **przeznaczają się kwotę 8.500,00 zł**
- 3) działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego realizowane poprzez: wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie miasta (organizacja wystaw, festiwali, przeglądów artystycznych itp.), rozwijanie i propagowanie zainteresowań muzycznych oraz podtrzymywanie tradycji orkiestr dętych – **przeznaczają się kwotę 8.500,00 zł**
- 4) działania w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i oświaty realizowane poprzez: współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży w celu wspierania dalszego rozwoju dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej z rodzin ubogich z terenu miasta Sławno – **przeznaczają się kwotę 3.000,00 zł**

### **II. Zasady przyznawania dotacji.**

1. O dotację ubiegać się mogą organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, jeżeli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego ma formę wspierania jego wykonania, poprzez częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy.
4. Oferta winna być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz 25).
5. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
  - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),

- 3) kopię aktualnego dokumentu określającego cel i zadania podmiotu np. statut,
  - 4) aktualną liczbę członków podmiotu składającego ofertę, w tym mieszkańców miasta Sławno oraz wskazanie ilości uczestników projektu, tj. ile osób i w jakim wieku, w tym mieszkańców Sławna,
  - 5) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania zadania.
6. Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami jak również dokumenty wymienione wyżej w pkt. 5 dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczętą oraz podpisem osób uprawnionych. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu. Dołączone do oferty dokumenty powinny być załączone w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez oferenta.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
  8. Zlecający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.
  9. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji będzie niższa niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany będzie do:
    - 1) dokonania korekty kosztorysu ze względu na rodzaj kosztów oraz na przewidywane źródła finansowania (zgodnie ze wzorem z oferty),
    - 2) dokonania korekty harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania.Oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
  10. Dotacja nie może być wykorzystana w szczególności na:
    - 1) prowadzenie działalności gospodarczej ubiegającego się podmiotu,
    - 2) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów i środków trwałych oraz zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest integralną częścią zgłoszonego projektu,
    - 3) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotu oraz remontów lokali,
    - 4) pokrycie kosztów nie związanych z realizacją projektu,
    - 5) działalność polityczną, gospodarczą i religijną.
  11. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Sławno a podmiotem, którego oferta została wybrana. Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w umowie, nie dłużej niż do 31 grudnia 2014 r. zgodnie z jej postanowieniami, w taki sposób, by podmiotami działań byli mieszkańcy miasta Sławna.

### **IV. Termin składania ofert.**

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami na realizację zadania należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 5 lutego 2014 r. do godz. 14.30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sławnie, 76-100 Sławno przy ul. M.C. Skłodowskiej 9, pokój nr 36.

1) oferty można składać w godzinach pracy Urzędu Miejskiego od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 – do godz. 14.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego, 76-100 Sławno ul. M.C. Skłodowskiej 9, termin składania ofert upływa ostatniego dnia o godz. 14.30.,

2) o zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Sławnie.

2. Nie będą rozpatrywane oferty złożone po terminie, niezgodne ze wzorem, niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub zawierające wnioskowaną kwotę dotacji wyższą niż wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację tego zadania w 2014 r.

Formularze ofert otwartego konkursu na zlecenie wspierania realizacji zadania publicznego dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego można pobrać: w Wydziale Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie ( pok. Nr 34) - na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Sławnie - [um.slawno.ibip.pl](http://um.slawno.ibip.pl) w zakładce Aktualności/informacje – Organizacje pozarządowe oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.slawno.pl](http://www.slawno.pl)

## V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 30 dni od dnia, w którym upływa termin ich składania. Oceny terminowości, zgodności i kompletności oraz propozycji przyznania dotacji dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Sławno.

Przy rozpatrywaniu ofert oceniane będą:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub uprawnione podmioty;
- 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub uprawnione podmioty będą realizować zadanie publiczne;
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego z zastrzeżeniem, że wkład własny co najmniej **wynosi 10%** ;
- 5) planowany przez organizację pozarządową lub uprawnione podmioty wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych i zrealizowanych w latach poprzednich zadań publicznych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Ostateczną decyzję o wyborze ofert, które uzyskają dotację oraz jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Sławno po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej.

## VI. Informacja o zrealizowanych w roku 2013 roku tego samego rodzaju zadaniach i związanych z nimi kosztami z uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym

W roku 2013 zostały zrealizowane zadania publiczne:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez: organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, organizację festynów i imprez sportowo-rekreacyjnych, upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży - 67.000,00 w tym:
  - a) Miejski Klub Sportowy „Sława” Sławno - 49.000,00 zł,
  - b) UKS OSiR Badminton - 5.000,00 zł,
  - c) Polskie Stowarzyszenie Ludzi Cierpiących na Padaczkę Zarząd Oddziału w Sławnie - 3.000,00 zł,
  - d) MKS „Święc” - 5.000,00 zł,
  - e) UKS „Sława – Jedyńka” - 5.000,00 zł,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze ochrony zdrowia poprzez pomoc w organizowaniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych, warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych; wspieranie integracji osób niepełnosprawnych; wspieranie organizowania wypoczynku oraz sportu dzieci i młodzieży niepełnosprawne, wspieranie rehabilitacji osób niepełnosprawnych - 2.500 w tym:
  - a) Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski Koło w Sławnie – 500,00 zł,
  - b) Stowarzyszenie „Akson” w Sławnie - 1.500,00 zł,
  - c) Polskie Stowarzyszenie Ludzi Cierpiących na Padaczkę Zarząd Oddziału w Sławnie - 500,00zł,

3) działania w zakresie nauki, edukacji i oświaty poprzez współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży w celu wspierania dalszego rozwoju dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej z rodzin ubogich z terenu miasta Sławno - 3.000,00 w tym:

a) Fundacja „Rodzina” w Sławnie - 3.000,00 zł

4) działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego poprzez : wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie miasta (organizacja wystaw, festiwali, przeglądów artystycznych) rozwijanie i propagowanie zainteresowań muzycznych oraz podtrzymywanie tradycji orkiestr dętych - 4.500,00zł w tym:

a) OSP Orkiestra Dęta im. Ziemi Sławieńskiej - 4.500,00 zł

## **VII. Dodatkowe informacje.**

Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie ogłoszone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sławnie [um.slawno.ibip.pl](http://um.slawno.ibip.pl), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.slawno.pl](http://www.slawno.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

Uwaga!

Informacji w sprawie ogłoszonego konkursu ofert udziela osobiście lub telefonicznie, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do godz.14.00 inspektor Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie pokój 34 , tel: 59-810-00-23.

