

ZARZĄDZENIE NR 266/2026
BURMISTRZA MIASTA SŁAWNO

z dnia 7 października 2026 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji do projektu Programu współpracy Miasta Sławno
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz uchwały nr LX/331/2010 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje do projektu Programu współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 zwanego dalej Programem, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. Określa się termin prowadzenia konsultacji od dnia 7 października 2026 r. do dnia 19 października 2026 r.

§ 3. 1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Sławno.

2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione podmioty opinii i uwag do projektu Programu.

3. Opinie i uwagi można składać w formie pisemnej w terminie określonym w § 2 niniejszego zarządzenia w następujący sposób:

- 1) pocztą - na adres Urzędu Miejskiego w Sławnie, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Sławnie),
- 2) w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Sławnie, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno,
- 3) w formie elektronicznej:
 - a) za pośrednictwem poczty e-mail na adres: kancelaria @slawno.pl,
 - b) platformą ePuap: /UMSławno/skrytka,
 - c) systemem eDoręczeń: AE:PL-71364-20682-JTEFG-31,
- 4) pisma utrwalone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

§ 4. Konsultacje przeprowadza pracownik Wydziału Spraw Społecznych i Edukacji Urzędu Miejskiego w Sławnie.

§ 5. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza, z podaniem uzasadnienia w przypadku nieuwzględnienia uwag i opinii, zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sławnie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Sławnie, opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sławnie.

Burmistrz Miasta Sławno

**dr inż. Krzysztof
Marek Frankenstein**

Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekcóć w Programie jest mowa o:

- 1) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.);
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) Mieście - rozumie się przez to Miasto Sławno;
- 5) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Sławnie;
- 6) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);
- 8) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 9) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

2. Program współpracy Miasta Sławno z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej realizowanej przez Miasto.

**Rozdział 2.
CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa Miasta z organizacjami pozarządowymi w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta oraz wzmacniania aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców Miasta w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu Programu współpracy.

**Rozdział 3.
ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 3. 1. Współpraca Miasta z podmiotami Programu opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. W myśl zasady pomocniczości, organy samorządu wspierają działalność organizacji pozarządowych oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w ustawie.

3. Zgodnie z zasadą suwerenności, Miasto oraz podmioty Programu samodzielnie i niezależnie podejmują decyzje oraz działania w ramach współpracy.

4. Kierując się zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonaniu zadań publicznych.

5. Mając na względzie zasadę efektywności, Miasto wraz z podmiotami Programu wspólnie dążą do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji i jawności kształtowane są przejrzyste zasady współpracy oparte na jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań Miasta określonych przepisami prawa, mieszczących się w katalogu zadań należących do sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca Miasta z podmiotami Programu może mieć następujące formy:

1. formę finansową – polegającą na:

- 1) zleceniu organizacjom pozarządowym, w trybie otwartego konkursu ofert, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może odbywać się poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zleceniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy;

2. formę pozafinansową realizowaną w szczególności poprzez:

- 1) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej,
- 2) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze, zwłaszcza w miastach partnerskich Sławna,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Miasta,
- 5) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych,
- 6) promowanie działalności organizacji pozarządowych i zamieszczanie informacji ich dotyczących w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.slawno.pl) oraz na stronie internetowej Urzędu (www.slawno.pl),
- 7) udostępnianie - w miarę możliwości środków technicznych, lokali komunalnych do spotkań, szkoleń i konferencji organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 8) udostępnianie - w miarę możliwości dla podmiotów Programu - obiektów sportowych lub obiektów kultury należących do Miasta.

Rozdział 6.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Wykaz priorytetów na 2027 r. w wybranych sferach zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, został opracowany na potrzeby Miasta z uwzględnieniem wcześniejszych doświadczeń współpracy. Zadaniem priorytetowym na 2027 r. są zadania w zakresie:

1. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze ochrony zdrowia realizowane poprzez:

- 1) pomoc w organizowaniu zajęć opiekuńczo - wychowawczych, warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych,
- 2) wspieranie integracji osób niepełnosprawnych,
- 3) wspieranie organizowania wypoczynku oraz aktywności sportowej,
- 4) wspieranie rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 5) wspieranie realizowania programów edukacyjnych promujących profilaktykę zdrowotną,
- 6) pomoc w organizowaniu reintegracji zawodowej i społecznej;

2. walki z ubóstwem i przeciwdziałania marginalizacji społecznej realizowane poprzez:

- 1) wspieranie osób i rodzin żyjących w ubóstwie,
- 2) wspieranie form pomocy dzieciom z rodzin niewydolnych wychowawczo,
- 3) dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i patologicznych,
- 4) działalność charytatywną realizowaną przez przekazywanie nieodpłatnie żywności najuboższym mieszkańcom Miasta,
- 5) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej z uwzględnieniem potrzeb osób w podeszłym wieku oraz przeciwdziałanie izolacji społecznej i ograniczenie przejawów dyskryminacji osób starszych;

3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego realizowane poprzez:

- 1) wspieranie działań propagujących podtrzymywanie polskiej oraz regionalnej tradycji i kultury,
- 2) promowanie młodych artystów i twórców związanych ze Sławnem,
- 3) wspieranie przedsięwzięć artystycznych dzieci, młodzieży i osób starszych, realizowanych na terenie Miasta (organizacja wystaw, festiwali, przeglądów artystycznych itp.),
- 4) współpracę w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 5) rozwijanie i propagowanie zainteresowań muzycznych oraz podtrzymywanie tradycji orkiestr dętych,
- 6) wspieranie wydawnictw niskonakładowych, tematycznie związanych z Miastem,
- 7) organizowanie międzynarodowych imprez, spotkań i warsztatów edukacyjnych,

4. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej realizowane poprzez:

- 1) organizację szkoleń dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- 2) wspieranie organizacji festynów, turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
- 3) wspieranie upowszechniania sportu wśród dzieci, młodzieży i osób starszych,

5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i oświaty realizowane poprzez:

- 1) wspieranie działań zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci, młodzieży,
- 2) współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży w celu wspierania dalszego rozwoju dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej z rodzin ubogich z terenu Miasta,
- 3) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym,
- 4) wspieranie rozwoju zainteresowań poprzez zajęcia pozaszkolne i pozalekcyjne.

Rozdział 7.

OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. 1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

2. Miasto, prowadząc bezpośrednią współpracę z organizacjami pożytku publicznego, realizuje niniejszy Program m.in. przez przeprowadzanie otwartych konkursów ofert, które odbywać się będą według następujących zasad:

- 1) zlecanie realizacji zadań Miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta Sławno,
- 3) ogłoszenie o konkursie jest publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu,
- 4) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia,
- 5) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu,
- 6) decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Sławno, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej,
- 7) po ogłoszeniu wyników Burmistrz Miasta Sławno zawiera umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.

3. Udzielone dotacje nie mogą być wykorzystane w szczególności na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej ubiegającego się podmiotu,
- 2) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów i środków trwałych oraz zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest integralną częścią zgłoszonego projektu,
- 3) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotu oraz remontów lokali,
- 4) pokrycie kosztów niezwiązanych z realizacją zadania publicznego,
- 5) działalność polityczną i religijną,
- 6) zadanie obejmujące akcje o charakterze jednorazowym czy okazjonalnym.

Rozdział 8.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. W roku 2027 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem prognozuje się kwotę 329 000,00 zł. Powyższe środki będą określone w budżecie Miasta na 2027 rok w uchwale budżetowej.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Burmistrz Miasta Sławno przedłoży Radzie Miejskiej w Sławnie, w terminie do 31 maja roku następnego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji, które podjęły się we współpracy z Miastem realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) wysokości środków zaangażowanych na realizację Programu,
- 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach otwartego konkursu ofert,
- 4) liczby zadań zrealizowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 10. 1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu na bazie dotychczasowej współpracy Miasta z podmiotami Programu,
- 2) poddanie projektu Programu konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które przeprowadza się zgodnie z uchwałą nr LX/331/2010 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez zamieszczenie projektu Programu przez okres co najmniej 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu wraz z informacją o możliwości zgłaszania uwag do projektu Programu przez zainteresowane podmioty,
- 3) informacja o przebiegu konsultacji i ilości ewentualnych uwag do projektu Programu zostaje zamieszczona w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu, a także w uzasadnieniu uchwały w sprawie przyjęcia Programu,
- 4) przedłożenie Radzie Miejskiej w Sławnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu,
- 5) po uchwaleniu Programu przez Radę zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonego przez Burmistrza Miasta Sławno otwartego konkursu ofert.

2. Komisja konkursowa oraz jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Sławno.

3. Posiedzenie komisji zwołuje i kieruje jej pracami przewodniczący komisji, a w sytuacji jego nieobecności - zastępca przewodniczącego komisji.

4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Komisja dokonuje oceny ofert w następującym trybie:

1) w pierwszym etapie komisja dokonuje formalnej oceny ofert:

- a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- b) ustala, które oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert,
- c) odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;

2) w drugim etapie konkursu komisja:

- a) dokonuje merytorycznej oceny ofert,
- b) opracowuje propozycje podziału środków finansowych.

6. Komisja sporządza protokół z przebiegu konkursu, podpisany przez członków komisji oraz przedkłada go Burmistrzowi Miasta Sławno. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Sławno.

7. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

Rozdział 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Zmiany niniejszego Programu mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Sławnie.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.