

ZARZĄDZENIE NR 6/2026
BURMISTRZA MIASTA SŁAWNO

z dnia 12 stycznia 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej prowadzącej postępowanie konkursowe w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie

Na podstawie art.30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz.994, poz. 1000, poz. 1349 oraz poz.1432), art. 16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.z 2018r. poz. 1983) w związku z art.2 ustawy z dnia 27 czerwca 199r. o bibliotekach (Dz.U.z 2018r. poz. 574 i poz.1669) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2025 r., poz. 1281) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie, powołuję Komisję Konkursową , zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

1. Krzysztof Frankenstein – Burmistrz Miasta - Przewodniczący komisji
2. Daniel Wojniak - Sekretarz Miasta - członek komisji
3. Marta Konfederak - Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji - członek komisji
4. Iwona Zilm - Inspektor ds. kadr - członek komisji

§ 2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,

§ 3. Komisja prowadzi prace, o których mowa w § 2 w oparciu o Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Komisja ulega rozwiązaniu po wyłonieniu kandydata na stanowisko Dyrektora .

§ 5. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sławno

dr inż. Krzysztof
Marek Frankenstein

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
POWOŁANEJ W CELU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO
W SPRAWIE NABORU NA STANOWISKO DYREKTORA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W SŁAWNIE**

§ 1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie.

§ 2. 1. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu, będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym lub pozostającym wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Przewodniczący Komisji informuje o tym Burmistrza Miasta Sławno, który podejmuje decyzję o włączeniu członka Komisji z jej składu i powołaniu innej osoby.

3. Członków Komisji obowiązuje zachowanie poufności dotyczącej jej pracy.

§ 3. 1. Do zadań Komisji należy określenie kryteriów oceny przydatności kandydatów oraz przeprowadzenie postępowania konkursowego.

2. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej składu.

§ 4. Procedura konkursowa obejmuje:

1) Etap formalny:

a) Komisja weryfikuje poprawność formalną oferty tj: m.in. termin, kompletność i prawidłowość złożonych dokumentów oraz dopuszcza do rozmów kwalifikacyjnych kandydatów, których oferty są poprawne pod względem formalnym. Komisja wypełnia kartę oceny formalnej stanowiącą załącznik Nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.”,

b) Komisja ustala kolejność rozmów z kandydatami.

2) Etap merytoryczny:

a) Przewodniczący Komisji weryfikuje tożsamość każdego z kandydatów, co stwierdza się odpowiednimi zapisami w protokole,

b) Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami niezbędną do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem,

c) W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat przedstawia swoją koncepcję programowo - organizacyjną działania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie,

d) Po wysłuchaniu wszystkich kandydatów odbywa się głosowanie jawne członków Komisji. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem. Decyzja w sprawie wyłonienia kandydata następuje zwykłą większością głosów obecnych członków Komisji,

e) Konkurs wygrywa kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów „za”,

f) W przypadku gdy do konkursu dopuszczony jest tylko jeden kandydat, to zostanie on wyłoniony, jeżeli uzyska większość głosów.

§ 5. Ostateczną decyzję o powołaniu kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie wyłonionego w drodze konkursu podejmuje Burmistrz Miasta Sławno.

§ 6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu.

§ 7. Informacja o wynikach naboru na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Sławnie.

Karta oceny formalnej

L.p.	WYMAGANIA	Prawidłowy	Nieprawidłowy
1	Pisemny wniosek o przystąpieniu do konkursu wraz z uzasadnieniem		
2	Pisemna koncepcja programowo - organizacyjna działania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sławnie		
3	Życiorys (CV) z opisem dotychczasowej pracy zawodowej		
		Sposób udokumentowania	
		Prawidłowy	Nieprawidłowy
4	Obywatelstwo polskie		
5	Wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane wykształcenie na kierunkach bibliotekoznawstwo, kulturoznawstwo, filologia polska		
6	Co najmniej 10 - letni staż pracy, w tym 5 lat na stanowisku kierowniczym		
7	Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym		
8	Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych		
9	Brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe		
10	Niekaralność zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych		
11	Niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym		

Po dokonaniu oceny według powyższych kryteriów, Komisja stwierdza, że kandydat:

SPEŁNIA /NIE SPEŁNIA* wymagań formalnych i

ZOSTAJE DOPUSZCZONY/ NIEDOPUSZCZONY* do dalszego postępowania konkursowego.

Podpis członków Komisji:

1.
2.
3.
4.